

ВОСЬМАЯ ВСЕРОССИЙСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА

ПРОТОКОЛ ВОСЬМОЙ ВСЕРОССИЙСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА

28 ФЕВРАЛЯ 2026 ГОДА

КОНФЕРЕНЦИЯ ПРОВОДИЛАСЬ
В ОНЛАЙН-ФОРМАТЕ
С 09:00 ДО 11:46 (ВРЕМЯ МОСКОВСКОЕ)



TM

2026

Содержание

Список принятых сокращений и аббревиатур	2
Всероссийские структуры обслуживания семейных групп Нар-Анона	2
Первый блок	4
Информация регистрационной группы	4
Представление информации о Счётной комиссии	4
Утверждение Правил конференции	4
Утверждение повестки конференции	5
Отчёт Совета попечителей	5
Заключение Ревизионной комиссии	6
Отчёт исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» о финансово-хозяйственной деятельности содружества за 2025 год	8
Утверждение отчёта о финансово-хозяйственной деятельности содружества за 2025 год	10
Второй блок	12
Предложение № 1	12
Предложение № 2	12
Предложение № 3	14
Предложение № 4	14
Третий блок	15
Голосование по выборам в Ревизионную комиссию на 2026 год	15
Голосование по выборам координатора группы фасилитаторов на ВК 2027 года	15

Список принятых сокращений и аббревиатур

ВК – Всероссийская конференция

ВКО – Всемирная конференция обслуживания

ВРКО – Всероссийский комитет обслуживания

ВСО – Всемирный совет обслуживания

ДПК – Доклад о повестке конференции

ЛОК – литература, одобренная конференцией

ИБ – информационный бюллетень

ИТ – информационный телефон

МРОД «Содействие Нар-Анону» – Межрегиональное общественное движение «Содействие Нар-Анону – содружеству членов семей и друзей наркозависимых»

РО – Руководство по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России

РК – Ревизионная комиссия

РКО – Региональный комитет обслуживания семейных групп Нар-Анона России

СГН – Семейные группы Нар-Анона

СП, Совет попечителей – Совет попечителей по обслуживанию СГН России

Всероссийские структуры обслуживания семейных групп Нар-Анона

НАЗВАНИЕ СТРУКТУРЫ	EMAIL СТРУКТУРЫ
ВРКО СГН по веб-сайту	site@naranon.ru
ВРКО СГН по дизайну	design.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по информированию общественности	outreach.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по литературе, одобренной конференцией	lok.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по Наратину	narateen.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по национальной периодической литературе	npl.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по организации конвенций	convention.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по организации конференций	conference.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по организации онлайн-событий	events.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по отработке Традиций и Концепций служения Нар-Анона	otk.naranon@yandex.ru
ВРКО СГН по развитию содружества	help.group@naranon.ru
ВРКО СГН по бюджету и финансам	fp.naranon@yandex.ru
Совет попечителей	sovets.naranon@yandex.ru

На дату окончания регистрации – 14 февраля 2026 года зарегистрировано 17 делегатов и 14 заместителей делегатов

№ п/п	СТРУКТУРА	ДЕЛЕГАТ	ЗАМ. ДЕЛЕГАТА
1.	Совет попечителей	Ольга С.	Светлана М.
2.	РКО СГН Башкортостана	Светлана К.	Ольга Ш.
3.	РКО СГН Волгоградской области	Надежда С.	нет
4.	РКО СГН Дальнего Востока	Оксана И.	Марина Ф.
5.	РКО СГН Москвы и Московской области	Наталья С.	Светлана Е.
6.	РКО СГН Новосибирской области	Анастасия М.	Ирина А.
7.	РКО СГН Омской области	Надежда О.	нет
8.	РКО СГН Пермского края	Мария З.	Ирина Е.
9.	РКО СГН Рязанской области	Ирина С.	Наталья М.
10.	РКО СГН Самарской области	Вера К.	Оксана П.
11.	РКО СГН Санкт-Петербурга и Ленинградской области	Светлана Н.	Настя Т.
12.	РКО СГН Саратовской области	Елена Г.	Людмила С.
13.	РКО СГН Татарстана	Альгина М.	Яна Д.
14.	РКО СГН Тверской области	Андрей Б.	Ирина Д.
15.	РКО СГН «Черноземье»	нет	нет
16.	Уральский РКО СГН	Надежда С.	нет
17.	Южный РКО СГН	Ирина М.	Марина Б.
18.	РКО онлайн СГН «Единство»	Татьяна К.	Соня Т.

