

**РУКОВОДСТВО ПО МЕСТНОМУ
ОБСЛУЖИВАНИЮ
СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА**

2021



**РУКОВОДСТВО
ПО МЕСТНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ
СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА**



Перевод литературы, одобренной конференцией Нар-Анона
"The Nar-Anon Family Groups' Guide to Local Services"

© Copyright 2021 by
Nar-Anon Family Group Headquarters. Inc. 1971
23110 Crenshaw Blvd Suite A
Torrance, CA 90505
310-534-8188 - 800-477-6291
nar-anon.org

Перевод, издание и распространение
с разрешения Центра семейных групп Нар-Анона (**NFGH Inc.**)

© Перевод на русский язык осуществлен Межрегиональным общественным движением
«Содействие Нар-Анону – содружеству членов семей и друзей наркозависимых»
(МРОД «Содействие Нар-Анону»)
117452 Москва, ул. Азовская, д.35, корп.3
naranon.ru, shop.naranon.ru



© Перевод литературы,
одобренной конференцией
Нар-Анона. S-301 ~ 21-10-05

Москва 2021

ПРЕАМБУЛА

Семейные группы Нар-Анона – это всемирное содружество тех людей, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека.

Мы предлагаем помощь, делимся опытом, силой и надеждой, применяя программу «Двенадцать Шагов».

Используя программу «Двенадцать Шагов» Нар-Анона и изменяя собственное отношение к проблеме, мы несем послание надежды людям, даем им понять, что они больше не одиноки.

Мы сохраним вашу анонимность.

Наша программа предлагает духовный образ жизни, не основанный ни на какой конкретной религии.

НАША ЦЕЛЬ

Семейные группы Нар-Анона – это всемирное содружество тех людей, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека. Мы предлагаем помощь, делимся опытом, силой и надеждой, применяя программу «Двенадцать Шагов».

НАША ЗАДАЧА

Всем людям в мире, на кого повлияла наркомания близкого человека, мы несем послание надежды.

Мы делаем это так:

- даем этим людям понять, что они больше не одиноки;
- применяем программу «Двенадцать Шагов» Нар-Анона;
- поддерживаем духовный рост служением;
- распространяем информацию о программе в печати, лечебных и иных учреждениях, на веб-сайтах;
- изменяем собственное отношение к проблеме.

СОДЕРЖАНИЕ

Преамбула.....	ii		
Наша цель.....	ii		
Наша задача.....	ii	Областная структура обслуживания	5-1
Содержание.....	iii	Должностные лица ОКО.....	5-2
Введение.....	1-1	Обязанности должностных лиц ОКО.....	5-2
Схема: Структуры обслуживания Нар-Анона.....	1-2	ПОКО.....	5-2
Членство в Нар-Аноне и Наратине.....	1-3	Секретарь.....	5-3
		Казначей	5-3
		Подкомитеты.....	5-3
Как открыть группу Нар-Анона.....	2-1	<i>Пример повестки собрания ОКО.....</i>	5-4
Регистрация группы.....	2-1		
Выбор названия группы.....	2-2	Региональная структура обслуживания.....	6-1
Группы в учреждениях и в учреждениях с ограниченным доступом.....	2-2	Должностные лица РКО	6-1
		Председатель	6-1
		Заместитель председателя	6-1
		Временный председатель	6-2
Рекомендуемый порядок проведения собраний семейных групп Нар-Анона.....	3-1	Секретарь	6-2
<i>Примерный формат собрания группы Нар-Анона.....</i>	3-2	Казначей	6-2
		Заместитель казначея	6-3
Темы собраний.....	3-4	Смена должностных лиц РКО.....	6-3
Выбор тем	3-4	Собрания РКО.....	6-3
Личные истории	3-4	Как работает РКО.....	6-4
Новичок на собрании	3-4	Духовное руководство РКО	6-4
Тема собрания – Шаг.....	3=4	Что соблюдает РКО.....	6-4
Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций.....	3-4	Кворум	6-4
Девизы.....	3-4	Протоколы.....	6-4
		Предложения	6-4
Не полагайтесь только на посещение спикерских собраний.....	3-4	Должностные лица с дополнительным голосом.....	6-4
Примерный формат собраний для новичков.....	3-5	Особые правила проведения собраний	6-5
Основные предложения по шестинедельной серии собраний для новичков.....	3-5	Всемирная конференция обслуживания.....	6-5
<i>Примерный формат собрания для новичков... Таблица.....</i>	3-6	Отчисления в ВЦО.....	6-5
Открытые/закрытые собрания	3-9	Подкомитеты.....	6-5
Запись собраний на пленку.....	3-9	Конвенции/другие события.....	6-5
		Абонентский почтовый ящик.....	6-5
Структура группы.....	4-1	Региональная финансовая политика.....	6-5
Организация семейной группы Нар-Анона/Наратина.....	4-1	Планируемые денежные средства.....	6-6
Обязанности должностных лиц в группе	4-1	Расходы.....	6-6
Ведущий.....	4-1	Непланируемые денежные средства.....	6-6
Секретарь.....	4-1	Изменения в бюджете.....	6-6
Казначей	4-1	Банковский счет.....	6-6
Представитель группы по обслуживанию (ПГО).....	4-2	Подписи на банковском счете.....	6-6
<i>Пример повестки рабочего собрания группы..</i>	4-3	Отсутствие казначея.....	6-6
Членство и служение в нескольких группах.....	4-4	Подкомитеты.....	6-6
Двойное членство в Нар-Аноне/Наратине и в АН.....	4-4	По информированию общественности.....	6-6
Групповое сознание.....	4-4	По литературе.....	6-7
Рабочие собрания.....	4-5	По организации конвенций/событий.....	6-7
Проблемы группы.....	4-5	По Наратину.....	6-7
Автономия группы.....	4-6	Целевые и специальные подкомитеты.....	6-7
		Делегаты от регионов.....	6-7
		Делегаты.....	6-8
		Заместители делегатов.....	6-8
		Ассамблеи.....	6-8
		Повестки ассамблей.....	6-9
		Выдвижение кандидатов.....	6-10
		Внеплановые ассамблеи.....	6-10

