



# РУКОВОДСТВО ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА РОССИИ

## СОКРАЩЕНИЯ

<b>ВК</b>	Всероссийская конференция семейных групп Нар-Анона
<b>ВКО</b>	Всемирная конференция обслуживания семейных групп Нар-Анона
<b>ВРКО</b>	Всероссийский комитет обслуживания семейных групп Нар-Анона
<b>ДПК</b>	Доклад о повестке конференции
<b>ЛОК</b>	Литература, одобренная конференцией
<b>НПЛ</b>	Национальная периодическая литература
<b>ОТК</b>	Отработка Традиций и Концепций служения Нар-Анона
<b>ПГО</b>	Представитель группы по обслуживанию
<b>РВО</b>	Руководство по всемирному обслуживанию семейных групп Нар-Анона
<b>РК</b>	Ревизионная комиссия
<b>РКО</b>	Региональный комитет обслуживания семейных групп Нар-Анона
<b>РМО</b>	Руководство по местному обслуживанию семейных групп Нар-Анона
<b>СГН</b>	Семейные группы Нар-Анона
<b>СП</b>	Совет попечителей по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России
<b>РО</b>	Руководство по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России

## **ПРЕАМБУЛА**

Семейные группы Нар-Анона – это всемирное содружество людей, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека.

Мы предлагаем помощь, делимся опытом, силой и надеждой, применяя программу «Двенадцать Шагов».

Используя программу «Двенадцать Шагов» Нар-Анона и изменяя собственное отношение к проблеме, мы несём послание надежды людям, даём им понять, что они больше не одиноки.

Мы сохраним вашу анонимность.

Наша программа предлагает духовный образ жизни, не основанный ни на какой конкретной религии.

## **НАША ЦЕЛЬ**

Семейные группы Нар-Анона – это всемирное содружество людей, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека. Мы предлагаем помощь, делимся опытом, силой и надеждой, применяя программу «Двенадцать Шагов».

## **НАША ЗАДАЧА**

Всем людям в мире, на кого повлияла наркомания близкого человека, мы несём послание надежды. Мы делаем это так:

- даём этим людям понять, что они больше не одиноки;
- применяем программу «Двенадцать Шагов» Нар-Анона;
- поддерживаем духовный рост служением;
- распространяем информацию о программе в печати, лечебных и иных учреждениях, на веб-сайтах;
- изменяем собственное отношение к проблеме.

СОКРАЩЕНИЯ.....	1
<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	3
<b>1. СТРУКТУРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАР-АНОНА РОССИИ</b> .....	3
<b>2. СЕМЕЙНЫЕ ГРУППЫ НАР-АНОНА И ГРУППЫ НАРАТИНА</b> .....	4
2.1. Семейные группы Нар-Анона (СГН).....	4
<b>3. РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА (РКО)</b> .....	10
<b>4. ВСЕРОССИЙСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА (ВК)</b> .....	13
4.1. Вопросы, относящиеся к компетенции ВК: .....	13
4.2. Участники ВК.....	14
4.3. Делегат Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона .....	15
4.4. Подача предложений в ДПК .....	15
4.5. Доклад о повестке конференции (ДПК) .....	16
4.6. Выдвижение и избрание членов Совета попечителей, Ревизионной комиссии, координатора фасилитаторов и Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» .....	16
4.7. Правила проведения Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона.....	17
4.8. Протокол Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона.....	19
4.9. Вступление решений Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона в силу.....	19
<b>5. ВСЕРОССИЙСКИЕ СТРУКТУРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА</b> .....	19
5.1. Совет попечителей по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России (СП) .....	19
5.2. Всероссийские комитеты обслуживания семейных групп Нар-Анона (ВРКО).....	21
<b>6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ</b> .....	21
<b>7. МРОД «СОДЕЙСТВИЕ НАР-АНОНУ»</b> .....	22
<b>8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ</b> .....	22
<b>9. ГРУППОВОЕ СОЗНАНИЕ</b> .....	23
<b>10. АНОНИМНОСТЬ</b> .....	23
<b>11. ФИНАНСЫ СОДРУЖЕСТВА</b> .....	24
<b>12. ЛИТЕРАТУРА</b> .....	25
<b>13. СОБЫТИЯ НАР-АНОНА</b> .....	26
<b>14. СОТРУДНИЧЕСТВО С АНОНИМНЫМИ НАРКОМАНАМИ</b> .....	26
<b>15. СТОРОННИЕ ОРГАНИЗАЦИИ</b> .....	26
<b>16. ЛЮДИ С ИНЫМИ ПРОБЛЕМАМИ</b> .....	27
<b>17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	27

## ВВЕДЕНИЕ

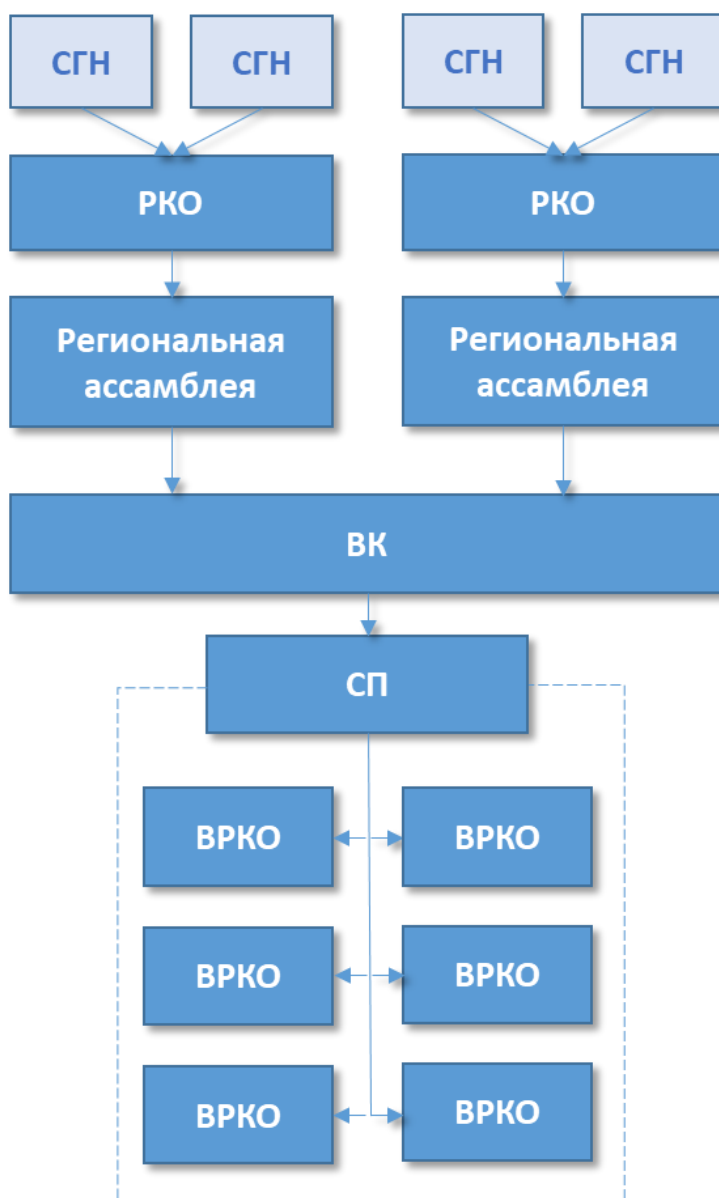
Руководство по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России (далее – РО) содержит информацию о группах и структурах обслуживания Нар-Анона России и объясняет принципы их работы.

Настоящее РО разработано в соответствии с Традициями, Концепциями служения Нар-Анона, Руководством по всемирному обслуживанию СГН (РВО), Руководством по местному обслуживанию СГН (РМО), законодательством Российской Федерации, Уставом юридического лица российского Нар-Анона – Межрегиональное общественное движение «Содействие Нар-Анону – содружеству членов семей и друзей наркозависимых» (МРОД «Содействие Нар-Анону») и особенностями страны.

### 1. СТРУКТУРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАР-АНОНА РОССИИ

Структуры обслуживания СГН России руководствуются Двенадцатью Традициями и Двенадцатью Концепциями служения Нар-Анона. Членам Нар-Анона, которым доверено нести служение в структурах на разных уровнях, следует помнить, что право на выбор видов обслуживания Нар-Анона и полная ответственность за его реализацию остаётся за СГН.

Структуры обслуживания СГН России разрабатывают, координируют и поддерживают обслуживание в интересах Нар-Анона в целом.



МРОД «Содействие Нар-Анону» создано для ведения хозяйственной и финансовой деятельности содружества.

## 2. СЕМЕЙНЫЕ ГРУППЫ НАР-АНОНА И ГРУППЫ НАРАТИНА

### 2.1. Семейные группы Нар-Анона (СГН)

Любой человек, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека, имеет право на членство в Нар-Аноне.

Группы Нар-Анона создаются, чтобы оказывать поддержку семьям и друзьям наркоманов.

Открыть группу и обеспечить её функционирование – это ответственность тех, кто является членом Нар-Анона.