Первый блок

минута молчания,
молитва о душевном покое,
молитва о содружестве Нар-Анон,
Двенадцать Шагов Нар-Анона,
Двенадцать Традиций Нар-Анона,
Двенадцать Концепций служения Нар-Анона,
страница из ДОСН (28 февраля «Мы больше не одиноки»),
Напоминание об анонимности.

СЛУШАЛИ:

Надежду Златоуст (председатель ВРКО СГН по организации конференций) – приветственное слово.

Информация регистрационной группы

СЛУШАЛИ:

Надежду Североуральск

На дату окончания регистрации 14 февраля 2026 года зарегистрировано 17 делегатов, 14 заместителей делегатов.

Представление информации о Счётной комиссии

СЛУШАЛИ:

Елена (фасилитатор)

Согласно Правилам конференции, члены счётной комиссии (не менее 3-х человек) избираются ВРКО СГН по организации конференций до начала конференции. Комитет избрал в Счётную комиссию следующих членов Нар-Анона:

1. Людмила Пермь,
2. Эльвира Электросталь,
3. Татьяна Курган,
4. Асия Энгельс,
5. Ирина Чехов.

Перекличка

Присутствуют 17 делегатов

Кворум: 17 голосов

Утверждение Правил конференции

Кворум: 17 голосов

СЛУШАЛИ:

Елена (фасилитатор)

Голосование: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

РЕШИЛИ: утвердить Правила конференции.

Утверждение повестки конференции

СЛУШАЛИ:

Елена (фасилитатор)

Голосование: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

РЕШИЛИ: утвердить повестку конференции.

Отчёт Совета попечителей

СЛУШАЛИ:

Ольгу Верхняя Салда (председатель СП)

Отчёт Совета попечителей по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России за 2025 год

В Совете попечителей несут службу 11 членов российского содружества.

Действуя в рамках своей компетенции, СП выполнил задачи:

1. Ежеквартально направлял содружеству финансовые отчёты об исполнении бюджета МРОД «Содействие Нар-Анону».
2. Обеспечил для Ревизионной комиссии условия эффективного проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности МРОД «Содействие Нар-Анону» за 2024 год.
3. Для выполнения нашей задачи – несения послания надежды – утвердил материалы всероссийских проектов по информированию общественности.
4. Сопровождая финансово-хозяйственную деятельность МРОД «Содействие Нар-Анону», обеспечил условия для:
 - выпуска новой и переиздания ранее изданной ЛОК;
 - заключения договоров об отчуждении исключительного права с авторами статей национальной периодической литературы российского Нар-Анона;
 - выпуска аксессуаров для выздоровления Нар-Анона;
 - функционирование сайта «Семейные группы Нар-Анона России» naranon.ru и сайта интернет-магазина «Прогресс» shop-naranon.ru;
 - функционирование всероссийского и региональных информационных телефонов;
 - функционирование электронных почтовых ящиков в домене naranon.ru.
5. В рамках взаимодействия со всемирным содружеством:
 - обеспечил российские регионы переводом материалов по всемирным конференциям обслуживания;
 - провёл встречу с представителями Нар-Анона Ирана с целью обмена опытом по созданию местных структур обслуживания;
 - провёл переговоры с ВСО о возможностях оплаты роялти Нар-Аноном России.
6. Разработал процедуру возврата сим-карт информационных телефонов РКО при их закрытии.
7. Обеспечил предоставление интернет-платформы для проведения рабочих собраний структур обслуживания и онлайн-событий.
8. Внёс изменения в порядок получения и рецензирования ЛОК.
9. Утвердил порядок маркировки произведений литературы в соответствии со статьёй 46 ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах».
10. Обеспечил движение денежных средств РКО через расчётный счёт МРОД «Содействие Нар-Анону» по запросу РКО.
11. Привлёк юриста и обновил Политику конфиденциальности на сайте «Семейные группы Нар-Анона России» naranon.ru и сайте интернет-магазина «Прогресс» shop-naranon.ru;

12. Подготовил и предоставил содружеству консолидированный отчёт за год о проделанной работе двенадцатью ВРКО на основе их ежеквартальных и годовых отчётов.