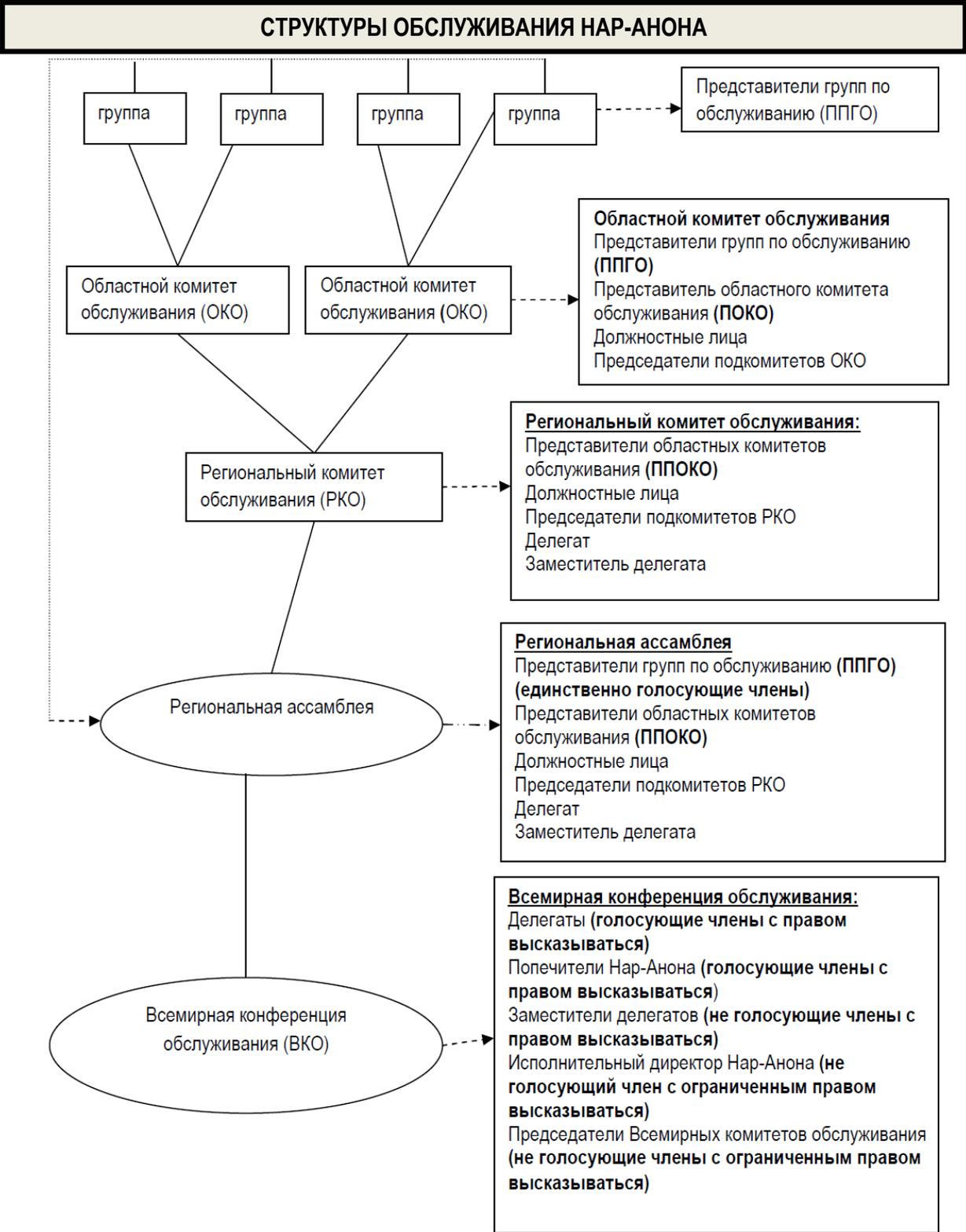
Группы Наратина	7-1	Информационный бюллетень Нар-Анона.....	10-1
Регистрация групп.....	7-1	Другие публикации.....	10-2
Требования к области/региону.....	7-1	Публикации групп, ОКО и РКО.....	10-2
Требования к группе.....	7-1		
Как открыть группу Наратина.....	7-2	Информирование общественности	11-1
Членство в Наратине.....	7-2	Платные объявления.....	11-1
Собрания групп Наратина.....	7-2	Информационный телефон.....	11-1
Безопасность на собрании и правила поведения.....	7-3	Литература по информированию общественности.....	11-1
Финансирование и Седьмая Традиция.....	7-3	Плакаты/Флаеры	11-1
		Аудио/Видео социальная реклама.....	11-2
Сопровождение подростков.....	7-3		
Должностные лица Наратина.....	7-3	Конвенции и другие события	12-1
Координатор групп Наратина.....	7-3	Мини-конвенции, Нарафоны, семинары или другие небольшие события.....	12-1
		Участие Наратина	12-1
Куратор группы Наратина.....	7-4	Распределение собранных средств.....	12-1
Председатель и члены подкомитета по Наратину.....	7-4		
Примерный формат собрания групп Наратина.....	7-5	Отношения Нар-Анона с другими содружествами и организациями	13-1
		Сотрудничество с Анонимными Наркоманами..	13-1
Анонимность	8-1	Сторонние организации.....	13-1
Анонимность вне Нар-Анона.....	8-1	Лекторы-профессионалы.....	13-1
Анонимность внутри Нар-Анона.....	8-2	Совместное использование имущества.....	13-1
Анонимность в нашем личностном росте	8-2	Членство и участие в сторонних организациях.....	13-1
		Коммерческая деятельность.....	13-2
Финансы	9-1	Фильмы	13-2
Индивидуальные пожертвования в ВЦО.....	9-1	Журналы.....	13-2
Обращения от ВЦО.....	9-1	Религия/Философия	13-2
Индивидуальные пожертвования.....	9-1	Собрания.....	13-2
Проект «День рождения»	9-1	Ретриты (Уединение для духовных практик)	13-2
Памятные пожертвования.....	9-1	Мероприятия.....	13-3
Личные завещания.....	9-1	Отступление от программы Нар-Анона.....	13-3
Другие отчисления в ВЦО.....	9-1	Внешняя терапия.....	13-3
Сбор денежных средств.....	9-2	Группы семейной терапии.....	13-3
Средства извне	9-2	Люди с иными проблемами.....	13-3
Деятельность и служение.....	9-2		
Избегайте коммерциализации.....	9-2	Двенадцать Шагов семейных групп Нар-Анона	14-1
Разумный резерв.....	9-2	Двенадцать Традиций семейных групп Нар-Анона	14-2
Использование денежных средств группы.....	9-3	Двенадцать Концепций служения Нар-Анона	14-3
Место собраний.....	9-3		
Литература.....	9-3	Форма регистрации группы Нар-Анона	14-4
Расходы ПГО на поездки.....	9-3	Форма регистрации группы Наратина	14-5
Пожертвования в ОКО, РКО и ВЦО.....	9-3		
Чаепитие.....	9-3	Форма регистрации ПГО/заместителя ПГО	14-6
Присмотр за детьми	9-3		
Подарки для членов групп.....	9-3	Форма регистрации на ассамблее	14-7
Пожертвования сторонним организациям...	9-4		
Оплата выступлений	9-4	Форма регистрации куратора группы Наратина	14-8
Открытые собрания.....	9-3		
Продажа продукции.....	9-4	Сокращения	14-10
	9-4		
Литература	10-1	Адреса электронной почты Всемирных комитетов обслуживания	14-11
Литература, одобренная конференцией.....	10-1		
Рецензирование содружеством проектов литературы для выздоровления и новых материалов по обслуживанию и по информированию общественности.....	10-1		

ВВЕДЕНИЕ

Руководство по местному обслуживанию семейных групп Нар-Анона (РМО) является одним из многих инструментов программы «Двенадцать Шагов», необходимых для личного роста и выздоровления членов содружества, которое зависит от активной работы по программе и от служения. Служение – это прекрасный способ вернуть тот дар, который члены содружества получают от программы Нар-Анона.

В Девятой Традиции говорится, что нашим группам никогда не следует обзаводиться жесткой системой управления, однако мы можем создавать структуры обслуживания, непосредственно подчиненные тем, кого они обслуживают. Чтобы лучше нести послание надежды членам семей и друзьям наркоманов, в содружестве Нар-Анона созданы структуры обслуживания и разработаны процедуры работы групп, которые приведены в данном Руководстве.

Некоторые корректировки, связанные с географическим положением, особенностями национальных или региональных законодательств, культурных различий или установок конкретного содружества Нар-Анона могут быть внесены в это Руководство в соответствии с Двенадцатью Шагами, Двенадцатью Традициями и Двенадцатью Концепциями служения Нар-Анона. Для получения дополнительной информации и разрешения на местные корректировки РМО необходимо связаться с Всемирным центром обслуживания Нар-Анона (ВЦО).



ЧЛЕНСТВО В НАР-АНОНЕ И НАРАТИНЕ

Любой человек, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека, имеет право на членство в Нар-Аноне. Наратин является частью программы Нар-Анона, предназначенной для подростков (в возрасте от 13 лет и до того возраста, когда человек считается взрослым в стране проживания), на которых оказала влияние наркомания их близких. Собрания групп Наратина являются закрытыми, кроме случаев, когда групповым сознанием принято другое решение.

Регистрация групп

Открыть группу и обеспечить ее правильное функционирование – это ответственность тех, кто имеет право быть членом Нар-Анона. Любой человек, кто столкнулся с наркоманией родственника или друга и обеспокоен ее влиянием на них и на себя, может открыть группу. ВЦО регистрирует любые семейные группы Нар-Анона (СГН), при условии, что они будут соблюдать Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения, и их собрания будут открыты для любых членов Нар-Анона и Наратина.

Если в вашем районе нет группы, обратитесь в ВЦО по телефону 1-800-477-6291 или посетите сайт <http://www.nar-anon.org/groups/>, чтобы получить информацию о том, как открыть группу. Если в вашем районе есть семейные группы Нар-Анона, обратитесь к этим группам за поддержкой и информацией

Первое, что нужно сделать для открытия группы, – это найти, по крайней мере, одного человека, кто разделяет ваше беспокойство. Лучше, если открывать группу будут два или три человека. Далее нужно найти место для собраний. Это, как правило, церковь, школа, больница, общественный или реабилитационный центры. Некоторые выбирают место и время, скоординированные с собраниями групп Анонимных наркоманов (АН). Наша Седьмая Традиция гласит: *«Каждая группа должна полностью опираться на собственные силы и отказываться от помощи извне»*. Часть пожертвований расходуется на аренду помещения для проведения собраний группы. Наличие постоянного почтового адреса и адреса электронной почты позволит секретарю группы получать корреспонденцию от ВЦО.

После того, как место для собраний найдено, свяжитесь с ВЦО или Региональным комитетом обслуживания (РКО) и закажите пакет «Новая группа». Пакет включает всю необходимую информацию и литературу для открытия группы. Формы регистрации группы есть на сайте Всемирного обслуживания СГН (сайт Нар-Анона) и в конце этого Руководства.

Вот некоторые предложения относительно того, как привлечь членов в вашу группу. Полезно дать информацию в вашем районе тем, кто взаимодействует с семьями наркоманов: духовенству, врачам, социальным работникам и другим профессионалам. Это можно сделать по почте, чтобы сохранить свою анонимность. Некоторые газеты бесплатно напечатают расписание собраний групп Нар-Анона в колонке местных событий. На сайте Нар-Анона на страничке по информированию общественности (Аутрич: www.nar-anon.org/outreach/) есть письма для профессионалов, которые можно распечатать.

Не расстраивайтесь, если число членов группы увеличивается медленно или даже сокращается. Есть много причин, по которым люди перестают посещать собрания, даже если они очень информативны и полезны. Как бы то ни было, группы Нар-Анона, как и группы АН, существуют только для тех, кто действительно в них нуждается и желает их посещать.

Выбор названия группы

Название группы выбирают групповым сознанием ее членов, например, по названию города, района или улицы, дня собрания или фразы из нашей программы. Название группы **не должно** означать принадлежности к какой-либо коммерческой организации, учреждению, религиозной группе, реабилитационному центру, другим внешним предприятиям или быть связанным с ее местоположением (например, СГН при церкви такой-то... или СГН при больнице такой-то...).