Соблюдение Двенадцати Традиций и Двенадцати Концепций служения является ответственностью самих членов Нар-Анона, которые открыли группу и участвуют в её работе.

На собраниях члены группы делятся опытом, силой, надеждой и зачитывают только ЛОК.

Собрания групп могут проходить как очно по определенному адресу, так и онлайн (например, в Zoom, Skype, Telegram).

#### Как открыть группу

Для открытия новой группы нужно найти ещё одного человека, который разделяет ваше стремление и нуждается в создании группы. Но лучше открывать группу с тремя и более членами.

Далее нужно определить формат проведения собраний (очно или онлайн), найти место для собраний, распределить служения<sup>1</sup>. Согласно Седьмой Традиции *«Каждая группа должна полностью опираться на собственные силы и отказываться от помощи извне»*, на аренду помещения для проведения собраний расходуются пожертвования членов группы.

Число членов группы может увеличиваться медленно или даже сокращаться. Как бы то ни было, группы Нар-Анона существуют только для тех, кто действительно в них нуждается и желает их посещать.

#### Выбор названия группы

Название группы выбирают групповым сознанием её членов. Название группы не должно быть связано с какой-либо религией, сторонними организациями, учреждениями, реабилитационными центрами, местом проведения собраний группы (например, СГН при церкви такой-то или СГН при больнице такой-то...).

#### Регистрация группы

СГН России регистрируются в [ВРКО СГН по развитию содружества](#).

Чтобы зарегистрировать группу:

1. Создайте **почту** для группы.

Электронный адрес должен иметь вид: **название[точка]город@почтовый ресурс**

Например,

*doverie.ufa@yandex.ru*

*stepbystep.online@mail.ru*

*kolibri.msk@list.ru*

*nadezhda.krasnodar@bk.ru*

3. Заполните форму регистрации [онлайн](#), прикрепив протокол или выписку из протокола с решением об открытии группы и избрании должностных лиц. ВРКО СГН по РС имеет полномочия отказать группе в регистрации, если название группы не соответствует духовным принципам программы.

Затем свяжитесь с РКО вашей местности и/или с [ВРКО СГН по развитию содружества](#), чтобы получить рекомендации и поддержку по организации работы группы.

---

<sup>1</sup> Подробно о служениях в группе описано в разделе «Структура группы»

## Структура группы



Структура группы должна быть простой. Опираясь на Четвертую Традицию, группа может по своему усмотрению учреждать служения, определять их названия, обязанности, сроки служения и должностные требования служащих.

Каждая группа выбирает ведущего, ПГО (заместителя ПГО), секретаря и казначея.

Все служащие избираются групповым сознанием. Регулярная ротация даёт возможность служить всем членам группы.

Опираясь на Восьмую Концепцию служения, группа может обратиться за опытом к другим группам, в свой РКО, к литературе Нар-Анона, к наставникам по служению.

**Должностные лица группы** – это облечённые доверием исполнители, они несут служение, а не управляют.

- ПГО,
- заместитель ПГО,
- секретарь,
- казначей.

Должностные лица изучают и реализуют в служении Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона, знакомятся с Руководствами и другой литературой по обслуживанию СГН.

*Представитель группы по обслуживанию (ПГО)*

Является связующим звеном, способствующим развитию группы и единству содружества Нар-Анона, имеет регулярный опыт работы по программе Нар-Анона.

- Участвует в собраниях РКО и голосует от имени группы, выражая её интересы.
- Является делегатом региональной ассамблеи, голосует, выражая мнение группы, принимает решение как доверенный исполнитель.
- Доносит мнение группы по любому вопросу до собрания РКО и региональной ассамблеи.
- Докладывает группе о ходе собрания и ассамблеи.
- Служит в региональных подкомитетах.

Рекомендуемый срок служения 1–3 года.

Не могут совмещаться служения ПГО и секретаря группы.

### *Заместитель ПГО*

- Участвует в собраниях РКО и в отсутствие ПГО голосует от имени группы, выражая её интересы.
- Является заместителем делегата региональной ассамблеи, голосует в отсутствие делегата, выражая мнение группы, принимает решение как доверенный исполнитель.
- Совместно с ПГО доносит мнение группы по любому вопросу до собрания РКО и

региональной ассамблеи.

- Совместно с ПГО докладывает группе о ходе собрания и ассамблеи.
- Служит в региональных подкомитетах.
- Готов взять служение ПГО по истечении срока служения ПГО.

Рекомендуемый срок служения 1–3 года (по опыту групп).

#### *Секретарь*

- Занимается регистрацией и ежегодной инвентаризацией группы.
- Сообщает членам группы о полученной информации на зарегистрированную электронную почту группы.
- Отправляет с зарегистрированной электронной почты группы письма по решению группового сознания.
- Извещает [ВРКО СГН по развитию содружества](#) об изменениях в расписании группы, заполнив Форму внесения изменений в Единый реестр СГН России на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru).
- Извещает [ВРКО СГН по развитию содружества](#) об изменениях в составе должностных лиц группы, заполнив Форму внесения изменений в Единый реестр СГН России на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru).
- Заполняет Тетрадь секретаря на собрании группы.
- Ведёт протоколы рабочих собраний, журнал служений, хранит архив документов группы.
- Выдаёт выписки из протоколов рабочих собраний при необходимости.

Рекомендуемый срок служения от 3-х месяцев до 1-го года (по опыту групп).

Не могут совмещаться служения секретаря группы и ПГО.

#### *Казначей*

- Ведёт учёт расходов группы (аренда помещения, литература, чаепитие, пожертвования).
- Сообщает группе о пожертвованиях по Седьмой Традиции и расходах.
- Может совмещать в малочисленных группах служение казначея со служением секретаря.

Рекомендуемый срок служения от 3-х месяцев до 1-го года (по опыту групп).

### **Другие служения в группе**

*Ведущий* – ведёт собрание группы в соответствии с форматом собрания, принятым групповым сознанием.

*Ответственный за встречу новичков* – встречает новичка, отвечает на вопросы о программе и содружестве до и после собрания.

*Спикерхантер* – организует выступление спикеров на собрании группы.

*Библиотекарь* – заказывает ЛОК для зачитывания на собраниях группы. Это может также делать казначей.

*Чайханщик* – организует чаепитие, с улыбкой наливает чай.

*Почтальон* – может быть ответственным за почту группы вместо секретаря.

*Технический ведущий* – отвечает за подключение участников при проведении онлайн-собраний и событий.

*Иные служения* – необходимые по усмотрению группы служения. Рекомендованный срок служения 3–6 месяцев (по опыту групп).

### **Членство и служение в нескольких группах**

Члены Нар-Анона, которые регулярно посещают собрания и несут служение в нескольких группах, могут считаться членами этих групп.

Членство в группе даёт право голосовать по вопросам группы. Однако по вопросам, выходящим за рамки группы, каждый голосует только в одной группе, которую он считает родной.

Группа самостоятельно решает, может ли член группы быть казначеем и секретарём более чем в одной группе.

Нельзя занимать должность ПГО и заместителя ПГО в нескольких группах одновременно,

чтобы избежать конфликта интересов в вопросах служения.

## Собрания

Третья Традиция. ...*Единственное условие для членства – наличие проблемы наркомании у члена семьи или друга.*

Собрания СГН являются открытыми только для членов Нар-Анона. На собрание может прийти любой человек с проблемой наркомании у члена семьи или друга. Собрания Нар-Анона являются закрытыми для всех остальных.

### Примерный формат собрания семейной группы Нар-Анона

(Все тексты по ведению собрания взяты из Голубого буклета «Нар-Анон. Семейная группа»)

**Ведущий:** Привет, меня зовут \_\_\_\_\_.

Пожалуйста, выключите свои мобильные телефоны.

Давайте откроем собрание минутой молчания.

Прочитаем молитву о душевном покое (Голубой буклет, стр. 1).

Есть ли здесь кто-нибудь, кто пришёл на собрание впервые? Если есть, то представьтесь, пожалуйста, только одним именем, чтобы мы могли поприветствовать вас.

**Ведущий просит членов группы представиться, используя только имена.**

**Ведущий или члены группы по просьбе ведущего читают из Голубого буклета:**

Страница 2 Преамбула

Страница 2 Цель/Задача

Страница 7 Двенадцать Шагов

Страница 8 Двенадцать Традиций

Страница 3 Приветствие новичку (если есть новички на собрании)

Страница 12 Как сохранить здоровье наших групп

**Ведущий читает или просит прочитать одну или несколько следующих страниц:**

Страница 4 Семья

Страница 5 Изменение себя

Страница 6 О наркомании

Страница 13 Помощь

Страница 15 Только сегодня

**Ведущий:** Группы Наратина являются частью содружества Нар-Анона и создаются, чтобы оказать поддержку подросткам – членам семей и друзьям наркоманов. Группы Наратина являются безопасным местом, где подростки могут делиться своими проблемами и выздоравливать. В Наратине так же, как и в Нар-Аноне, действуют Двенадцать Шагов, Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения и такие принципы, как честность, доверие, конфиденциальность и анонимность. Адреса и время собраний Наратина можно найти в списке расписания собраний групп на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru).