Заключение Ревизионной комиссии

СЛУШАЛИ:

Татьяну Курган (председатель комиссии)

Ревизионная комиссия, избранная решением Седьмой Всероссийской Конференцией семейных групп Нар-Анона 1 марта 2025 года в составе:

Председатель комиссии: Татьяна (Курган)

Члены комиссии: Алла (Москва), Надежда (Североуральск) провели проверку финансово-хозяйственной деятельности Межрегионального общественного движения «Содействие Нар-Анону – содружеству членов семей и друзей наркозависимых» (МРОД «Содействие Нар-Анону») за 2024 год. Проверка осуществлялась в период с 18 по 21 октября 2025 года, на основании запрошенных у Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» документов:

Отчётность	
1	Ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчёты за 2024 год
Отчётность в контролирующие органы	
2	Бухгалтерская (финансовая) отчётность за 2024 год
3	Декларация по УСН за 2024 год
4	Книга учёта доходов и расходов за 2024 год
5	Налоговые Требования за 2024 год и ответы на них.
6	Акт сверки с налоговой инспекцией на 31.12.2024 г.
7	Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (1 кв., полугодие, 9 месяцев, год) 2024 г.
8	Персонифицированные сведения о физических лицах (январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь) 2024 г.
9	Единая форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» (1 кв., полугодие, 9 месяцев, год) 2024 г.
10	Сведения о страховом стаже застрахованных лиц за 2024 год
11	Уведомление о налогах для ЕНП (январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь) 2024 г.
12	Расчёт по страховым взносам (1 кв., полугодие, 9 месяцев, год) 2024 г.
13	Подтверждение основного вида деятельности за 2024 г.
14	Отчетные формы о деятельности НКО в Министерство юстиции РФ за 2024 г.
15	Статистическая отчётность за 2024 год.
Учредительные документы и общая информация	
16	Устав, свидетельство по постановке на налоговый учёт, протоколы собраний за 2024 год
17	Бюджет на 2024 год
18	Выписка ЕГРЮЛ на 18 октября 2025 г.

19	Договоры с организациями и физическими лицами, заключенные в 2024 году, в т.ч. трудовые договоры
Документы по учёту денежных средств	
20	Банковские выписки и платежные документы по расчётным счетам за 2024 год
Документы по учёту ТМЦ	
21	Сверка с оператором фискальных данных за 2024 год
22	Первичные документы по приобретению и реализации ТМЦ за 2024 год
23	Прайс-лист на 2024 год
24	ОСВ, карточки счетов учета
Первичные документы	
25	Акты сверки расчётов с поставщиками на 31.12.2024 года
26	Авансовые отчёты за 2024 год
27	Первичная документация (акты, УПД, счета-фактуры, заказы)
28	Документы по начислению и выплате заработной платы за 2024 г.

По результатам полученной информации и документов был составлен план проверки:

1. Соблюдение финансовой дисциплины и правильность ведения бухгалтерского и налогового учёта;
2. Использование средств по целевому назначению и исполнение сметы доходов и расходов (бюджета);
3. Ведение учёта ТМЦ;
4. Формирование финансовых результатов за 2024 год.

- 1. Соблюдение финансовой дисциплины и правильность ведения бухгалтерского и налогового учёта**

В результате проверки установлено:

- В представленной бухгалтерской отчётности по движению денежных средств, данные учтены достоверно;
- В полном объёме учтены суммы поступивших пожертвований и доходы от предпринимательской деятельности, поступившие на расчётный счёт. Обеспечен отдельный учёт денежных средств, полученных в виде пожертвований и от предпринимательской деятельности.
- Декларация по упрощённой системе налогообложения составлена корректно и сдана своевременно. Налог уплачен в полном объёме;
- Бухгалтерская (финансовая) отчётность сдана своевременно;
- Заработная плата начислялась и выплачивалась;
- Страховые взносы от начисленной заработной платы уплачены в бюджет своевременно и в полном объёме.

- 2. Использование средств по целевому назначению и исполнение сметы расходов (бюджета)**

Средства использованы по целевому назначению в соответствии со сметой доходов и расходов (бюджета) на 2024 год.

- 3. Ведение учёта ТМЦ**

Складской учёт ведётся в программе «WordPress» по цене реализации, так же учёт ведётся в программе 1С «Бухгалтерия». Реализация товаров производится на основании документов «Заказ», «Реализация товаров». Реализация товаров производится только через интернет-магазин «Прогресс» shop@naranon.ru с оплатой через онлайн кассу. Кассовые чеки направляются на электронный адрес, указанный в заказе. Доставка осуществляется АО «Почта России». Передача почтовых отправлений оформляется списком внутренних почтовых отправлений с печатью и подписью сотрудника АО «Почта России».