Группы в учреждениях и в учреждениях с ограниченным доступом

Группы, собрания которых проходят в больницах, лечебных центрах, исправительных учреждениях и других подобных учреждениях, являются группами Нар-Анона. Ближайшие группы могут помочь с расходами на литературу и другими расходами напрямую или через местные структуры обслуживания.

Группы в учреждениях с ограниченным доступом встречаются в местах, где нет возможности посещать собрания городских СГН. Такие группы относятся к категории групп с ограниченным доступом: это группы в исправительных учреждениях, местах размещения семей, подвергнувшихся насилию, в колониях для несовершеннолетних, на военных базах, на территориях поселения коренного населения или в школах. Они являются группами Нар-Анона или Наратина, но членство в них ограничено из-за расположения.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА

Собрания обычно открываются минутой молчания, после чего зачитывается молитва о душевном покое. Затем ведущий зачитывает преамбулу и приветствие новичку. Преамбула находится на второй странице нашего *Голубого буклета «Нар-Анон. Семейная группа»*. Добровольцы или все члены собрания по кругу читают разделы «О наркомании», «Двенадцать Шагов», «Двенадцать Традиций» и «Как сохранить здоровье наших групп». По решению группы можно также прочитать разделы «Семья», «Изменение себя», «Помощь» или другие выдержки из *Голубого буклета Нар-Анона* в соответствии с решением группы. Большая часть текстов для зачитывания находится в *Голубом буклете Нар-Анона*.

Когда на собрании присутствуют новички, опытные члены могут кратко рассказать, что привело их в Нар-Анон и что Нар-Анон дал им. Собрание проводится по определенной теме. Это может быть Шаг, Традиция, девиз или свободная тема, выбранная из нашего ежедневника «*Делимся опытом, силой и надеждой*» (ДОСН). Зачитывается литература Нар-Анона по теме, и затем каждый присутствующий может поделиться своим опытом. Услышать чью-то личную историю бывает весьма полезно для присутствующих. Для этого иногда на собрания приглашаются спикеры.

Примерный формат собрания группы Нар-Анона
(Все читаемые тексты взяты из *Голубого буклета Нар-Анона*)

Ведущий говорит: «Привет, меня зовут _____.
Давайте откроем собрание минутой молчания, затем прочтем молитву о душевном покое на странице 1.

Пожалуйста, выключите свои мобильные телефоны.

Есть ли здесь кто-нибудь, кто пришел на собрание впервые, во второй или третий раз? Если есть, то представьтесь, пожалуйста, только одним именем, чтобы мы могли поприветствовать вас. (Если есть новые члены, прочитайте приветствие новичку на стр. 3. Если новых членов нет, читайте преамбулу на стр. 2)».

Ведущий просит присутствующих представиться, используя только имена.

Ведущий просит прочитать следующее:

Страница 7	Двенадцать Шагов
Страница 8	Двенадцать Традиций
Страница 12	Как сохранить здоровье наших групп

Ведущий просит участников собрания прочитать одну или несколько следующих страниц:

Страница 2	Цель/Задача
Страница 4	Семья
Страница 5	Изменение себя
Страница 6	О наркомании
Страница 13	Помощь
Страница 15	Только сегодня

Ведущий говорит: Наратин является частью содружества Нар-Анона для подростков, на которых повлияла наркомания другого человека»

Ведущий говорит: «На собрании мы зачитываем только литературу, одобренную конференцией (ЛОК), которую можно найти и заказать в ВЦО».

Ведущий предоставляет слово для отчета секретарю и для объявлений, касающихся Нар-Анона.

Ведущий говорит: «Наша Седьмая Традиция гласит, что каждая группа должна полностью опираться на собственные средства. Мы пускаем корзинку по кругу для сбора пожертвований, которые будут использоваться для приобретения литературы в ВЦО, платы за аренду и для пожертвований в структуры обслуживания Нар-Анона».

Ведущий говорит: «Все, что вы услышите сегодня, является личным мнением говорившего. Принципы Нар-Анона заложены в наших Двенадцати Шагах и Двенадцати Традициях. Если вы услышите то, что вы не можете принять, помните, что выступающие говорят о своем собственном опыте, а не выступают от имени всего Нар-Анона. По окончании собрания возьмите с собой то, что будет полезным для вас, оставьте то, что вам не подходит, и

продолжайте посещать собрания. Мы просим вас высказываться только как член Нар-Анона, за исключением тех случаев, когда вы приглашены как спикер от АН».

Ведущий говорит: «На собраниях Нар-Анона мы не участвуем в перекрестных разговорах. Личное выздоровление для большинства из нас зависит от единства, поэтому мы высказываемся по очереди, делимся своим опытом, силой и надеждой. Мы не прерываем друг друга и не участвуем в диалоге, мы не переносим центр внимания на одного человека. Мы не даем советов, не предлагаем решения проблем и не пытаемся спасти друг друга. Терпеливо слушая, мы проявляем уважение друг к другу и заботу об общем благополучии группы. После собрания за чаем можно обменяться мнениями в групповом или личном общении, адресами электронной почты, номерами телефонов и найти наставника».

Ведущий представляет тему собрания и высказывается по теме.

(Используйте литературу, одобренную конференцией. Время выступления ограничивается 3-5 минутами на человека. Последние 15 минут собрания могут быть отведены для высказываний новичков).

Ведущий приглашает высказываться членов группы.

По окончании собрания ведущий говорит:

«Поскольку наша программа анонимная, мы просим всех членов и гостей группы уважать нашу анонимность. Истории, услышанные здесь, были рассказаны конфиденциально и не должны разглашаться за пределами собрания. Их рассказали, чтобы мы могли лучше понять эту программу и самих себя и чтобы поддержать новичков».

После минуты молчания собрание закрывается в соответствии с Традициями и принципами Нар-Анона.

Темы собраний

Выбор темы (тема заранее выбирается на предыдущем собрании)

Ведущий выбирает темы из *ДОСН* или из другой литературы Нар-Анона. Участники собрания, как правило, высказываются по кругу или по желанию, не забывая, что мы не участвуем в перекрестных разговорах. После окончания выступления одного члена группы начинает высказываться другой.

Личные истории

Перед началом собрания двух или трех членов группы просят рассказать, как Нар-Анон помог им найти новый образ жизни.

Новичок на собрании

Новички с большей готовностью принимают помощь, если их знакомят с программой достаточно просто. Новичок воспринимает основы программы, Двенадцать Шагов и Двенадцать Традиций с меньшим сопротивлением и путаницей, если не сталкивается со многими неизвестными терминами и идеями сразу.

Тема собрания – Шаг

Опыт показал ценность изучения Шагов на собраниях. Рекомендуется один раз в месяц выбирать темой собрания тот Шаг, который соответствует номеру месяца. Полезно прочесть о Шаге в литературе Нар-Анона. Члены группы, включая новичков, рассказывают, как они применяют данный Шаг в своей жизни.

Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций

Группа изучает одну или несколько Традиций или Концепций и их значение для сохранения единства группы и ее духовного роста, не забывая о цели всемирного содружества Нар-Анона. В настоящее время наше содружество и Всемирный литературный комитет обслуживания работают над книгами, чтобы раскрыть эти темы. Члены, которые хотели бы написать о Традициях и Концепциях, могут обратиться за информацией во Всемирный комитет по литературе на адрес электронной почты LitCom@Nar-Anon.org.

Девизы

Обратитесь к *ДОСН*, чтобы найти полезные темы по девизам для собраний: «День за днем» «Только сегодня», «Не усложняй», «Так ли это важно?» и т.д.

Не полагайтесь только на посещение спикерских собраний

На собраниях Нар-Анона мы учимся, делимся собственным опытом, следовательно, можно запланировать много интересных тем, в обсуждении которых примут участие все члены.

Примерный формат собрания для новичков

Очень важно для выздоровления всех членов группы присутствие на собрании новичка, которого знакомят с программой Нар-Анона и предоставляют информацию о болезни наркомания. Новичкам необходимо дать возможность высказаться и открыть сердце людям, способным их понять. Возможно, сначала им неудобно делать это на обычных собраниях.

Собрание для начинающих продолжительностью примерно 30-45 минут проводится перед обычным собранием группы. Его проводят члены Нар-Анона, которые понимают Двенадцать Шагов и Двенадцать Традиций, обладают такими важными личными качествами, как терпение, умение слушать, а также способны рассказать о нашей программе членам семей и друзьям наркоманов. Хорошо, когда на таком собрании в качестве резервной команды присутствуют два или три постоянных члена группы, которые делятся своим опытом силой и надеждой. Члены Нар-Анона, проводящие серию собраний для новичков, обнаружат, что их собственный опыт является самым ценным материалом для собрания.