**Ведущий** предоставляет слово для объявлений, касающихся дел группы и Нар-Анона в целом.

**Ведущий:** Наша Седьмая Традиция гласит, что каждая группа должна полностью опираться на собственные силы. Собранные пожертвования будут использоваться только на оплату аренды помещения для собраний группы, приобретение литературы, чаепитие, другие необходимые расходы группы и для пожертвований в структуры обслуживания Нар-Анона.

**Если присутствуют новички, ведущий просит** двух-трех членов группы **кратко** рассказать, что привело их в Нар-Анон и что Нар-Анон дал им.

**Ведущий:** На собрании мы зачитываем только литературу, одобренную конференцией (ЛОК), которую можно заказать в интернет-магазине «Прогресс».

**Ведущий** просит зачитать странички по теме собрания.

**Ведущий:** Все, что ты услышишь сегодня, является личным мнением говорящего. Принципы Нар-Анона заложены в наших Двенадцати Шагах и Двенадцати Традициях. Если ты услышишь то, что ты не можешь принять, помни, что выступающие говорят о своём собственном опыте, а не выступают от имени всего Нар-Анона. По окончании собрания возьми с собой то, что будет полезным для тебя, оставь то, что не подходит, и продолжай посещать собрания.

На собраниях Нар-Анона мы не участвуем в перекрёстных разговорах. Личное выздоровление зависит от единства, поэтому мы высказываемся по очереди, делимся своим опытом, силой и надеждой. Если сегодня ты не можешь поделиться опытом, силой и надеждой – просим воздержаться от высказывания и послушать других членов группы. Мы не прерываем друг друга и не участвуем в диалоге, мы не переносим центр внимания на одного человека. Мы не даём советов, не предлагаем решения проблем и не пытаемся спасти друг друга. Терпеливо слушая, мы проявляем уважение друг к другу и заботу об общем благополучии группы. После собрания за чаем в групповом или личном общении можно обменяться контактами, найти наставника по Нар-Анон 36. Согласно Восьмой Традиции наставники помогают подопечным работать по программе на общественных началах (бесплатно).

Время выступления ограничивается 3–5 минутами на человека. В конце собрания предоставляется

слово новичкам.

**Ведущий представляет тему собрания.**

**Ведущий приглашает высказываться членов группы и высказывается сам.**

**После всех высказываний ведущий говорит:**

- Наша программа анонимная, мы просим всех членов группы уважать нашу анонимность. Истории, услышанные здесь, были рассказаны конфиденциально и не должны разглашаться за пределами собрания. Их рассказали, чтобы мы могли лучше понять эту программу и самих себя, и чтобы поддержать новичков.

**Собрание закрывается молитвой о душевном покое.**

## **Темы собраний**

Собрания рекомендуется проводить по следующим темам:

- **Шаг** – соответствующий номеру текущего месяца
- **Традиция** – соответствующая номеру текущего месяца
- **Девиз Нар-Анона**
- **Тема из ЛОК** – подробная информация на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru) в разделе «Читаем ЛОК»
- **Спикерское выступление** – тема выбирается групповым сознанием заранее.

Спикерское выступление полезно для членов группы, если оно соответствует духовным принципам и Традициям Нар-Анона, несёт послание на языке Нар-Анона о том, как изменилась жизнь, благодаря программе Нар-Анона.

Быть спикером может только член Нар-Анона. Спикеру рекомендуется изучить буклет «Итак, вас пригласили быть спикером», который размещён на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru), в разделе [«Литература по обслуживанию»](#). Спикерское выступление может быть записано только с письменного разрешения спикера.

Не полагайтесь только на посещение собраний со спикерским выступлением. На собраниях Нар-Анона мы помогаем друг другу, делись собственным опытом.

## **Собрания и чаты для новичков**

Группа или РКО могут организовать чат для новичков и проводить собрания для новичков. Подробная информация о собраниях для новичков размещена на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru), в разделе [«Литература по обслуживанию»](#).

## **Рабочие собрания**

*Шестая Концепция служения. Групповое сознание – духовный способ, с помощью которого мы приглашаем любящую Высшую Силу оказывать влияние на наши решения.*

*Седьмая Концепция служения. Все члены структуры обслуживания ответственны за её решения и должны получить возможность в полной мере участвовать в процессе принятия этих решений.*

*Девятая Концепция служения. Каждая структура обслуживания обязана внимательно рассматривать все точки зрения в процессе принятия решений.*

*Четвертая Традиция. Каждая группа должна быть самостоятельной, за исключением дел, затрагивающих другие семейные группы Нар-Анона или сообщество АН.*

Рабочие собрания проводятся, опираясь на Традиции и Руководства по обслуживанию СГН для обсуждения вопросов, касающихся группы. Группа сама определяет регулярность и повестку собраний. Пользуясь групповым сознанием и своей самостоятельностью, группа принимает решения, какие вопросы надо обсудить, например:

- о выборе и ротации служений в группе;
- о разумном резерве;
- об отчислении пожертвований на поддержку структур обслуживания;
- о регулярности проведения инвентаризации для сохранения здоровья группы;
- о предложениях на региональную ассамблею;
- о рассмотрении доклада о повестке конференции (ДПК);
- об участии в региональном, национальном, всемирном событии;
- о проведении события группы;
- другие вопросы.

### **Пример формата рабочего собрания группы**

Молитва о душевном покое/молитва о содружестве.

Двенадцать Традиций и/или Двенадцать Концепций служения Нар-Анона.

Утверждение протокола предыдущего собрания.

Утверждение повестки собрания.

Отчёт ПГО.

Отчёт казначея.

Отчёты ответственных о выполнении заданий, полученных на предыдущем собрании.

Ротация служений.

Другие вопросы.

Молитва о душевном покое.

### **Проблемы группы**

Предлагается разрешать все недоразумения или споры на уровне группы, применяя Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона. Лучший источник для решения проблемы группы – сама группа. Открытое и спокойное обсуждение на рабочем собрании группы при достаточной информированности и взаимном уважении, приглашение Высшей Силы к участию в групповом сознании на рабочем собрании приведут к разрешению проблемы.

Для выявления проблем рекомендуется проводить регулярную инвентаризацию группы, используя буклет «Инвентаризация группы», который размещён на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru), в разделе [«Белая литература»](#).

Группа может получить опыт:

- изучая Шаги и Традиции программы Нар-Анон 36 в малых группах,
- изучая литературу Нар-Анона по выздоровлению и обслуживанию,
- из статей информационного бюллетеня «Обрести душевный покой»,
- из журнала «Надежда есть!»,
- из Бюллетеня ОТК,
- обратившись к наставникам по выздоровлению и служению,
- запрашивая опыт других групп,
- обращаясь за поддержкой в ВРКО СГН по ОТК,
- обращаясь за поддержкой в свой РКО.

### **Самостоятельность группы**

Четвертая Традиция. *Каждая группа должна быть самостоятельной, за исключением дел, затрагивающих другие семейные группы Нар-Анона или сообщество АН.*

*«Каждая группа может быть самостоятельной во всем, что не затрагивает другие группы Нар-Анона.*

*Каждая группа может определять продолжительность собрания и место его проведения, устраивать ли чаепитие и какую ЛОК читать. Группа может принять решение об изменении формата собрания, ...увеличить время для высказывания новичков в конце собрания. Некоторые группы могут принять решение выбирать ведущим собрания только члена группы, который посещает собрания не менее шести месяцев. Некоторые группы закрывают собрание молитвой о душевном покое, зачитыванием ЛОК или минутой молчания. Мы должны внимательно рассматривать свои действия, не оказывают ли они влияния на другие семейные группы Нар-Анона. У каждой группы своя «изюминка», определяемая её членами» (брошюра «Наши Традиции. Духовные принципы для групп и не только», стр. 9).*

Не в компетенции РКО, национальных и всемирных структур закрыть группу из-за того, что структуры обслуживания не одобряют, каким образом группа использует программу Нар-Анона. Тем не менее, если группа нарушает духовные принципы программы Нар-Анона, то удаление информации о ней из Единого реестра СГН России и из расписания собраний на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru) находится в сфере полномочий соответствующих структур обслуживания (РКО или ВРКО СГН по развитию содружества).

## Группы Наратина

Группы Наратина являются частью содружества Нар-Анона, оказывают поддержку несовершеннолетним членам семей и друзьям наркоманов. Группы Наратина открываются и проводят свои собрания в соответствии с законодательством РФ. По всем вопросам необходимо обращаться в ВРКО СГН по Наратину.

Группы Наратина – безопасное место, где подростки могут делиться своими проблемами и выздоравливать на основе принципов честности, доверия, конфиденциальности, безопасности, анонимности.

В Наратине применяются Двенадцать Шагов для групп Наратина, Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона, РВО, РМО, Руководство «Политика и руководящие принципы в отношении безопасности групп Наратина России» и настоящее РО.

Собрания групп Наратина проводятся в присутствии кураторов – опытных членов Нар-Анона, которые обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации в отношении взрослых, работающих с детьми.