Инвентаризация ТМЦ на складе была проведена по состоянию на 18.10.2024 г. По результатам инвентаризации не было выявлено недостачи и излишков литературы и других ТМЦ.

4. Формирование финансовых результатов за 2024 год:

Финансовые результаты представлены в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

Заключение ревизионной комиссии

На основании вышеизложенного, ревизионная комиссия заключает, что расходы не превысили сумму доходов, смета (бюджет) за 2024 г. исполнена, существенного перераспределения средств по статьям не наблюдается, бухгалтерская (финансовая) отчетность достоверно отражает финансовое положение МРОД «Содействие Нар-Анону» по состоянию на 31.12.2024.

Члены Ревизионной комиссии: Татьяна (Курган), Алла (Москва), Надежда (Североуральск).

Отчёт исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону» о финансово-хозяйственной деятельности содружества за 2025 год

СЛУШАЛИ:

Валентину В. Москва (Исполнительный директор МРОД «Содействие Нар-Анону»)

МРОД «Содействие Нар-Анону», как организация является доверенным исполнителем нашего содружества, обеспечивающим правовую и финансовую поддержку Нар-Анона России. Юридическое лицо в 2025 году работало в штатном режиме. Согласно Устава юридического лица велась, как некоммерческая, так и коммерческая деятельность. Некоммерческая деятельность – это наши пожертвования, наша Седьмая Традиция, которая не облагается налогами, коммерческая деятельность – это продажи в интернет-магазине (не только нашей литературы, но и материалов по информированию общественности, аксессуаров для выздоровления), которая облагается налогами и которые в 2025 году были полностью перечислены в бюджет РФ. В 2025 году пожертвования были получены, ЛОК, материалы по информированию общественности, аксессуары для выздоровления продавались. Все пожертвования и все продажи в интернет-магазине зачисляются на расчетные счета юридического лица. Запланированные пожертвования получены на 93,53 %, продажа литературы на 81,61%. Общий бюджет выполнен. Может не так как нам хотелось, но мы справились. Так как бюджет на 2025 год был для многих спорным, не на все наши желания хватило денежных средств, но в целом все получилось. Нам пришлось отказаться от таких затрат, как Всероссийские проекты, в том понимании, как планировали. Не хватило нам пожертвований на это. Но РКО СГН Москвы и Московской области за счет своих денежных средств разместил объявления о Нар-Аноне в Московской области, на очень многих областных автобусных маршрутах. Очень надеюсь, что люди, которым нужна помощь, их увидели. Региональные комитеты так же размещали рекламную информацию о нашем содружестве: на стендах, на уличных рекламных