Основные предложения по шестинедельной серии собраний для новичков

- Начните собрание с молитвы о душевном покое и чтения приветствия новичку, Двенадцати Шагов и Двенадцати Традиций.
- Сделайте акцент на важности посещения всех шести запланированных собраний.
- Объясните, что новички могут ожидать от собраний Нар-Анона.
- Поощряйте участие новичков в обычных собраниях групп Нар-Анона во время и после завершения серии собраний для новичков.
- Объясните, что такое Наратин и какую помощь он предлагает.
- Воодушевляйте новичков делиться своими чувствами и сосредоточиваться на своем собственном выздоровлении. Это подходящее время, чтобы подчеркнуть необходимость иметь наставника.
- Подчеркните, что важно иметь номера телефонов членов группы и расписание собраний местных групп и получать поддержку по телефону в период между собраниями.
- Укажите на важность соблюдения анонимности каждого члена и подчеркните, что сплетни отрицательно сказываются на всем содружестве Нар-Анона и на каждом его члене.
- Объясните коротко, что Нар-Анон – это программа духовного роста, не связанная ни с какой религией. Мы не обсуждаем конкретные религиозные догматы.
- Расскажите о ценности посещения открытых собраний АН.
- Закройте собрание, как полагается, минутой молчания и молитвой о душевном покое.

Примерный формат собрания для новичков (Все читаемые тексты взяты из *Голубого буклета Нар-Анона*)

(Перед собранием проверьте повестку собрания этой недели из шестинедельной серии собраний для новичков, перечисленных в Руководстве по местному обслуживанию СГН на страницах 3-9).

Ведущий говорит: «Привет, меня зовут _____. Добро пожаловать на собрание семейной группы Нар-Анона для начинающих. Давайте откроем собрание минутой молчания, затем прочтем молитву о душевном покое на странице 1.

Пожалуйста, выключите свои мобильные телефоны».

Ведущий читает преамбулу на странице 2.

Ведущий читает приветствие новичку на странице 3.

Если в области есть группы Наратина, то ведущий говорит: «У нас также есть группы Наратина. Наратин – это часть содружества Нар-Анон и он предназначен для подростков, на которых оказала влияние наркомания близких людей. Адрес и время собраний можно найти в списке расписания собраний групп Нар-Анона».

Ведущий говорит: «Для соблюдения анонимности представьтесь, пожалуйста, называя только свое имя».

Ведущий просит прочитать следующее:

Страница 7 Двенадцать Шагов

Страница 8 Двенадцать Традиций

Ведущий говорит: «Как новички мы можем считать, что мы здесь ради наркоманов и что, посещая собрания, выясним, как остановить их употребление. На самом деле, мы здесь потому, что на нашу жизнь оказывает влияние наркомания наших близких. Следовательно, мы можем согласиться с Первым Шагом, который гласит: *«Мы признали, что мы бессильны перед наркоманом и что наша жизнь стала неуправляемой»*. Мы обнаруживаем, что болезнь наркомания влияет на поступки и поведение наших близких. Мы узнаем, что не мы были причиной употребления, мы не можем контролировать их действия и не можем вылечить их от наркомании. Мы понимаем, что мы здесь ради самих себя».

Ведущий говорит: «Мы предлагаем посетить всю серию из шести собраний для новичков, чтобы понять, как Нар-Анон может помочь. На этих собраниях мы призываем вас задавать вопросы о нашей программе и о том, как проходят собрания. Однако на наших обычных собраниях мы делимся опытом по очереди. Мы не задаем вопросы и не комментируем выступления других членов, т.к. это считается перекрестными разговорами. Во время собрания чувствуйте себя свободно, если вам хочется – высказывайтесь или можете пропустить свою очередь и только послушать. Оставайтесь открытыми, слушая выступления других членов группы. Возьмите, что вам нравится, и оставьте остальное. Помните: все высказывания на этом собрании строго конфиденциальны. Мы сохраним вашу анонимность и просим сохранять нашу».

Ведущий говорит: «Мы нашли помощь в программе Нар-Анона «Двенадцать Шагов», из которой узнали о болезни наркомания. Одним из способов работы по программе является чтение литературы, одобренной конференцией, сокращенно ЛОК. На собраниях мы высказываемся и слушаем членов группы, которые делятся своим опытом, силой и надеждой. Мы можем найти помощь, общаясь с членами группы до или после собраний, по телефону или через Интернет. Мы можем также общаться с наставником».

Ведущий придерживается повестки, предлагаемой в Руководстве по местному обслуживанию семейных групп Нар-Анона (РМО), используя ЛОК и отвечая на вопросы.

По окончании собрания Ведущий говорит: «Наша программа анонимная, поэтому мы просим всех членов и гостей группы уважать нашу анонимность. Истории, услышанные здесь, были рассказаны конфиденциально и не должны разглашаться за пределами собрания. Их рассказали, чтобы мы могли лучше понять программу и самих себя и чтобы оказать поддержку и помощь новым членам группы.

После минуты молчания собрание закрывается молитвой о душевном покое».

Таблица

Номер собрания	Основная литература	Рекомендуемая литература Нар-Анона для новичков
<p>Первое собрание Объясните, что наркомания – это болезнь, и расскажите, каково ее влияние на семью. Кратко обсудите Первый Шаг, делая акцент на том, что мы не несем ответственность за поведение наркомана.</p>	<p>«Программа «Двенадцать Шагов» Нар-Анона» – Первый Шаг и ДОСН</p>	<p>«Открытое письмо к моим близким», Голубой буклет «Нар-Анон. Семейная группа» – разделы: «О наркомании» (стр. 6), «Помощь» (стр. 13) – и «Нужен ли вам Нар-Анон?»</p>
<p>Второе собрание Продолжите обсуждение Первого Шага и девиза «День за днем».</p>	<p>«Программа «Двенадцать Шагов» Нар-Анона» – Первый Шаг и ДОСН</p>	<p>«Рекомендации для семьи наркомана», «Только сегодня», «Что делать и чего не делать», «Это не о вчерашнем дне, а о сегодняшнем»</p>
<p>Третье собрание Анализ Первого Шага. Обсуждение девизов.</p>	<p>«Программа «Двенадцать Шагов» Нар-Анона» – Первый Шаг и ДОСН</p>	<p>«Отстранение – ключ к выживанию», личные истории с примерами о девизах</p>
<p>Четвертое собрание Обсуждение Второго Шага. Обсудите молитву о душевном покое.</p>	<p>«Рекомендации для семьи наркомана», «Программа «Двенадцать Шагов» Нар-Анона» – Второй Шаг и ДОСН</p>	<p>Голубой буклет «Нар-Анон. Семейная группа» – разделы: «Семья» (стр.4), «Путь к свободе» и молитва о Душевном покое</p>
<p>Пятое собрание Обсуждение Третьего Шага. Понимание себя, как отпустить свои страхи, обиды и жалость к себе.</p>	<p>«Программа «Двенадцать Шагов» Нар-Анона» – Третий Шаг и ДОСН</p>	<p>Голубой буклет «Нар-Анон. Семейная группа» – разделы: «Изменение себя» (стр.5) и «Только сегодня» (стр.15)</p>
<p>Шестое собрание Служение в группе. Выбор наставника. Обсудите, почему важно выбрать родную группу и посещать как можно больше собраний.</p>	<p>«Поговорим об анонимности в Вар-Аноне» и ДОСН</p>	<p>«Как найти наставника», «Вопросы о наставничестве»</p>

Открытые/закрытые собрания

На открытых собраниях может присутствовать любой, кто заинтересован в Нар-Аноне. Закрытые собрания проводятся только для членов Нар-Анона, на чью жизнь повлияла наркомания близкого человека. Собрания групп Наратина – закрытые, кроме тех, которые групповым сознанием решено считать открытыми собраниям. См. раздел о Наратине.

Запись собраний

Собрания могут быть записаны членами Нар-Анона на аудио или видео носители, но человек, делающий запись, должен иметь разрешение группы.

Закрытые собрания Нар-Анона могут быть записаны для использования профессионалами в области наркотической зависимости со следующими рекомендациями:

- все члены группы осведомлены и согласны, что проводится запись.
- анонимность тщательно сохраняется.
- участники ознакомлены с нашими Традициями, выступающие рассказывают, как программа Нар-Анона повлияла на их взгляды и поступки, избегая историй о наркоманах.

Примечание

Центр семейных групп Нар-Анона (NFGH, Inc.) не несет ответственности в отношении записей, сделанных самовольно людьми, которые извлекают прибыль от продажи записанных высказываний членов Нар-Анона.

СТРУКТУРА ГРУППЫ

Организация семейной группы Нар-Анона/Наратина

Организация группы должна быть простой. Должностные лица избираются групповым сознанием для служения на период, установленный группой, обычно от трех до шести месяцев. Регулярная смена должностных лиц дает всем членам возможность служить. Должностные лица, облеченные доверием, несут служение, они не управляют. Каждая группа нуждается в ведущем. В небольшой группе избирается секретарь, который часто одновременно является казначеем, пока группа не будет достаточно велика, чтобы разделить эти две обязанности между разными членами. Каждая группа Нар-Анона и Наратина имеет представителя группы по обслуживанию (ПГО), который участвует в работе структур обслуживания.

Обязанности должностных лиц в группе

Ведущий

- Составляет заранее планы собраний
- Открывает собрание минутой молчания, далее читает молитву о душевном покое
- Зачитывает приветствие новичкам и преамбулу
- Представляет спикеров или объявляет тему собрания
- Приглашает новичков высказываться, например, в последние 15 минут собрания
- Помогает создавать комитеты, если это необходимо
- Может выступать в качестве председателя оргкомитета, если таковой существует.