### 3. РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА (РКО)

Группы объединяются, чтобы создать структуру обслуживания – РКО, которая организует обслуживание групп, поддерживает их, действует от их имени в общих интересах и содействует развитию содружества. Для создания РКО достаточно 2 (двух) СГН. РКО не имеет права отказать ни одной группе в присоединении к РКО. Однако, согласно Второй Концепции служения Нар-Анона, если группа не участвует в обслуживании, то она выбывает из состава РКО.

РКО регистрируются в [ВРКО СГН по развитию содружества](#).

РКО руководствуется принципами единства, духовности нашего содружества и групповым сознанием.

В своей деятельности РКО соблюдает:

- действующее законодательство Российской Федерации;
- Двенадцать Традиций Нар-Анона;
- Двенадцать Концепций служения Нар-Анона;
- рекомендации Руководств по обслуживанию СГН;
- решения ВКО, ВК, РКО.

РКО проводит собрания и ассамблеи. Правила проведения собраний, ассамблей, состав участников, в том числе имеющих право голоса, принимаются регионом самостоятельно и вносятся в Положение об РКО.

На собраниях и ассамблеях РКО решаются задачи регионального уровня и утверждаются предложения и обращения к ВК и ВКО.

Группы делегируют своему РКО полномочия:

- разрабатывать, координировать и поддерживать обслуживание СГН в регионе;
- проводить ассамблеи;
- организовывать работу по информированию общественности;
- рассматривать и доводить до групп информацию от других регионов, национальных и всемирных структур обслуживания;
- создавать необходимые подкомитеты;
- организовывать региональные события;
- организовывать семинары по выздоровлению и служению.

#### Состав РКО

Члены РКО – это представители групп по обслуживанию (ПГО), должностные лица РКО, председатели подкомитетов, другие члены Нар-Анона, несущие служение в РКО.

Члены РКО:

- регулярно посещают собрания родной группы;

- изучают и применяют в служении Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона.

- знакомятся с Руководствами и другой литературой по обслуживанию СГН.

### **Должностные лица РКО**

Должностные лица РКО – это председатель, секретарь, казначей и их заместители.

Должностные лица:

- не могут служить ПГО;
- не могут служить одновременно более чем на одной должности;
- не могут служить более двух сроков подряд на одной и той же должности.

#### *Председатель*

- проводит собрания РКО и формирует его повестку;
- является ведущим региональной ассамблеи;
- представляет отчёт РКО на региональной ассамблее;
- инициирует создание Положения о РКО;
- представляет интересы РКО на национальном уровне;
- может являться делегатом ВК и ВКО, голосует, выражая мнение региона, принимает решение как доверенный исполнитель;
- инициирует обсуждение ДПК ВК и ВКО;
- отчитывается на собраниях РКО об участии в ВК и ВКО (в случае, если является делегатом);
- служит в региональных подкомитетах и национальных структурах обслуживания; в отсутствие казначея выполняет обязанности казначея. Рекомендуемый опыт – 3 (три) года непрерывного служения в Нар-Аноне.

Рекомендуемый срок служения – 3 (три) года.

#### *Заместитель председателя:*

- готов стать председателем по истечении срока служения действующего председателя;
- при необходимости выполняет обязанности председателя;
- может являться заместителем делегата ВК и ВКО, в отсутствие делегата голосует, выражая мнение региона, и принимает решение как доверенный исполнитель;
- отчитывается на собрании РКО об участии в ВК и ВКО (в случае, если является заместителем делегата);
- служит в региональных и национальных структурах обслуживания.

Рекомендуемый опыт – 1 (один) год непрерывного служения в Нар-Аноне.

Рекомендуемый срок служения – 3 (три) года.

#### *Секретарь:*

- составляет повестку собраний РКО вместе с председателем;
- ведёт протоколы собраний РКО и региональной ассамблеи и предоставляет их по запросу групп и членов РКО;
- хранит архив документов РКО и передаёт следующему секретарю;
- занимается корреспонденцией РКО;
- представляет перед каждой ВК и ВКО копию протокола ассамблеи о выборе делегата и заместителя делегата;
- извещает [ВРКО СГН по развитию содружества](#) об изменениях в составе должностных лиц РКО, в расписании собраний РКО, в списке групп региона, входящих в РКО, о закрывшихся СГН.

Рекомендуемый опыт для данной должности – 2 (два) года служения в Нар-Аноне.

Рекомендуемый срок служения – 3 (три) года.

#### *Казначей / председатель подкомитета по бюджету и финансам:*

- ведёт учёт финансов РКО и/или координирует работу подкомитета по бюджету и

финансам; представляет финансовый отчёт на собраниях РКО и региональной ассамблеи;

- координирует составление бюджета РКО;
- входит в рабочую группу при [ВРКО СГН по бюджету и финансам](#) для проверки финансового отчета содружества в части поступления и расходов финансов своего региона и обмена опытом с казначеями других регионов.

Дополнительно смотри раздел «Финансы региона».

Рекомендуемый опыт для этой должности – 2 (два) года непрерывного служения в Нар-Аноне.

Рекомендуемый срок служения – 3 (три) года.

### **Смена должностных лиц РКО**

Ротация должностных лиц проводится на ассамблее по истечении срока служения.

Должностное лицо РКО может быть снято с должности при неисполнении своих обязанностей досрочно.

Отсутствие на двух собраниях РКО подряд без уважительной причины может являться достаточным основанием для переизбрания должностного лица.

### **Ассамблея**

Ассамблея служит для выражения группового сознания всех членов Нар-Анона региона по вопросам развития региона и участия в ВК и ВКО.

Ассамблея проводится не реже одного раза в год.

Участники ассамблеи:

- ПГО, заместители ПГО или представители групп, замещающие их;
- должностные лица РКО и их заместители;
- председатели подкомитетов и их заместители;
- наблюдатели – члены Нар-Анона.

Право голосовать на ассамблее имеют ПГО, а в случае их отсутствия – заместители ПГО с правом одного голоса от своей группы.

Состав других голосующих участников, правила проведения ассамблеи, в том числе регистрация, кворум, право высказываться, формат (очно, онлайн) принимаются РКО самостоятельно.

#### **Примерная повестка региональной ассамблеи**

- Молитва о душевном покое
- Двенадцать Традиций / Двенадцать Концепций служения Нар-Анона
- Утверждение повестки
- Утверждение Правил ассамблеи
- Определение кворума
- Отчёт председателя за период с предыдущей ассамблеи
- Отчёт председателя об участии в ВК и ВКО в качестве делегата
- Отчёт казначея за период с предыдущей ассамблеи
- Отчёты подкомитетов
- Обсуждение и голосование по вопросам повестки ассамблеи, в том числе:
  - предложения от групп;
  - утверждение бюджета региона на следующий год;
  - формирование новых подкомитетов;
  - утверждение предложений в ДПК (ВК и ВКО);
  - формирование группового сознания по ДПК (ВК и ВКО) для делегата
- Выборы должностных лиц
- Утверждение протокола ассамблеи
- Круглый стол участников ассамблеи

## Внеочередная ассамблея

Внеочередная ассамблея проводится в случае необходимости, в том числе в форме заочного голосования.

Групповое сознание участников может принять решение придать собранию РКО статус региональной ассамблеи для решения вопросов, требующих рассмотрения на ассамблее.

## Собрание РКО

В собрании принимают участие:

- ПГО, заместители ПГО или представители групп, замещающие их;
- Должностные лица РКО и их заместители;
- Председатели подкомитетов и их заместители;
- другие члены Нар-Анона.

### Примерная повестка собрания РКО

Молитва о душевном покое/молитва о содружестве  
Двенадцать Традиций и/или Двенадцать Концепций служения Нар-Анона  
Переключка присутствующих  
Утверждение протокола предыдущего собрания  
Утверждение повестки собрания  
Отчёты должностных лиц  
Отчёты подкомитетов/рабочих групп/координаторов  
Предложения в ДПК (ВК и ВКО)  
Рассмотрение ДПК  
Вопросы для утверждения ассамблеей  
Обсуждение бюджета РКО  
Представление кандидатов должностных лиц РКО для выборов на ассамблее  
Другие вопросы  
Молитва о душевном покое

Право голосовать на собрании РКО имеют должностные лица РКО, ПГО, председатели подкомитетов, а в случае их отсутствия – их заместители. Состав других голосующих участников, правила проведения собрания принимаются РКО самостоятельно.

По итогам собрания РКО составляется протокол, который хранится в архиве РКО.

## Подкомитеты

Подкомитеты по обслуживанию СГН региона, например, по информированию общественности, по литературе, по организации событий, по бюджету и финансам, по сайту и другие.

Создание подкомитета учреждается на ассамблее.

Приветствуется служение членов региональных подкомитетов во всероссийских структурах по своему направлению.

## 4. ВСЕРОССИЙСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА (ВК)

ВК служит для выражения группового сознания всех членов российского Нар-Анона. Выполнение решений ВК обязательно для групп и структур обслуживания.