конструкциях, в общественном транспорте, лифтах, а также на радио. Вся реклама оплачивалась за счет собственных средств РКО, юридическим лицом оформлялись договоры и производилась оплата данной рекламы с расчетного счета. Продолжалось взаимодействие с Региональными комитетами по региональным информационным телефонам. Сейчас у нас 18 информационных телефонов, в комитете по информированию общественности мы каждый месяц собираем статистику по звонкам. Информационные телефоны оплачиваются из наших пожертвований. Становится больше звонков от людей, которые увидели наши информационные материалы в интернете, на уличных стендах и в реабилитационных центрах, храмах, отделениях наркологии. Представители комитетов по информированию общественности приходят с несением вести в различные государственные учреждения с официальными письмами от юридического лица, с просьбами о размещении стендов, предоставлении помещений для проведения собраний. В 2025 году от имени юридического лица было написано 34 письма в различные учреждения страны. По статье бюджета на «Яндекс-рекламу» по запросу ВРКО СГН по веб-сайту, так же были заложены денежные средства на продвижение нашего сайта naranon.ru. Осуществлялась оплата почтовых ящиков организации, оплата технического специалиста и оплата хостинга. В 2025 году через интернет-магазин «Прогресс» продавались билеты на конвенцию, которая проходила в Москве «Нар-Анону 36. Нам по пути». Все расходы на проведение конвенции оплачивались с расчетного счета юридического лица. Конвенция прошла в духе единства, тепла и радости от встречи друг с другом. 36 лет Нар-Анон существует в России, как и Двенадцать Шагов, Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения. МРОД «Содействие Нар-Анону» также заключает договора аренды помещений, оплачивает счета по ним с расчетного счета организации по запросу РКО, является хранителем денежных средств РКО. В 2025 году была переведена и напечатана новая литература, вышли новые тиражи книг и брошюр, изготавливались и продавались аксессуары для выздоровления. Был напечатан наш российский ежедневник «Весна выздоровления». В него вошли статьи членов Нар-Анона, которые собирались более 10 лет. С каждым автором был заключен договор об отчуждении авторских прав на статьи. Книга полностью является собственностью МРОД «Содействие Нар-Анону». Наш интернет-магазин «Прогресс» работал в полную силу, появились новые волонтеры, готовые нести служение в нем. Благодаря тому, что заключен договор со СДЭК, удобнее стало покупать ЛОК. Пунктов выдачи СДЭК гораздо больше, чем почтовых отделений. Огромное спасибо нашим волонтерам в Москве за помощь. Их служение собрать, упаковать и отправить посылки с ЛОК в разные уголки нашей огромной страны и даже за ее пределы. Юридическое лицо нашего содружества обеспечивает нам стабильность и законность работы в России. Нас знают, нас приглашают на различные события, такие как выставка «ЗНОПР 2025» в Гостином дворе, V Межрегиональная научно-практическая конференция «Междисциплинарные подходы в оказании наркологической помощи в мегаполисе: настоящее, будущее» от МНПЦ наркологии ДЗМ, «II ЗОЖ-фестиваль: Выбери жизнь» от МНПЦ наркологии ДЗМ.

Очень многие наши проекты зависят от пожертвований, очень надеемся, что все члены Нар-Анона это понимают и стараются выполнять по мере сил и возможностей, помнят о нашей системе «ручейки». Сейчас для нас очень важно информирование именно в интернет-пространстве, многие люди узнают о Нар-Аноне именно из интернета. Наши группы в ВК, Телеграмме ждут новых подписчиков и новых служащих. Благодаря нашему юридическому лицу мы смогли их создать и будем продвигать по мере сил и возможностей.

МРОД «Содействие Нар-Анону» — это не просто название, это прежде всего люди.

Волонтеры, которые приходят дежурить в офис, служащие комитетов, служащие информационных телефонов, авторы статей - все вносят огромный вклад в развитие нашего

юридического лица и Нар-Анона в целом. Служащие безвозмездно несут свои служения на разных этапах работы, их труд добровольный и бескорыстный. Без всех этих замечательных людей, российский Нар-Анон не смог бы существовать, как он существует сейчас. Огромная благодарность всем членам Нар-Анона за помощь в работе нашего юридического лица!

Утверждение отчёта о финансово-хозяйственной деятельности содружества за 2025 год

Запрос информации из зала: нет.

Голосование: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

РЕШИЛИ: утвердить отчёт о финансово-хозяйственной деятельности содружества за 2025 год (таблица 1)

Второй блок

Денис (фасилитатор)

Подсчёт кворума.

Кворум: 17 голосов

Предложение № 1

Утвердить Исполнительным директором МРОД «Содействие Нар-Анону» Валентину В. Москва. Поручить СП заключить трудовой договор с Исполнительным директором на один год.

СЛУШАЛИ:

Ольгу С. Верхняя Салда (председатель СП) – информация о кандидатуре Исполнительного директора МРОД «Содействие Нар-Анону».

Запрос информации из зала: нет.

Голосование: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

РЕШИЛИ: утвердить Исполнительным директором МРОД «Содействие Нар-Анону» Валентину В. Москва, поручить Совету попечителей заключить трудовой договор с Исполнительным директором на один год.

Предложение № 2

Утвердить бюджет содружества СГН России на 2026 год.

Запрос информации из зала: нет

Поправки к предложению:

Поправка к предложению: Ольга С. (делегат от Совета попечителей) – внести поправку в бюджет на 2026 год в строке 4.1.8 «Техническая поддержка интернет-магазина» сумму 60 000 рублей заменить на сумму 71 000 рублей.

Поддержка поправки: Надежда С. (делегат Уральского РКО СГН)

Запрос информации к поправке: нет

Поправка к поправке: нет

Высказывания в поддержку поправки: нет

Высказывания против поправки: нет

Голосование за поправку: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов

Высказывания в поддержку предложения с поправкой: Надежда О. (делегат РКО СГН Омской области), Ирина Д. (делегат РКО СГН Тверской области), Надежда С. (делегат РКО СГН Волгоградской области)

Высказывания против предложения с поправкой – нет.