Секретарь

- Занимается всеми текущими вопросами между группой и ВЦО, включая ежегодную регистрацию группы, форму которой можно найти в конце данного Руководства
- Обрабатывает любую корреспонденцию группы
- Использует домашний или другой адрес в качестве постоянного почтового адреса
- Извещает ВЦО о любых изменениях в почтовом адресе
- Извещает ВЦО об изменениях в составе должностных лиц группы
- Обновляет список номеров телефонов членов группы
- Делает объявления на собраниях, включая обращения об отчислениях в ВЦО
- Заказывает для группы ЛОК. Это может делаться казначеем или ответственным за литературу.

Казначей (может быть также секретарем группы)

- Пускает на собраниях корзинку по кругу согласно Седьмой Традиции
- Сообщает о расходах и собранных пожертвованиях, которые вносятся в книгу учета группы
- Собирает средства и оплачивает расходы по мере необходимости, информирует группу о наличии средств и о пожертвованиях в областные, региональные и всемирные структуры обслуживания

- Ведет учет расходов группы (аренда помещения, литература, чаепитие, пожертвования в областные, региональные и всемирные структуры обслуживания при наличии достаточных средств у группы)
- Отслеживает/производит другие выплаты, перечисленные на страницах 9-3 и 9-4 в разделе «Использование денежных средств группы».

Представитель группы по обслуживанию (ПГО)

ПГО является связующим звеном для функционирования, роста и единства всемирного содружества Нар-Анона. Представители групп по обслуживанию (ППГО) избираются группами минимально на один год, максимально на три года. ППГО должны быть членами с регулярным опытом работы в программе Нар-Анона, которые понимают и реализуют Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона. Предполагается, что в каждой группе есть заместитель ПГО.

ПГО

- Знакомится с Руководствами Нар-Анона по местному и всемирному обслуживанию семейных групп Нар-Анона.
- Посещает все собрания Областного комитета обслуживания (ОКО), региональные ассамблеи и докладывает группе о том, как проходили эти события.
- Голосует от лица своей группы на собраниях ОКО и региональных ассамблеях.
- Заполняет и представляет форму регистрации ПГО секретарю Регионального комитета обслуживания (РКО). (Образец формы находится в конце этого Руководства).
- Доводит мнение группы по любому вопросу, касающемуся Нар-Анона, до ОКО и региональных ассамблей.

ПГО может быть должностным лицом на областном уровне. Если ПГО занимает должность на областном уровне, он может голосовать только как ПГО.

Пример повестки рабочего собрания группы

Призыв к порядку

Чтение молитвы о Душевном покое.
Чтение Двенадцати Традиций и/или Двенадцати Концепций.
Представление присутствующих.
Одобрение протоколов последнего собрания (могут вноситься дополнения или исправления).

Отчеты

Отчет ПГО о деятельности областного комитета обслуживания (ОКО) и ассамблеи.
Отчет казначея.
Отчеты подкомитетов.

Обсуждение

Общее обсуждение проблем группы.

Старые вопросы

Предложения по вопросам предыдущих собраний.

Новые вопросы

Предложения по вопросам, возникшим на текущем собрании.

Объявления

Завершение

Членство и служение в нескольких группах

Члены Нар-Анона, которые посещают несколько групп регулярно и в полной мере участвуют во всех делах этих групп, могут считать себя членами всех этих групп. Однако предполагается, что каждый считает только одну группу своей родной. И по вопросам, выходящим за рамки группы, предполагается, что каждый голосует только в своей родной группе.

Членство в группе дает право человеку голосовать и быть избранным для служения. Группа самостоятельно решает, может ли член Нар-Анона занимать должность более чем в одной группе. Однако ни один из членов не может быть ПГО более чем от одной группы в одно и то же время.

Двойное членство в Нар-Аноне/Наратине и АН

Члены Нар-Анона/Наратина, которые являются также членами АН, имеют право занимать должности в своих группах Нар-Анона или Наратина. Активные члены Нар-Анона, которые также являются членами АН, могут быть кураторами групп Наратина в силу своего членства в Нар-Аноне. При исполнении этого важного служения акцент следует делать на программе Нар-Анона.

Члены Нар-Анона/Наратина, которые являются также членами АН, не несут служение за пределами группы (в том числе не могут быть ПГО и заместителем ПГО), чтобы сосредоточить все внимание на программе Нар-Анона и избежать конфликта интересов Нар-Анона и АН на всех уровнях обслуживания.

Групповое сознание

Первая Традиция: *«Наше общее благополучие должно стоять на первом месте, личное выздоровление зависит от единства».*

Вторая Традиция: *«Для наших групповых целей есть только один авторитет – любящий Бог, каким Он может предстать в нашем групповом сознании. Наши лидеры – всего лишь облеченные доверием исполнители, они не управляют».*

Шестая Концепция служения: *«Групповое сознание – духовный способ, с помощью которого мы приглашаем любящую Высшую Силу оказывать влияние на наши решения».*

Групповое сознание – это коллективная точка зрения по вопросам, затрагивающим группу. Групповое сознание проявляется каждый раз, когда члены Нар-Анона принимают решения на благо группы, области, региона и т. д. или всего Нар-Анона. Для принятия решений с помощью группового сознания требуется достаточная информированность и обсуждение членами Нар-Анона рассматриваемых вопросов с использованием Руководств по местному и всемирному обслуживанию и соблюдением Шагов, Традиций и Концепций служения Нар-Анона. Духовность программы предполагает приглашение Высшей Силы руководить нами в этом процессе. Когда мы относимся к каждому члену Нар-Анона с уважением и учимся, слушая друг друга, мы можем достичь единства. Групповое сознание является духовным принципом программы Нар-Анона. Ответственность за здоровое функционирование группы ложится на всех ее членов. Принцип группового сознания используется при принятии решений во

всех структурах обслуживания Нар-Анона на любом уровне. Любой член группы может попросить решить вопрос с помощью группового сознания.

Рабочие собрания

Третья Концепция служения: *«Семейные группы Нар-Анона делегируют каждой структуре обслуживания полномочия, необходимые для выполнения возложенных на нее обязанностей».*

Шестая Концепция служения: *«Групповое сознание – духовный способ, с помощью которого мы приглашаем любящую Высшую Силу оказывать влияние на наши решения».*

Седьмая Концепция служения: *«Все члены структуры обслуживания ответственны за ее решения и должны получить возможность в полной мере участвовать в процессе принятия этих решений».*

Девятая Концепция служения: *«Каждая структура обслуживания обязана внимательно рассматривать все точки зрения в процессе принятия решений».*

Рабочие собрания проходят регулярно, на них обсуждают любую проблему, имеющую отношение к благополучию группы. Каждая группа является автономной, и сама определяет, как и когда проводить рабочие собрания, но, тем не менее, она обязана работать в рамках рекомендаций Нар-Анона. Пользуясь групповым сознанием и своей самостоятельностью, наши группы принимают решения:

- какие проводить собраниях, например, собрания для новичков, собрания по изучению Шагов или Традиций;
- как часто проводить регулярную инвентаризацию группы, чтобы сохранить ее здоровье;
- когда проводить выборы в группе;
- принимать ли участие в областном, региональном или всемирном событии;
- какие вопросы, касающиеся группы, областной, региональной или всемирной структуры обслуживания, надо обсудить на рабочем собрании, например, доклад о повестке конференции (ДПК);
- об отчислении пожертвований в областные, региональные структуры обслуживания и ВЦО.

Проблемы группы

Предлагается разрешать все недоразумения или споры на уровне группы, применяя Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций. Лучший источник для решения проблемы группы – сама группа. Открытое и спокойное обсуждение проблемы в группе при достаточной информированности и взаимном уважении приведет к разрешению проблемы. Если необходимы дополнительные рекомендации, то изучать литературу Нар-Анона по обслуживанию, читать статьи в Информационном бюллетене, где описывается решение проблем в группе, можно обратиться к другим группам за их опытом и, если необходимо, то через ПГО узнать в ОКО или РКО о других возможностях решения проблемы.

Автономия группы

Не в компетенции РКО, Национальных центров обслуживания (НЦО) или ВЦО закрывать группу из-за того, что структуры обслуживания не одобряют, каким образом группа использует программу Нар-Анона. Тем не менее, если группа нарушает принципы и Традиции Нар-Анона, то удаление информации о ней из каталогов, списков групп и с веб-сайтов находится в сфере полномочий структур обслуживания. Апелляция о восстановлении группы в списках должна подаваться в РКО.

ОБЛАСТНАЯ СТРУКТУРА ОБСЛУЖИВАНИЯ

Области – удобные территории, на которые может быть разделен регион. Это разделение одобряется только группами, расположенными в этой области. Группы, которые хотят войти в тот или иной Областной комитет обслуживания (ОКО), могут принять решение групповым сознанием о выборе области.

Если это новый ОКО или ОКО, который в настоящее время не функционирует, заинтересованные группы могут собраться для избрания необходимых должностных лиц. После выборов представитель областного комитета обслуживания (ПОКО) должен связаться со своим регионом и/или ВЦО для регистрации ОКО и его должностных лиц.