ВК проводится не реже 1 (одного) раза в год в первом квартале года. ВК проводится в онлайн-формате и может проводиться путём заочного голосования. [ВРКО СГН по организации конференций](#) разрабатывает регламент проведения ВК перед каждой ВК.

ВК правомочна, если на ней присутствуют более половины делегатов от РКО, зарегистрированных в Едином реестре семейных групп Нар-Анона.

### 4.1. Вопросы, относящиеся к компетенции ВК:

- 4.1.1. вопросы, относящиеся к развитию содружества;

- 4.1.2. утверждение РО, внесение в него изменений и дополнений;
- 4.1.3. утверждение финансовой отчетности за прошедший год;
- 4.1.4. утверждение бюджета содружества на следующий год;
- 4.1.5. утверждение Устава МРОД «Содействие Нар-Анону», внесение в него изменений и дополнений;
- 4.1.6. избрание членов СП и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.1.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации МРОД «Содействие Нар-Анону»;
- 4.1.8. избрание членов РК и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.1.9. избрание Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» и досрочное прекращение его полномочий.

### Участники Всероссийской конференции СГН (ВК)



#### 4.2. Участники ВК

Участниками ВК являются: по одному делегату от региона и СП, а также по одному заместителю каждого делегата, председатели ВРКО или замещающие их лица, Исполнительный директор МРОД «Содействие Нар-Анону», председатель РК или замещающее его лицо, наблюдатели.

Участниками с правом голосовать и правом высказаться на ВК являются делегаты и заместители делегатов в отсутствие своих делегатов. Статус делегата от региона и его заместителя подтверждается протоколом региональной ассамблеи. Статус делегата от СП и его заместителя подтверждается протоколом собрания СП.

Любой член Нар-Анона может стать наблюдателем на ВК.

Участие председателей ВРКО, председателя РК и замещающих их лиц, Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» подтверждается протоколом собрания ВРКО по организации конференций.

Регистрация участников на ВК заканчивается за 1 (один) месяц до начала ВК.

Участники ВК	Высказываются	Голосуют
Делегаты от регионов	да	да
Заместители делегатов от регионов	да (только в отсутствие своих делегатов)	да (только в отсутствие своих делегатов)
Делегат от СП	да	да
Заместитель делегата от СП	да (только в отсутствие своего делегата)	да (только в отсутствие своего делегата)

Участники ВК	Высказываются	Голосуют
Председатели ВРКО или замещающие их лица	да (по профилю ВРКО)	нет
Исполнительный директор МРОД «Содействие Нар-Анону»	отчитывается о финансово-хозяйственной деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону»	нет
Председатель РК или замещающее его лицо	представляет отчёт о проверке финансово-хозяйственной деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону»	нет
Наблюдатели	нет	нет

#### 4.3. Делегат Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона<sup>2</sup>

Делегат от региона и его заместитель избираются на региональной ассамблее из членов РКО. Рекомендуются делегатом избирать председателя РКО, заместителем делегата – заместителя председателя РКО. Делегат от СП и его заместитель избираются из членов СП на собрании СП. Рекомендуются делегатом избирать председателя СП, заместителем делегата – заместителя председателя СП.

#### 4.4. Подача предложений в ДПК

Предложения в ДПК могут подавать:

- РКО;
- ВРКО;
- СП.

Все предложения подаются в [ВРКО СГН по организации конференций](#) и должны быть одобрены следующим образом:

Структура, подающая предложение	Одобряющая структура
РКО	Региональная ассамблея
ВРКО	Собрание ВРКО
СП	Собрание СП

Предложения в ДПК подаются не позднее чем за 3 (три) месяца до начала ВК. Форма подачи предложений в ДПК размещается на сайте [naranon.ru](#).

При подаче предложения, исполнителем которого указывается Всероссийский комитет обслуживания СГН, подателю необходимо:

- уточнить, что комитет-исполнитель предоставляет виды обслуживания, указанные в предложении;
- убедиться в наличии ресурсов для выполнения предложения;
- указать сколько членов структуры-подателя предложения готовы участвовать в выполнении предложения.

Податель предложения может запросить у ВРКО СГН по организации конференций помощь в формировании предложения в ДПК.

Предложения, требующие внесения изменений в РО, перед подачей в ДПК рассматриваются в ВРКО СГН по ОТК.

<sup>2</sup> Одновременно является и делегатом на Всемирную конференцию обслуживания Нар-Анона (ВКО). Делегат от СП не может участвовать в ВКО в качестве её делегата.

#### 4.5. Доклад о повестке конференции (ДПК)

ДПК рассылается по электронной почте содружеству и публикуется на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru) за 2 (два) месяца до начала ВК.

ДПК содержит: повестку ВК; предложения, поданные на ВК и приложения к ним; правила проведения ВК; отчёты СП и ВРКО; сведения о кандидатах в СП, в РК, на должность Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» и о координаторе фасилитаторов.

Обязательные вопросы, входящие в повестку ВК:

- отчёт председателя СП;
- утверждение финансовой отчётности за прошедший год – отчёт исполнительного директора о финансово-хозяйственной деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону»;
- отчёт РК;
- предложения в ДПК, в том числе утверждение бюджета содружества на следующий год;
- избрание координатора фасилитаторов, членов РК;
- избрание членов СП в случае необходимости;
- избрание Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону».

При необходимости СП вносит свои комментарии к предложениям, чтобы обеспечить содружество более полной информацией.

#### 4.6. Выдвижение и избрание членов Совета попечителей, Ревизионной комиссии, координатора фасилитаторов и Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону»

##### 4.6.1. Выдвижение и избрание членов Совета попечителей

Кандидатов в СП выдвигает ВРКО СГН по ОТК.

Члены Нар-Анона, которые соответствуют требованиям для несения служения в СП<sup>3</sup>, за 3 (три) месяца до ВК подают в [ВРКО СГН по организации конференций](#):

1. анкету кандидата;
2. протокол рабочего собрания СГН о выдвижении кандидата;
3. рекомендацию от РКО, оформленную протоколом региональной ассамблеи;
4. рекомендацию от ВРКО, оформленную протоколом собрания ВРКО.

В случае переизбрания члена СП на следующий срок необходимо соблюдать ту же процедуру, что и при избрании.

Кандидаты, получившие на ВК квалифицированное большинство голосов (не менее 2/3 (двух третей) от числа проголосовавших), становятся членами СП.

##### 4.6.2. Выдвижение и избрание членов Ревизионной комиссии

Кандидатов в члены РК выдвигает СП.

Члены Нар-Анона, имеющие максимальное доверие содружества и соответствующие требованиям, предъявляемым к членам РК (знание бухгалтерского учета, финансового анализа), подают за 3 (три) месяца до ВК в [ВРКО СГН по организации конференций](#):

1. анкету кандидата;
2. протокол рабочего собрания СГН о выдвижении кандидата;
3. рекомендацию от РКО, оформленную протоколом региональной ассамблеи;
4. рекомендацию от [ВРКО СГН по бюджету и финансам](#), оформленную протоколом собрания ВРКО.

Кандидаты, получившие на ВК квалифицированное большинство голосов (не менее 2/3 (двух третей) от числа проголосовавших), становятся членами РК.

##### 4.6.3. Выдвижение и избрание координатора фасилитаторов

Кандидата в координаторы фасилитаторов выдвигает [ВРКО СГН по ОТК](#).

---

<sup>3</sup> см. пункт 5.1.3 настоящего РО

Члены Нар-Анона, имеющие максимальное доверие содружества и соответствующие требованиям, предъявляемым к координатору фасилитаторов (знает и применяет Традиции и Концепции служения Нар-Анона, имеет опыт служения в структурах обслуживания не менее трех лет и опыт служения фасилитатором хотя бы на одной ВК, знаком с настоящим РО), подают за 3 (три) месяца до ВК в [ВРКО СГН по организации конференций](#):

1. анкету кандидата;
2. протокол собрания [ВРКО СГН по ОТК](#) о выдвижении кандидата.

Координатор фасилитаторов считается избранным, если за него на ВК отдано более 50% голосов от числа проголосовавших.

4.6.4. Выдвижение и избрание Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону»  
Кандидатуру Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» выдвигает СП.

Исполнительный директор считается избранным, если за него отдано не менее 2/3 (двух третей) голосов от числа проголосовавших.

#### 4.7. Правила проведения Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона

Цель Правил ВК – обеспечить организованный подход к проведению ВК, защитить права каждого участника ВК, защитить права ВК, защитить свободу обсуждений и дискуссий.

Эти Правила созданы на основе Традиций, Концепций служения Нар-Анона, РМО и РВО, РО, Устава МРОД «Содействие Нар-Анону», Правил Роберта, а также предусматривают свободное обсуждение некоторых вопросов.

##### 4.7.1. Председатель ВК

Председателем ВК является координатор фасилитаторов.

Координатор фасилитаторов избирается на одну конференцию и может быть переизбран на следующую. После служения на двух конференциях подряд должен быть сделан перерыв в этом служении не менее чем на одну конференцию.

##### 4.7.2. Секретарь ВК

Секретарём ВК является секретарь [ВРКО СГН по организации конференций](#) или его заместитель.