Голосование за предложение с поправкой: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов

РЕШИЛИ: утвердить бюджет содружества СГН России на 2026 год с поправкой (таблица 2).

БЮДЖЕТ МРОД «СОДЕЙСТВИЕ НАР-АНОНУ» НА 2026 ГОД

таблица 2

№ п/п	Наименование статей бюджета	Сумма
1.	Остаток денежных средств на начало года	841 516
1.1.	На расчетном счете в ПАО Сбербанк	18 842
1.2.	На расчетном счете в АО "ТБАНК"	12 674
1.3.	На депозите	810 000
2.	Остаток ЛОК, материалов для информирования общественности, аксессуар	1 691 090
3.	Поступление денежных средств	2 843 919
3.1.	Пожертвования не облагаемые налогом	685 999
3.2.	Коммерческая деятельность (облагается налогом при УСН)	2 157 920
3.2.1.	Выручка от продажи литературы + компенсация доставки	1 720 000
3.2.2.	Выручка от продажи материалов для информирования общественности	37 920
3.2.3.	Выручка от продажи аксессуаров для выздоровления	100 000
3.2.4.	Регистрационный взнос (Конвенция)	200 000
3.2.5.	Проценты начисленные банком на депозит	100 000
4.	Использование денежных средств	3 722 078
4.1.	Расходы магазина "Прогресс"	1 930 537
4.1.1.	Затраты на печать ЛОК (услуги типографии)	307 000
4.1.2.	Затраты на услуги издательства и изготовление макетов	70 000
4.1.3.	Затраты на материалы для информирования общественности	36 000
4.1.4.	Затраты на производство аксессуаров для выздоровления	50 000
4.1.5.	ФОТ Директора интернет-магазина	486 000
4.1.6.	Налоги с ФОТ директора интернет-магазина	146 772
4.1.7.	Почтовые расходы на доставку	350 000
4.1.8.	Техническая поддержка интернет-магазина	71 000
4.1.9.	Комиссия Яндекс кассы до 3,5% с оплаты покупателей	72 027
4.1.10.	Упаковочные материалы на отправку	15 000
4.1.11.	Услуги связи магазина (мобильная связь + интернет)	80 000
4.1.12.	Налог УСН коммерческой деятельности	64 738
4.1.13.	Онлайн касса (обслуживание)	20 000
4.1.14.	Аренда склада	162 000
4.2.	Расходы на содержание юридического лица	918 782
4.2.1.	Аренда офиса	162 000
4.2.2.	ФОТ исполнительного директора	210 144
4.2.3.	ФОТ бухгалтера	275 856
4.2.4.	Налоги с ФОТ исполнительного директора, бухгалтера	146 772
4.2.5.	Юридическое сопровождение	30 000
4.2.6.	Аренда ПО 1С-Бухгалтерия НКО + 1С-Отчетность	50 000
4.2.7.	Услуги банка	20 000
4.2.8.	Комиссия Яндекс кассы до 3,5% с переводов пожертвований	24 010
4.3.	Расходы ВРКО СГН по организации конвенций	200 000
4.3.1.	Расходы на организацию конвенции	187 000
4.3.2.	Налог УСН с регистрационных взносов на Конвенцию	6 000
4.3.3.	Комиссия Яндекс кассы до 3,5% с переводов на Конвенцию	7 000
4.4.	Расходы ВРКО СГН по информированию общественности	259 000
4.4.1.	Затраты на обслуживания информационного телефона	20 000
4.4.2.	Затраты на размещение баннера в городе проведения конвенции	80 000
4.4.3.	Таргетированная реклама в соц.сети "ВКонтакте" (продвижение сайта naranon.ru)	144 000
4.4.4.	Таргетированная реклама в соц.сети "ВКонтакте" (продвижение конвенции Нар-Анона 2026г., г. Екатеринбург)	15 000
4.5.	Расходы ВРКО СГН по веб-сайту	291 759
4.5.1.	Реклама (Яндекс директ)	198 000
4.5.2.	Оплата хостинга	10 800
4.5.3.	Услуги специалистов (технический специалист)	82 000
4.5.4.	Доменное имя	959
4.6.	Фонд Совета попечителей	122 000
4.6.1.	Фонд Совета попечителей	70 000
4.6.2.	Онлайн-платформа	27 000
4.6.3.	Электронные почты	25 000
4.7.	Расходы на развитие сообщества (сверх разумного резерва)	0
5.	Остаток денежных средств на конец года	495 777
6.	Остаток ЛОК, материалов для информирования общественности, аксессуар	1 158 670
Справочно:	Размер разумного резерва определяется из объема средних текущих расходов в месяц в расчете на 3 месяца	532 519