На собраниях ОКО, которые проходят в центральной части области, заслушиваются доклады и обсуждаются вопросы, связанные с работой групп и области в целом. В собраниях ОКО принимают участие должностные лица ОКО, ППГО и председатели подкомитетов. Эти собрания открыты для всех членов Нар-Анона. Образец повестки собрания ОКО можно найти в конце этого раздела.

Группы делегируют ОКО полномочия:

- Избирать должностных лиц ОКО.
- Заслушивать сведения ППГО о группах.
- Рассматривать, обсуждать и распространять информацию из ВЦО и РКО, такую как:
 - *Руководство по местному обслуживанию семейных групп Нар-Анона (РМО).*
 - *Руководство по всемирному обслуживанию семейных групп Нар-Анона (РВО).*
 - Шаги, Традиции и Концепции.
 - Новая литература, одобренная конференцией (ЛОК).
 - *Доклад о повестке конференции (ДПК).*
- Создавать такие подкомитеты, как: по Наратину, по организации событий, по информированию общественности, по работе на телефонной линии и другие по необходимости.
- Координировать областные события.
- Организовывать семинары по наставничеству, служению, изучению Шагов и Традиций.
- Использовать различные возможности для информирования о программе общественные учреждения (больницы, учебные заведения и т.п.).
- Содействовать предоставлению историй из жизни своих членов во Всемирный литературный комитет и их статей во Всемирный комитет по информационному бюллетеню и в Региональный подкомитет по выпуску газеты.
- Обсуждать и решать проблемы, касающиеся групп.
- Поднимать проблемы или вопросы, требующие решения на региональном уровне.

Должностные лица ОКО

Должностные лица ОКО: представитель областного комитета обслуживания (ПОКО), секретарь и казначей. Должностные лица избираются, чтобы служить в течение трех лет. Срок их служения начинается после выборов.

Представителями ОКО (ППОКО) являются ППГО, избираемые другими ППГО в каждой области до региональной ассамблеи. Когда ППГО избираются ППОКО, они больше не служат в качестве ППГО.

ПОКО является председателем ОКО, который представляет область в качестве члена РКО.

Обязанности должностных лиц ОКО

ПОКО

- Является ведущим собраний ОКО.
- Присутствует на всех собраниях РКО и ассамблеях.
- Голосует, представляя групповое сознание ОКО на РКО
- Доносит до РКО мнение ОКО о ситуациях и проблемах, касающихся групп своей области или Нар-Анона в целом.
- Сообщает о деятельности в пределах своей области.
- Сообщает на областном уровне о деятельности в пределах региона.
- Посещает все группы в своей области, оказывая поддержку и особенно опекая новые группы.
- Оказывает помощь членам Нар-Анона в создании новых групп.
- Работает с группами с целью понимания и применения Двенадцати Традиций и Двенадцати Концепций, что необходимо для деятельности содружества.
- Предоставляет список контактов для связи с ППГО своей области секретарю РКО.
- Призывает группы оперативно заполнять и возвращать форму регистрации группы в ВЦО, чтобы обеспечить точность информации о группах в каталоге и на сайте ВЦО.
- Сообщает в РКО и ВЦО о группах, которые были закрыты в данной области.
- Помогает делегатам Всемирной конференции обслуживания (ВКО) держать ППГО в курсе деятельности по Всемирному обслуживанию и по выполнению решений ВКО.

ПОКО может быть должностным лицом РКО. В этом случае он может голосовать только как ПОКО на собраниях РКО. ПОКО не может голосовать на ассамблее.

Секретарь

- Ведет протоколы собраний ОКО и раздает их членам ОКО.
- Взаимодействует с должностными лицами ОКО с целью планирования повестки собрания.
- Вовремя представляет повестки собраний ППГО, чтобы они могли добавить пункты с новыми вопросами.
- Уведомляет членов ОКО о предстоящих собраниях.
- Ведет список контактов для связи со всеми ППГО в своей области.
- Информировывает РКО о любых изменениях среди должностных лиц ОКО.

Казначей

- Ведает финансами ОКО и ведет точную запись финансовых операций.
- Делает отчисления для покрытия расходов ОКО.
- Сообщает ОКО о финансовом положении на каждом собрании ОКО.
- Подготавливает и отправляет специальные письма во все группы, если необходимо, с просьбой делать отчисления для покрытия расходов ОКО.

Подкомитеты

ОКО может по своему усмотрению учреждать подкомитеты, чтобы выполнять работу в области и/или поддерживать приоритеты региона. Это могут быть подкомитеты по информированию общественности (ИО), по литературе, по Наратину, по организации конвенций и разных событий, а также другие подкомитеты. Председателей подкомитетов следует избирать на собрании ОКО. После избрания председателя, подкомитет выбирает своих должностных лиц. Регулярные собрания обычно проводятся в центре данной области. Каждый подкомитет представляет письменные отчеты о своей деятельности, включая финансовые, на собраниях ОКО/РКО.

Пример повестки собрания ОКО

Призыв к порядку

Чтение молитвы о душевном покое.
Чтение Двенадцати Традиций и/или Двенадцати Концепций служения.
Представление.
Утверждение протоколов предыдущего собрания (с дополнениями и/или исправлениями).

Отчеты

Отчеты должностных лиц ОКО.
Отчеты групп.
Отчеты подкомитетов.

Обсуждение

Общее обсуждение проблем групп.

Старые вопросы

Обсуждение вопросов с предыдущих собраний.

Новые вопросы

Предложения по вопросам, возникшим на текущем собрании.

Объявления

Завершение

РЕГИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОБСЛУЖИВАНИЯ

Регион состоит из областей, расположенных в пределах его географических границ. Создавать или нет региональную структуру обслуживания решают исключительно группы внутри этого региона. Может быть создано несколько регионов в штате, провинции или стране. Региональная структура обслуживания поддерживает области и группы, предоставляя им возможности общаться друг с другом, действуя во имя общих интересов и способствуя развитию содружества Нар-Анона. Региональная структура обслуживания состоит из Регионального комитета обслуживания (РКО) и Региональной ассамблеи обслуживания СГН (далее ассамблея).

Цель РКО – определить основное направление совершенствования работы групп и ОКО с помощью регулярных собраний, а также проводить ассамблеи. Члены РКО выполняют обязанности, описанные в этом Руководстве, и соблюдают все парламентские процедуры (регламент Роберта), принятые на ассамблее. Члены РКО стремятся работать на благо Нар-Анона в целом, руководствуясь групповым сознанием. Всем членам и должностным лицам РКО следует сотрудничать, соблюдая Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения Нар-Анона.

Должностные лица РКО

Должностными лицами РКО являются председатель, заместитель председателя, секретарь и казначей. При отсутствии председателя или заместителя председателя может быть назначен временный председатель до проведения выборов на ассамблее. Должностные лица избираются, чтобы служить в течение трех лет. Должностные лица РКО больше не могут служить ПГО. Срок службы начинается после выборов. Должностным лицам рекомендуется регулярно посещать собрания групп, чтобы приносить разностороннюю пользу тем, кому они служат.

Председатель

Председатель должен иметь лидерские и организационные качества и быть способным проводить деловые встречи. Рекомендуемый опыт для такой должности составляет три года непрерывного служения.

Обязанности

- Председательствует на всех собраниях РКО и ассамблеях.
- Собирает информацию о деятельности всех подкомитетов и оказывает поддержку по любым вопросам.
- Созывает ассамблею после ВКО для того, чтобы заслушать доклад Делегата.
- Созывает ассамблею, когда РКО или делегат сочтут их необходимыми.
- Подписывает всю корреспонденцию региональных структур.
- Подписывает вместе с казначеем банковские счета РКО .
- Хранит ключ при наличии почтового ящика.

Заместитель председателя

Заместитель председателя должен быть готов стать председателем в конце срока работы действующего председателя. Если председатель не в

состоянии выполнять свои обязанности, то заместитель председателя выполняет обязанности председателя на оставшийся срок полномочий или до проведения выборов на ассамблее.

Рекомендуемый опыт для такой должности – три года непрерывного служения в Нар-Аноне.

Обязанности

- Действует как член РКО.
- Подписывает вместе с казначеем банковские счета РКО.

Временный председатель

Эта должность необходима, когда области готовятся к созданию региональной структуры. Она также может быть необходима, если между ассамблеями должности председателя и заместителя председателя становятся вакантными. Рекомендуемый опыт для такой должности такой же, как для должности председателя.

Секретарь

Секретарь ведет протоколы каждого собрания РКО и ассамблеи. Рекомендуемый опыт для данной должности – два года служения в Нар-Аноне.

Обязанности

- Совместно с должностными лицами РКО планирует повестки собраний.
- Раздает протоколы собраний РКО и ассамблей членам РКО.
- Сохраняет архив протоколов собраний РКО и ассамблей, который передается следующему секретарю.
- Ведет журнал всех предложений, утвержденных РКО и ассамблеей, и работает с ними по мере необходимости.
- Занимается всей корреспонденцией РКО.
- Ведет текущий список членов РКО и ассамблеи.
- Представляет перед каждой конференцией ВКО копию утвержденного протокола ассамблеи (wscconference@nar-anon.org) о выборе делегата и заместителя делегата или об одобрении полномочий предыдущих делегатов.
- Подписывает вместе с казначеем банковские счета РКО.