##### 4.7.3. Счётная комиссия

Члены счётной комиссии (не менее 3-х человек) избираются [ВРКО СГН по организации конференций](#) до начала ВК. Счётная комиссия проводит подсчёт голосов при голосовании и объявляет результаты голосования по каждому вопросу.

##### 4.7.4. Права участников ВК

Права участников ВК описаны в п.4.2.

##### 4.7.5. Порядок проведения ВК

ВК проводится в течение 1–2 дней по повестке ВК и состоит из блоков предложений, которые объединяются по конкретному направлению. В начале ВК проводится обязательный тренинг для всех участников.

Участие делегатов и заместителей делегатов в отсутствие делегата подтверждается включённой веб-камерой.

##### 4.7.6. Выступления участников и обсуждение предложений

Обсуждение предложения начинается после того, как оно было зачитано фасилитатором и выведено на экран (или опубликовано в чате).

Обсуждение предложений может проходить в двух форматах:

1. по Правилу Роберта («три «за», три «против»»);
2. свободное обсуждение (например, бюджет).

Решение о формате обсуждения принимает [ВРКО СГН по организации конференций](#) до ВК или ВК в ходе самой конференции, если необходимо провести дополнительное обсуждение того или иного предложения.

Время высказывания каждого участника – не более 2 (двух) минут. Фасилитатор может продлить это время, когда считает, что подобная мера оправдана.

Все выступления и обсуждения на ВК проводятся только после того, как фасилитатор предоставляет слово участнику, обращаясь к нему по имени. Перекрёстные разговоры и выступления без разрешения фасилитатора на ВК запрещены.

Участники с правом голосовать при необходимости могут запрашивать информацию по обсуждаемому предложению. Время и количество запросов информации определяет фасилитатор.

Участники с правом голосовать могут обратиться к конференции через фасилитатора:

- о порядке ведения конференции;
- о нарушениях (правил, Традиций, Концепций служения, законодательства Российской Федерации и т.д.).

#### *4.7.7. Внесение поправок в предложение*

Любая поправка к предложению вносится голосом. Для этого участник с правом голосовать должен поднять руку. После того, как фасилитатор предоставляет ему слово, поправка должна быть озвучена. Фасилитатор имеет право отклонить озвученную поправку, если она не относится к существу данного предложения, или в том случае, если данная поправка нарушает Традиции, Концепции служения Нар-Анона или противоречит законодательству Российской Федерации. Любая поправка должна иметь поддержку. После того, как фасилитатор принял данную поправку, он предоставляет слово делегату, который поддерживает эту поправку. Заместитель делегата имеет право поддержать поправку только в отсутствие своего делегата.

#### *4.7.8. Голосование*

Фасилитатор открывает голосование после завершения обсуждения предложения. Фасилитатор просит проголосовать, используя функцию «Поднять руку» тех, кто голосует «за», «против», «воздержался». После подсчёта голосов счётная комиссия озвучивает результаты голосования. Если количество голосов не совпадает с кворумом, подсчитанным перед блоком, то процесс голосования повторяется после дополнительного определения кворума. Утверждение предложений

Предложение считается принятым, если за него было отдано более 50% голосов от числа проголосовавших (простое большинство).

Решения по вопросам, указанным в подпункте 4.1.3 и подпунктах 4.1.5–4.1.9 пункта 4.1 настоящего РО, принимаются большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов от числа проголосовавших (квалифицированное большинство).

#### *4.7.9. Предложения из зала*

Предложение из зала может подать любой делегат или заместитель делегата в отсутствие своего делегата, если оно соответствует следующим критериям:

- предложение сформировалось в результате обсуждения содружеством ДПК данной ВК или предложение требует безотлагательного решения на данной ВК;
- предложение составлено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к предложениям в ДПК;
- предложение имеет поддержку еще одного делегата или заместителя делегата в отсутствие своего делегата.

Предложение из зала подаётся фасилитатору до начала блока «Предложения из зала» через онлайн-форму подачи предложений. Форма подачи предложения должна содержать имена и статусы участников, предлагающих и поддерживающих это предложение.

Если предложение соответствует указанным критериям, то фасилитатор представляет предложение ВК.

ВК принимает решение, будет ли данное предложение из зала принято к рассмотрению.

В случае если ВК приняло данное предложение из зала к рассмотрению, то порядок принятия решения по нему такой же, как для предложений из ДПК, см. подпункты 4.7.6. – 4.7.9.

#### 4.8. [Протокол Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона](#)

По итогам каждой ВК составляется протокол. Протокол рассылается содружеству и публикуется на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru) не позднее 5 (пяти) дней после закрытия ВК.

#### 4.9. [Вступление решений Всероссийской конференции семейных групп Нар-Анона в силу](#)

Любое решение, принятое ВК, вступает в силу после закрытия ВК, если в решении не указано иное.

## 5. ВСЕРОССИЙСКИЕ СТРУКТУРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА

### 5.1. [Совет попечителей](#) по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России (СП)

#### 5.1.1. Миссия СП:

- СП обеспечивает выражение группового сознания содружества между ВК;
- СП осуществляет надзор за деятельностью МРОД «Содействие Нар-Анону», зарегистрированного согласно законодательству Российской Федерации.

#### 5.1.2. Задачи СП:

- обеспечивает организацию обслуживания семейных групп российского Нар-Анона совместно с Всероссийскими комитетами обслуживания (подотчётными СП);
- решает вопросы, связанные с деятельностью юридического лица (кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции ВК) согласно Уставу МРОД «Содействие Нар-Анону»:
  - распоряжается в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом МРОД «Содействие Нар-Анону», имуществом и средствами содружества;
  - получает информацию о деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону» и разъяснения от всех должностных лиц МРОД «Содействие Нар-Анону»;
  - знакомится со всеми хозяйственными документами, касающимися деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону»;
  - вносит предложения на ВК по изменению и дополнению Устава МРОД «Содействие Нар-Анону»;
- осуществляет реализацию решений, принимаемых на ВК;
- принимает обращения, письма, готовит на них ответы в пределах своей компетенции;
- организует работу, связанную с переводом, созданием и распространением литературы Нар-Анона;
  - согласовывает штатное расписание МРОД «Содействие Нар-Анону», изменения и дополнения к нему, а также фонд оплаты труда штатных сотрудников МРОД «Содействие Нар-Анону»;
  - принимает решения по иным вопросам, не отнесённым Уставом МРОД «Содействие Нар-Анону» и действующим законодательством к компетенции ВК.

#### 5.1.3. Состав СП

Число членов СП не может быть менее 9 (девяти) человек. Количественный состав СП утверждает ВК.

Члены СП избираются на ВК сроком на 4 (четыре) года и могут переизбираться еще на один срок служения без перерыва.

Если количественный состав СП становится менее 9 человек, проводятся довыборы в СП на ближайшей ВК (при необходимости созывается внеочередная ВК).

Члены СП:

- регулярно посещают собрания СГН;
- знают и применяют Шаги, Традиции, Концепции служения Нар-Анона;

- имеют опыт служения в РКО и ВРКО в течение двух лет (в том числе в [ВРКО СГН по ОТК](#) и в [ВРКО СГН по бюджету и финансам](#));
- знакомы с организацией и функционированием структур обслуживания СГН;
- имеют опыт самостоятельной работы и работы в команде;
- имеют организационные и коммуникативные навыки и способности;
- имеют знания в области менеджмента или права, или финансов;
- имеют возможность уделять необходимое количество времени служению в СП и, как минимум, в двух ВРКО;
- проявляют гибкость в восприятии иной точки зрения;
- готовы нести полную ответственность за деятельность СП;
- готовы представить свои персональные данные юридическому лицу в случае необходимости.

#### 5.1.4. Обязанности членов СП

Члены СП выполняют свои обязанности на общественных началах и не вправе получать вознаграждение за выполнение возложенных на них функций.

В обязанности членов СП входит:

- исполнять решения, принятые ВК, СП;
- регулярно посещать собрания СП и сообщать о невозможности присутствовать на собрании;
- участвовать в обсуждении и принятии решений на собрании и в чатах СП;
- служить в [ВРКО СГН по бюджету и финансам](#) и [ВРКО СГН по ОТК](#);
- участвовать в семинарах, круглых столах, собраниях Форума Нар-Анона;
- обеспечивать двусторонние связи с членами, группами, структурами обслуживания российского и всемирного Нар-Анона;
- принимать участие в инвентаризации СП.

Приветствуется служение членов СП во Всероссийских комитетах обслуживания СГН, они могут быть их председателями.

СП стремится к тому, чтобы в каждом ВРКО служил хотя бы один член СП.

Члены СП не могут быть ПГО и должностными лицами РКО, но несут служение в группе и в РКО.

Должностными лицами СП являются: председатель СП, заместители председателя СП, секретарь СП, заместитель секретаря СП. Рекомендуется избирать не менее двух заместителей председателя СП.