Татьяна (фасилитатор)

Предложение № 3

Внести изменения и/или дополнения в РО. В разделе 5.1 «Совет попечителей по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России (СП)», в подразделе 5.1.3 добавить ответственность членов СП: «готовы предоставить свои персональные данные юридическому лицу в случае необходимости».

Запрос информации из зала: есть.

Запрос информации из зала: Татьяна К. (делегат РКО онлайн СГН «Единство») – требуется ли на сегодняшний день предоставление персональных данных членов СП в соответствии с законодательством РФ.

Слушали: Ольга С. Верхняя Салда (председатель СП) – на сегодняшний день в соответствии с законодательством РФ в некоторых случаях требуется предоставление персональных данных членов СП.

Поправки к предложению: нет.

Высказывания в поддержку предложения – Татьяна К. (делегат РКО онлайн СГН «Единство»).

Высказывания против предложения – нет.

Голосование: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов

РЕШИЛИ: Внести изменения и/или дополнения в РО. В разделе 5.1 «Совет попечителей по обслуживанию семейных групп Нар-Анона России (СП)», в подразделе 5.1.3 добавить ответственность членов СП: «готовы предоставить свои персональные данные юридическому лицу в случае необходимости».

Предложение № 4

Внести изменения и/или дополнения в РО. Убрать из раздела «Информирование общественности» текст: «Исполнение Всероссийских проектов по информированию общественности (в том числе социальная реклама) обеспечивается ВРКО СГН по информированию общественности с предварительным согласованием:

- бюджета проекта в ВРКО СГН по бюджету и финансам
- материалов проекта, в случае несоответствия ранее утверждённому, в ВРКО СГН по ОТК (повторного согласования материалов не требуется),
- СП (в СП направляется сам проект и полученные согласования от необходимых структур).»

Запрос информации из зала: нет.

Поправки к предложению: нет.

Высказывания в поддержку предложения – Ольга С. (делегат от Совета попечителей).

Высказывания против предложения – нет.

Голосование: «за» – 17 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов

РЕШИЛИ: Внести изменения и/или дополнения в РО. Убрать из раздела «Информирование общественности» текст: «Исполнение Всероссийских проектов по информированию общественности (в том числе социальная реклама) обеспечивается ВРКО СГН по информированию общественности с предварительным согласованием:

- бюджета проекта в ВРКО СГН по бюджету и финансам
- материалов проекта, в случае несоответствия ранее утверждённому, в ВРКО СГН по ОТК (повторного согласования материалов не требуется),
- СП (в СП направляется сам проект и полученные согласования от необходимых структур).»

Третий блок

Ольга (фасилитатор)

Подсчёт кворума.

Кворум: 16 голосов

Предложения из зала

На момент проведения конференции предложения из зала не поступили.

Голосование по выборам в Ревизионную комиссию на 2026 год

СЛУШАЛИ:

Ольгу (фасилитатор) - представление информации о кандидатах в Ревизионную комиссию:

1. Надежда С. Североуральск
2. Татьяна Т. Курган
3. Алла А. Москва

Голосование:

Надежда С. Североуральск: «за» – 16 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

Татьяна Т. Курган: «за» – 16 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

Алла А. Москва: «за» – 16 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

РЕШИЛИ: избрать Ревизионную комиссию на 2026 год в составе:

1. Надежда С. Североуральск
2. Татьяна Т. Курган
3. Алла А. Москва

Голосование по выборам координатора группы фасилитаторов на ВК 2027 года

СЛУШАЛИ:

Ольгу (фасилитатор) - представление информации о кандидатуре координатора группы фасилитаторов на ВК 2027 год – Наталья Д. Москва.

Голосование: «за» – 16 голосов, «против» – 0 голосов, «воздержались» – 0 голосов.

РЕШИЛИ: избрать Наталью Д. Москва координатором группы фасилитаторов на ВК 2027.