Казначей

Казначей является хранителем финансов РКО и банковского счета. Рекомендуемый опыт для этой должности – два года непрерывного служения в Нар-Аноне.

Обязанности

- Ведет точный учет финансовых операций РКО.
- Выдает расписки о получении любых денежных поступлений.
- Выдает деньги для покрытия расходов РКО.
- Представляет письменный доклад на каждом собрании РКО о всех финансовых операциях, произведенных после последнего собрания.
- Представляет годовую сводку доходов и расходов РКО для планирования бюджета.
- Докладывает на ассамблее о текущем финансовом положении дел РКО.
- Представляет ассамблее для утверждения предложенный РКО бюджет.

- В случае необходимости готовит специальное письмо-апелляцию с просьбой о пожертвованиях для покрытия расходов РКО и рассылает его всем группам.
- Направляет в ВЦО сумму регистрационного взноса за делегата в установленные оргкомитетом ВКО сроки.
- Подписывает совместно с председателем банковские счета РКО.
- Обратите внимание, что на счетах перечислены четыре сопоручителя, но на чеке достаточно подписи только двух из них.
- Хранит ключ при наличии почтового ящика.

Заместитель казначея

Заместитель казначея должен быть готов стать казначеем в конце текущего срока служения казначея. Рекомендуемый опыт для этой должности 2 (два) года непрерывного служения в Нар-Аноне.

Обязанности:

- В отсутствие казначея выполняет обязанности казначея, перечисленные выше.
- В случае, если казначей не может выполнять свои обязанности, берет на себя обязанности казначея до проведения рабочего собрания.
- Посещает все собрания РКО и региональные ассамблеи.

Смена должностных лиц РКО

Должностные лица РКО могут быть сняты с должностей при неисполнении своих обязанностей, о чем им сообщается письменно. Для переизбрания любого должностного лица РКО необходимо набрать две трети голосов от общего числа участвующих в голосовании членов ассамблеи. Одним из достаточных оснований для переизбрания должностного лица является отсутствие его подряд на двух собраниях РКО без предварительного уведомления председателя. В случае, если должностное лицо не может присутствовать на собрании, можно письменно уведомить об этом, но считать ли причину уважительной, решает РКО. Если смена или отставка должностного лица происходят на собрании РКО, то обязанности этого должностного лица временно передаются кому-то из членов РКО. Если смена или отставка происходят между регулярными собраниями РКО, председатель собирает ассамблею для выборов на эту должность до следующей выборной ассамблеи.

Собрания РКО

На собраниях РКО обсуждаются вопросы региональных и областных структур, как описано ниже. На них присутствуют должностные лица РКО, ППОКО, председатели подкомитетов РКО, координатор групп Наратина, делегат и заместитель делегата. Приветствуется присутствие любых членов Нар-Анона. По усмотрению председателя выступление членов содружества без права голоса может быть ограничено.

Право голоса имеют: должностные лица РКО (председатель, заместитель председателя, секретарь и казначей); ППОКО; делегат и заместитель делегата, председатели подкомитетов и те члены, кому предоставлено такое право на уровне региона.

РКО

- Заслушивает и обсуждает отчеты областных и региональных структур обслуживания.
- Заслушивает отчеты подкомитетов и рассматривает их деятельность.
- Заслушивает и обсуждает отчет делегата.
- Рассматривает способы информирования и сохранения единства групп.
- Создает подкомитеты.
- Предлагает вопросы для утверждения ассамблей.
- Разрабатывает бюджет региона
- Занимается сбором средств для покрытия расходов делегата на поездку для участия в ВКО.
- Составляет список кандидатов для выборов на ассамблее должностных лиц РКО, делегата и заместителя делегата для участия в ВКО.

Как работает РКО

Духовное руководство РКО

РКО должен руководствоваться принципами единства, духовности нашего содружества и групповым сознанием.

Что соблюдает РКО

В своей деятельности РКО соблюдает:

- Двенадцать Традиций;
- Двенадцать Концепций служения;
- Рекомендации *Руководств по местному и всемирному обслуживанию СГН*;
- Действующие дополнения к парламентским процедурам (регламент Роберта);
- Принятые ранее решения РКО.

Кворум

Для проведения собрания РКО необходимо присутствие не менее 51% участвующих в голосовании членов.

Протоколы

Протоколы всех собраний РКО раздаются членам РКО и делегатам ассамблеи. Любому члену Нар-Анона по его требованию выдается копия протокола. Решение о проведении любой официальной деятельности должно быть внесено в протокол, однако обсуждаемые предложения можно не записывать в протокол.

Предложения

Вносить предложения могут только члены РКО с правом голоса. Предложение может быть изменено в любой момент до голосования. Для внесения поправки в предложение необходимо проводить второе голосование.

Должностные лица с дополнительным голосом

В случае равенства голосов при голосовании по любому предложению три должностных лица (председатель, казначей и секретарь) дополнительно подают по одному голосу, чтобы решить вопрос. Если один или несколько из указанных лиц отсутствуют, то заместитель председателя, делегат и заместитель делегата –

в таком порядке – голосуют вместо отсутствующих должностных лиц. Право должностных лиц на дополнительный голос не применяется при голосовании по вопросам, требующим большинства в две трети голосов.

Особые правила проведения собраний

Новое предложение, возникающее из отчета или рекомендаций члена РКО, следует рассматривать в разделе новых вопросов.

Всемирная конференция обслуживания

Региональные структуры обслуживания оказывают поддержку всему всемирному содружеству Нар-Анона, отправляя своего делегата и/или заместителя делегата на ВКО, которая проводится каждые два года в Калифорнии, США. Полномочия избранных на ассамблее делегата и заместителя делегата подтверждаются протоколом, который необходимо направить в оргкомитет ВКО (wscconference@nar-anon.org).

Отчисления в ВЦО

РКО осуществляет регулярные отчисления в ВЦО всех средств, превышающих установленный разумный резерв.

Подкомитеты

РКО создает и поддерживает подкомитеты, отзываясь на потребности региона.

Конвенции/другие события

РКО способствует организации и оказывает поддержку проведению ежегодных конвенций в регионе. Для участия групп Нар-Анона в своих региональных/областных конвенциях, конвенциях АН или других событиях необходимо создать подкомитет по организации этого события, председатель подкомитета избирается на ассамблее.

Абонентский почтовый ящик

Председатель или казначей может открыть почтовый ящик для контакта с регионом. Этим ящиком может пользоваться и ОКО, если это удобно. Тогда затраты на его обслуживание будут делиться между ними. Если адрес изменен по каким-либо причинам, то необходимо уведомить об этом ППГО и ППОКО.

Региональная финансовая политика

Все денежные средства, накопленные из отчислений областей и других источников Нар-Анона, должны храниться на счете в банке и распределяться следующим образом.

Планируемые денежные средства

- Расходы на РКО, ассамблеи и семинары
- Регистрационный взнос и, если возможно, на непредвиденные расходы делегата, понесенные в связи с участием в ВКО
- Расходы подкомитетов
- Транспортные, почтовые и телефонные расходы председателя/делегата
- Расходы на издание газеты
- Прочие расходы (почтовые, телефонные, на ксерокопирование и т. п.).

Расходы

Все расходы, понесенные РКО, должны быть учтены. Компенсация сумм свыше 25 долларов США должна производиться казначеем РКО после предоставления товарного чека или иного подтверждения расходов. Суммы, меньше указанной, могут компенсироваться по письменным заявлениям.

Непланируемые денежные средства

Не предусмотренные в бюджете расходы не будут возмещены без одобрения РКО.

Изменения в бюджете

Для одобрения предложений, требующих изменений в бюджете, необходимо две трети голосов членов ассамблеи, участвующих в голосовании.

Банковский счет

РКО должен создавать разумный резерв для покрытия своих расходов по запланированной деятельности. Деньги должны храниться на банковском счете, доступном для должностных лиц, наделенных правом подписи. Пожертвования, внесенные в РКО, должны быть зачислены на счет не позднее 30 дней с момента получения.

Подписи на банковском счете

Все чеки необходимо подписывать двум любым из следующих должностных лиц РКО:

- Председатель
- Заместитель председателя
- Казначей
- Секретарь.

Отсутствие казначея

При отсутствии казначея на собрании РКО или ассамблее, чековая книжка и контроль всех собранных средств должны перейти к председателю, заместителю председателя или секретарю.

Подкомитеты

РКО может учреждать подкомитеты для выполнения работ в регионе: по информированию общественности (ИО), по литературе, по организации конвенций и событий, по Наратину и другие подкомитеты. Председатели подкомитетов избираются на ассамблее.

После того, как выбран председатель, подкомитет может избрать должностных лиц своего подкомитета. Регулярные собрания обычно проводятся в центре региона. Каждый подкомитет представляет письменные отчеты о своей деятельности и финансах на собраниях РКО и ассамблеях. Постатейный бюджет должен быть подготовлен подкомитетом и представлен в РКО для утверждения.