#### *Председатель СП:*

- организует текущую работу СП;
- организует подготовку собраний СП вместе с секретарём СП;
- проводит собрания СП и Исполнительного комитета;
- в случае необходимости запрашивает у членов СП, сотрудников МРОД и должностных лиц ВРКО предоставления всех необходимых документов и личных пояснений;
- обеспечивает передачу необходимой документации по запросу РК;
- обеспечивает проведение ежегодной инвентаризации работы СП.

Председатель СП избирается на собрании СП большинством голосов от общего числа членов СП. СП вправе в любое время переизбрать своего председателя.

#### *Заместитель председателя СП:*

- готов стать председателем СП по истечении срока служения действующего председателя;
- при необходимости выполняет обязанности председателя СП;
- помогает председателю СП по всем вопросам;
- замещает председателя СП в его отсутствие.

Заместители председателя СП избираются на собрании СП большинством голосов от общего числа членов СП.

#### *Секретарь СП:*

- формирует повестку собраний вместе с председателем СП (или заместителем председателя СП);
- ведёт протоколы собраний СП и Исполнительного комитета;
- ведёт архив документов СП;
- занимается корреспонденцией СП.

Секретарь СП избирается на собрании СП большинством голосов от общего числа членов СП.

#### *Заместитель секретаря СП:*

- помогает секретарю СП по всем вопросам;
- замещает секретаря СП в его отсутствие.

### 5.2. Всероссийские комитеты обслуживания семейных групп Нар-Анона (ВРКО)

Многие из решений, принятых на ВК, исполняются силами ВРКО.

Для обслуживания СГН по решению ВК созданы следующие ВРКО:

- по бюджету и финансам;
- по веб-сайту;
- по дизайну;
- по информированию общественности;
- по ЛОК;
- по Наратину;
- по НПЛ;
- по организации конвенций
- по организации конференций;
- по организации онлайн-событий;
- по ОТК;
- по развитию содружества.

По решению ВК могут быть созданы другие комитеты.

Необходимые условия для членства в любом ВРКО:

- посещение собраний СГН
- знание, применение или готовность изучать Традиции, Концепции служения Нар-Анона.

Квалификационные характеристики и основные обязанности всех членов ВРКО описаны во внутренних Положениях каждого ВРКО.

Председатель ВРКО избирается на собрании ВРКО большинством голосов от общего числа членов комитета. ВРКО вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Член Нар-Анона не может нести служение председателя ВРКО более чем в одном ВРКО.

ВРКО отчитываются о своей работе ежеквартально перед СП и ежегодно перед содружеством на ВК.

## 6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

РК избирается сроком на 1 (один) год и подотчётна исключительно ВК. РК проводит ежегодную проверку состояния хозяйственно-финансовой деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону». Численный состав РК определяется ВК. Члены СП и Исполнительный директор МРОД «Содействие Нар-Анону» не могут быть членами РК.

Ревизия деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону» проводится не реже 1 (одного) раза в год, а также могут проводиться целевые и внеплановые проверки.

Внеплановые проверки проводятся по решению ВК и СП.

## 7. МРОД «СОДЕЙСТВИЕ НАР-АНОНУ»

МРОД «Содействие Нар-Анону» зарегистрировано в установленном законодательством порядке в Министерстве юстиции Российской Федерации, данные о нем внесены в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). Устав МРОД «Содействие Нар-Анону» и свидетельство о государственной регистрации юридического лица размещены на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru). МРОД «Содействие Нар-Анону» осуществляет свою деятельность в рамках Устава и законодательства Российской Федерации. Контроль за деятельностью МРОД «Содействие Нар-Анону» осуществляет СП.

МРОД «Содействие Нар-Анону» имеет офис с юридическим адресом, нанятого Исполнительного директора, а также других сотрудников и волонтеров.

Исполнительный директор МРОД «Содействие Нар-Анону» избирается на ВК по предложению СП сроком на 1 (один) год.

## 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Информировать общественность – это значит нести послание родственникам и друзьям наркоманов о том, что они могут найти поддержку и помощь в программе Нар-Анона.

Информирование общественности – это жизненно важное звено между теми, кто страдает от проблемы наркомании близкого человека, и членами Нар-Анона, которые делятся своим опытом, силой и надеждой.

Для сохранения единства нашего содружества важно нести единую весть о Нар-Аноне, где бы мы ни находились.

Более подготовлены к информированию общественности о Нар-Аноне те члены содружества, которые применяют в служении и во всех своих делах Двенадцать Шагов, Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона; регулярно посещают собрания СГН; имеют наставников по выздоровлению, по служению и опыт несения вести. Если ты не имеешь опыта, то можешь принять участие в информировании общественности вместе с опытными членами в качестве наблюдателя.

Служение по информированию общественности группы обычно поручают своим РКО. Если в вашей местности еще нет РКО, то группа, зарегистрированная в реестре СГН, организует служение по информированию общественности при поддержке [ВРКО СГН по информированию общественности outreach.naranon@yandex.ru](mailto:outreach.naranon@yandex.ru).

Со всеми возникающими вопросами можно обратиться в [ВРКО СГН по информированию общественности outreach.naranon@yandex.ru](mailto:outreach.naranon@yandex.ru).

Материалы по информированию и активные ссылки для их скачивания представлены на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru) на странице «Информирование общественности» и в «Руководстве по информированию общественности». Для несения вести о Нар-Аноне необходимо использовать только эти материалы, их можно копировать или распечатывать.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» личная информация (фамилия, телефон, адрес электронной почты, логин в Skype, в Zoom, адреса в мессенджерах) не может быть размещена в информационных материалах.

В материалах, где предусмотрено место для контактов, допускается указывать только информационный телефон нашего содружества +7 (985) 197-09-60, сайт [naranon.ru](http://naranon.ru), номер телефона РКО, зарегистрированный на МРОД «Содействие Нар-Анону», региональный сайт, а также информацию о группе (группах), зарегистрированной(ых) в Реестре СГН (название, адрес, место проведения собраний, электронная почта группы).

Не допустимы такие изменения в материалах по информированию общественности, которые разрушают единство в несении вести о Нар-Аноне, нарушают закон об авторском праве и Лицензионный договор о предоставлении права использования литературных произведений между Центром семейных групп Нар-Анона (NFGH, Inc) и МРОД «Содействие Нар-Анону».

## 9. ГРУППОВОЕ СОЗНАНИЕ

Первая Традиция. *Наше общее благополучие должно стоять на первом месте, личное выздоровление зависит от единства.*

Вторая Традиция. *Для наших групповых целей есть только один авторитет – любящий Бог, каким Он может предстать в нашем групповом сознании. Наши лидеры – всего лишь облечённые доверием исполнители, они не управляют.*

Шестая Концепция служения. *Групповое сознание – духовный способ, с помощью которого мы приглашаем любящую Высшую Силу оказывать влияние на наши решения.*

Групповое сознание является духовным принципом программы Нар-Анона.

Групповое сознание – это поиск воли Высшей Силы для наших групп и структур обслуживания.

Ответственность за здоровье и развитие группы/структуры обслуживания лежит на всех ее членах.

Когда мы относимся к каждому члену группы/структуры обслуживания с уважением, мы можем достичь единства.

Если голосование по вопросу прошло с незначительным перевесом голосов, то группа/структура обслуживания может отложить принятие решения и продолжить исследование и обсуждение этого вопроса.

Групповое сознание проявляется каждый раз, когда принимаются решения на благо группы, региона, всего Нар-Анона. Для принятия решений с помощью группового сознания требуется информированность и обсуждение вопроса, опираясь на Шаги, Традиции, Концепции служения, РО.

## 10. АНОНИМНОСТЬ

Опыт наших групп показывает, что принцип анонимности, являющийся духовной основой всех наших Традиций, имеет три аспекта: анонимность вне Нар-Анона, анонимность внутри содружества и анонимность, способствующая нашему личностному росту.

### **Анонимность вне Нар-Анона**

Одиннадцатая Традиция говорит непосредственно о защите анонимности за пределами содружества Нар-Анона, даёт конкретные указания о необходимости всегда защищать личную анонимность в общественных дискуссиях.

Выступая как член Нар-Анона, мы используем только имена или псевдонимы. На фото и видео лица должны быть размыты или отвёрнуты от камеры, чтобы их нельзя было распознать. Статьи о Нар-Аноне для СМИ подписываются одним именем или псевдонимом для сохранения личной анонимности.

При использовании социальных сетей для личного общения не следует размещать логотип, название Нар-Анона и сведения о содружестве, так как защита анонимности в данном случае не гарантирована, и это может нанести вред членам содружества и другим людям<sup>4</sup>.

В отдельных случаях от члена содружества может потребоваться представиться полным именем и/или предоставить свои документы, в этом случае каждый сам решает, насколько возможно для него раскрытие личной анонимности.

Ответственность группы групповым сознанием решить подходит ли ей для проведения собраний помещение, вход в которое осуществляется с предъявлением документов, раскрывающих анонимность членов группы.

---

<sup>4</sup> Подробно о соблюдении анонимности в социальных сетях описано в брошюре [«Социальные сети»](#), которая размещена на сайте [naranon.ru](http://naranon.ru) в разделе [«Литература по обслуживанию»](#).

## **Анонимность внутри Нар-Анона**

Мы защищаем анонимность членов Нар-Анона. Это означает, что мы не раскрываем то, что видим и слышим на собраниях никому, даже родственникам, друзьям и другим членам содружества. Для сохранения анонимности недостаточно представиться, называя только имя, мы чувствуем себя в безопасности и высказываемся свободно, когда уверены: то, что мы говорим, будет держаться в секрете.

Соблюдение анонимности крайне необходимо для достижения нашей главной цели – помочь членам семей и друзьям наркоманов, применяя программу «Двенадцать Шагов» Нар-Анона. Двенадцатая Традиция напоминает нам, что духовная основа принципов Нар-Анона заключается в равенстве, выраженном в анонимности. Наши принципы выше, чем личности.

## **Анонимность в личном росте**

Наш духовный рост – в смирении, основанном на анонимности, которая всегда напоминает нам о том, что принципы выше личностей. Непредвзятость и готовность слушать других, независимо от их социальной позиции, образования, финансового положения, являются способами реализации духовного принципа анонимности.

## **11. ФИНАНСЫ СОДРУЖЕСТВА**

Нар-Анон – некоммерческая организация, которая полностью опирается на собственные силы.

Соблюдая Седьмую Традицию, содружество не принимает средства из источников вне Нар-Анона.

Следуя Шестой Традиции, содружество не финансирует никаких физических лиц или сторонние организации.

Согласно Одиннадцатой Концепции средства Нар-Анона используются для нашей главной цели и должны расходоваться ответственно.

Финансы содружества – это средства групп, регионов, российского содружества.

В России вопросами финансово-хозяйственной деятельности СГН в соответствии с законодательством Российской Федерации занимается юридическое лицо – МРОД «Содействие Нар-Анону».

### **Разумный резерв**

Разумный резерв – это финансовый инструмент функционирования и развития Нар-Анона.

Размер разумного резерва определяется групповым сознанием и составляет не менее трех месячных сумм расходов группы, региона, российского содружества.

### **Финансы группы**

Финансовые поступления группы складываются из личных пожертвований ее членов согласно Седьмой Традиции.

Финансовые затраты группы включают в себя:

- плату за аренду помещения для собраний группы;
- затраты на приобретение литературы для собраний группы;
- расходы, связанные со служением ПГО;
- затраты на чай, канцелярские товары, моющие средства, другие необходимые расходы группы.

Средства сверх разумного резерва группа передаёт в свой РКО (одиночные группы – в МРОД «Содействие Нар-Анону»).

### **Финансы региона**

Финансовые поступления региона складываются из перечислений средств от групп и регистрационных взносов на события региона.

Финансовые затраты региона включают в себя расходы:

- на проведение собраний, ассамблей, событий;
- на ИО, в том числе на ИТ;
- на регистрационный взнос делегата и заместителя делегата на ВКО;
- на оплату регионального веб-сайта;
- прочие расходы.

Фактические расходы отражаются в отчёте казначея/председателя подкомитета по бюджету и финансам. Периодичность финансовой отчётности определяется групповым сознанием РКО.

Расходы региона отражаются в бюджете. Бюджет ежегодно утверждается на региональной ассамблее. При необходимости в бюджет могут быть внесены изменения, которые утверждаются на внеочередной ассамблее.

Средства сверх разумного резерва регион перечисляет на расчётный счёт МРОД «Содействие Нар-Анону» для развития российского содружества.

### **Финансы российского содружества**

Денежные средства, формирующие финансы российского содружества поступают из двух источников:

1. пожертвований по Седьмой Традиции от регионов, одиночных групп, личных пожертвований членов Нар-Анона;
2. поступлений от финансово-хозяйственной деятельности юридического лица.

В соответствии с законодательством Российской Федерации финансово-хозяйственную деятельность осуществляет только юридическое лицо – МРОД «Содействие Нар-Анону». Группы, РКО, ВРКО не ведут коммерческую деятельность.

Согласно Уставу МРОД «Содействие Нар-Анону» может осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения его уставных целей: продажа ЛОК, НПЛ, информационных материалов, аксессуаров для выздоровления и т.д.

Средства сверх разумного резерва перечисляются в ВЦО.

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации движение всех денежных средств содружества осуществляется через расчётный счёт МРОД «Содействие Нар-Анону».

## **12. ЛИТЕРАТУРА**

### **Литература, одобренная конференцией (ЛОК)**

На наших собраниях и событиях мы используем только ЛОК, в том числе периодические издания Нар-Анона, одобренные ВКО или ВК. Литература Нар-Анона написана членами содружества для содружества.

### **Сторонние публикации**

На собраниях и событиях Нар-Анона мы не зачитываем публикации, не являющиеся ЛОК.

Сторонние публикации по проблемам наркомании, религии, философии могут привлечь внимание отдельных членов Нар-Анона. Будут ли такие публикации полезны для его личного выздоровления – решает только сам читатель. Нар-Анон не может взять на себя ответственность оценивать и рекомендовать чтение другой литературы, кроме ЛОК.

### **Публикации РКО, групп, членов Нар-Анона**

Традиции нарушаются, когда отдельные члены Нар-Анона, группы или РКО печатают, издают и распространяют свою собственную литературу.

Члены Нар-Анона, группы и РКО могут делиться своим опытом, участвуя в создании литературы Нар-Анона, отправив свои статьи в [ВРКО СГН по НПЛ npl.naranon@yandex.ru](mailto:npl.naranon@yandex.ru).

Традиции также нарушаются, когда отдельные члены Нар-Анона, группы или РКО печатают, издают и распространяют ЛОК, защищённую авторским правом.

### 13. СОБЫТИЯ НАР-АНОНА

События Нар-Анона – это праздники выздоровления – встречи членов содружества, которые мы проводим, чтобы собраться вместе и поделиться своим опытом, силой и надеждой.

События Нар-Анона проводятся с соблюдением анонимности, наших Традиций и законодательства Российской Федерации. События могут быть организованы на уровне группы, региона, российского содружества. Члены российского содружества принимают участие во всемирных событиях Нар-Анона.

События Нар-Анона – это конвенции, нарафоны, дни единства, духовные завтраки, дни рождения групп и другие.

События Нар-Анона могут проводиться очно, онлайн, а также в смешанном формате.

Все события Нар-Анона должны быть самокупаемыми.

Как организовать и провести событие Нар-Анона, описано в «Руководстве по организации событий СГН».

### 14. СОТРУДНИЧЕСТВО С АНОНИМНЫМИ НАРКОМАНАМИ

Нам следует соблюдать Традиции Нар-Анона и помнить, что у нас есть лишь одна цель – помогать семьям наркоманов.

Наша Шестая Традиция говорит о сотрудничестве с Анонимными Наркоманами и напоминает, что АН – это отдельное сообщество, поэтому, соблюдая Традиции Нар-Анона, мы сотрудничаем с АН только в рамках информирования общественности (см. «Руководство по информированию общественности»). Любое другое взаимодействие с АН не полезно нам, нарушает наши Традиции, приводит к аффилированности.

### 15. СТОРОННИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

**Профессионалы, взаимодействующие в своей деятельности с членами семей и друзьями наркоманов.**

Мы сотрудничаем с профессионалами в рамках информирования общественности о Нар-Аноне.

Объявления и информационные стенды с информацией о Нар-Аноне не должны включать информацию о деятельности сторонних организаций.

#### **Внешняя терапия**

Члены Нар-Анона могут обращаться за помощью к профессионалам как частные лица.

В Нар-Аноне мы делимся своим опытом, силой надеждой и не участвуем во внешней терапии как группа/структура обслуживания (групповая психологическая терапия, расстановки и т.д.).

#### **Религия/философия/ретриты**

Нар-Анон предлагает духовную программу, не связанную ни с какой конкретной религией и философией, поэтому мы не обсуждаем религиозные и философские взгляды, не используем религиозные атрибуты и терминологию, не делаем объявления о религиозных/философских мероприятиях, духовных практиках (ретритах).

Вне содружества каждый член Нар-Анона имеет свои философские, политические, религиозные убеждения.

#### **Членство и участие в сторонних организациях**

Содружество Нар-Анона никогда не должно участвовать в уставной деятельности других организаций. Члены Нар-Анона могут заниматься любой внешней деятельностью по своему выбору, только как частные лица, но не как представители Нар-Анона.

## **Использование чужого имущества**

Опираясь на нашу Седьмую Традицию Нар-Анона, мы оплачиваем аренду помещений для собраний, а также аренду помещений и оборудование для наших событий в случае необходимости.

МРОД «Содействие Нар-Анону» может получать льготы, предоставляемые некоммерческим организациям.

## **16. ЛЮДИ С ИНЫМИ ПРОБЛЕМАМИ**

Людей с иными проблемами мы информируем, что существуют другие программы выздоровления и просим их искать помощь в другом месте. Нар-Анон не может оказать поддержку в решении проблем, не связанных с наркоманией близкого человека.

## **17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее РО принимается на ВК.

Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего РО будут противоречить нормам законодательства Российской Федерации, соответствующие пункты настоящего РО утрачивают силу, а РО действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.