По информированию общественности (аутрич)

Этот подкомитет, соблюдая Традиции и принципы нашей программы, действует как важное связующее звено между Нар-Аноном и реабилитационными центрами, больницами, профессионалами, контактирующими с членами семей и друзьями наркоманов, местной властью, духовенством, любыми другими

организациями и людьми, которые обращаются за помощью. Члены Нар-Анона, СГН и структуры обслуживания прикладывают усилия, чтобы нести весть Нар-Анона тем, кто не знает о программе Нар-Анона и о пользе наших групп, на собраниях которых члены делятся своим опытом, силой и надеждой. Пожалуйста, обращайтесь к разделу РМО «Информирование общественности» для получения дополнительной информации.

По литературе

Этот подкомитет проводит регулярные собрания по выработке новых идей и предложений по литературе для содружества. Подкомитет также может помогать Всемирному комитету по литературе в рецензировании и редактировании литературы. В целях привлечения членов Нар-Анона к написанию литературы, подкомитетом могут проводиться семинары на конвенциях или других событиях Нар-Анона.

По организации конвенций/событий

Данный подкомитет планирует, организует и проводит региональные конвенции и другие события. Он также содействует организации и оказывает поддержку в проведении событий областного уровня.

По Наратину

Подкомитет осуществляет процедуры поиска, сертификации и обучения членов Нар-Анона, потенциально готовых нести служение в группах Наратина в своем регионе, чтобы гарантировать защиту членам Наратина и членам Нар-Анона, участвующим в их обслуживании, в соответствии с действующим законодательством. Подкомитет готовит подробный ежегодный бюджет для поддержки развития Наратина и представляет его в РКО для включения в бюджет региона, представляет РКО и ассамблее устно или письменно отчеты о Наратине, включая финансовые, и поддерживает в своей области/регионе связи с внешними организациями, необходимые группам Наратина. Координатор – человек, отвечающий за группы Наратина в регионе, может быть членом этого подкомитета или нести служение председателя.

Целевые или специальные подкомитеты

При необходимости по предложению и утверждению голосующих членов РКО для выполнения краткосрочных задач могут быть сформированы целевые или специальные подкомитеты. Эти подкомитеты представляют отчет РКО после выполнения своего предназначения.

Делегаты от регионов

Делегатов от регионов и их заместителей выбирают из ППОКО, а если это невозможно, то из ППГО, срок непрерывного служения которых не менее трех лет. Когда их выбирают делегатами или заместителями делегатов, они уже не могут занимать должности в областной или региональной структурах обслуживания, также они больше не могут быть ППГО. Делегатов и заместителей делегатов избирают на три года, чтобы они представляли все группы своего региона. Поэтому важно, чтобы они не занимали никакую другую должность в своей группе, области или регионе. Срок службы начинается после выборов. Заместители делегатов становятся делегатами по истечении срока служения делегатов после утверждения ассамблей.

Делегаты

- Работают на благо Нар-Анона, обеспечивая двустороннюю связь между своим регионом и Нар-Аноном в целом.
- Выступают от имени групп и областных комитетов региона на уровне всемирного обслуживания.
- Посещают все регулярные собрания РКО, ассамблеи, ВКО и, по приглашению, областные собрания.
- Работают в тесном контакте с ППОКО, РКО и подкомитетами.
- Могут работать в подкомитетах, но не в качестве председателей.
- Контактируют с неактивными областными комитетами обслуживания для определения их статуса на уровне региона.
- Соблюдают сами Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения и разъясняют их другим.
- До проведения ВКО информируют регионы о содержании доклада о повестке конференции (ДПК), как только он будет разослан.
- Координируют и содействуют проведению сессий для рассмотрения ДПК по тем вопросам, которые определяет РКО.
- С помощью группового сознания голосуют на ассамблее по вопросам, включенным и не включенным в ДПК.
- Посещают группы, чтобы информировать ВКО о взаимодействии с ППОКО в регионах.
- Становятся активными членами Всемирных комитетов обслуживания. Список комитетов находится в конце Руководства.

Заместители делегатов

- В отсутствие делегатов выполняют их обязанности, перечисленные выше.
- В случае, если делегаты не в состоянии выполнять свои обязанности, заместители принимают обязанности делегатов до тех пор, пока не будет проведена ассамблея выборов с голосованием.
- Посещают все собрания РКО и ассамблеи, и, по приглашению, собрания ОКО.
- Могут нести служение в одном или нескольких подкомитетах РКО.
- В последний год служения делегатов посещают ВКО вместе с делегатами своих регионов, знакомясь с процессом проведения ВКО. (если это решение одобрено регионом и ВЦО).
- Могут нести во Всемирных комитетах обслуживания служения, перечисленные выше для делегатов.

Ассамблеи

Ассамблея проводится не реже одного раза в год. В ассамблее принимают участие должностные лица РКО, делегат и заместитель делегата, ППГО региона, ППОКО и председатели подкомитетов. Ассамблея является жизненно важным связующим звеном между группами и региональными структурами. Участники ассамблеи проводят следующую работу:

- Формируют политику для региона.
- Принимают предложения от групп, обсуждают их и голосуют по тем предложениям, которые будут представлены в оргкомитет ВКО.
- Рассматривают и голосуют по ДПК.

- Доверяют делегату право голосовать на ВКО по вопросам, не включенным в ДПК.
- Заслушивают отчеты ОКО и отчеты подкомитетов.
- Заслушивают отчет делегата.
- Избирают должностных лиц РКО, делегата, заместителя делегата и председателей подкомитетов.
- Утверждают региональный бюджет, разработанный РКО.

Для работы ассамблеи необходим кворум ППГО региона, зарегистрированных на ассамблее и голосующих групповым сознанием. При равном количестве голосов, отданных при голосовании за и против решения, вопрос отправляется обратно в области для повторного рассмотрения, если позволяет время. Если время ограничено, то проводится дополнительное голосование согласно правилам, описанным выше для РКО.

Единственными голосующими членами ассамблеи являются ППГО, а в случае их отсутствия – заместители ППГО или представители групп, замещающие их, с правом одного голоса от своей группы. Участвуют в голосовании на ассамблее только зарегистрированные ППГО. Заполненная форма регистрации ПГО/заместителя ПГО или форма регистрации для ассамблеи (образец формы приведен в конце данного Руководства) представляется в РКО до начала голосования.

Формой регистрации для ассамблеи всех ППГО обеспечивает РКО. ОКО несет ответственность за регистрацию голосующих ППГО, заместителей ППГО и представителей участвующих групп для всех групп области. Группы, не присоединенные к ОКО, сами ответственны за регистрацию своих голосующих представителей. Как ОКО, так и самостоятельные группы регистрируют своих членов, представляя заполненную форму в РКО. Только те члены, которые подали заполненные формы, будут признаны членами с правом голоса на ассамблее.

Для участия в ассамблеях приглашаются все члены Нар-Анона данного региона. По усмотрению председателя выступление участников без права голоса может быть ограничено.

Повестки ассамблей могут включать нижеперечисленные и другие вопросы.

- Чтение Двенадцати Традиций Нар-Анона.
- Чтение Двенадцати Концепций Нар-Анона.
- Утверждение предварительного протокола ассамблеи (с дополнениями или исправлениями).
- Отчет председателя о деятельности РКО за период, прошедший после предыдущей ассамблеи.
- Отчет делегата на ВКО и/или последние сообщения от ВЦО.
- Отчет секретаря.
- Отчет казначея.
- Отчет ППОКО об успехах и проблемах их области.
- Отчеты подкомитетов.
- Обсуждение предложений ППГО и ответы на вопросы.
- Семинары, например, по темам Традиции и Концепции служения.

Выдвижение кандидатов

Создается подкомитет РКО по выборам, который до начала выборной ассамблеи предлагает кандидатов для избрания должностными лицами, делегатом, заместителем делегата и председателями подкомитетов. Имена могут быть добавлены во время работы ассамблеи. Любой член РКО, достаточно компетентный для данной должности, может быть выдвинут кандидатом. Все кандидаты должны иметь рекомендуемый для этой должности срок служения.

Выдвигаться кандидатами имеют право члены Нар-Анона, которые служили или служат в настоящее время должностными лицами ОКО и РКО, председателями подкомитетов РКО, ППГО и ППОКО.

Ни один член РКО не должен одновременно занимать более одной должности. Ни один член Нар-Анона не служит более двух раз подряд на одной и той же должности. Делегат не может служить два срока подряд, но может быть избран вновь после трехлетнего перерыва.

Внеплановые ассамблеи

Внеплановые ассамблеи проводятся, при необходимости, между регулярными ассамблеями, чтобы обсудить вопросы, касающиеся региона.

ГРУППЫ НАРАТИНА

Группы Наратина являются частью содружества Нар-Анона и создаются, чтобы оказать поддержку подросткам – членам семей и друзьям наркоманов. Группа Наратина – это безопасное место, где подростки могут свободно высказываться и выздоравливать. В Наратине, как и в Нар-Аноне, действуют принципы честности, доверия, конфиденциальности, безопасности и анонимности, используются Двенадцать Шагов, Двенадцать Традиций и Двенадцать Концепций служения.

Регистрация групп

Требования к области/региону

Группа считается группой Наратина, если в ней, в области и регионе, к которому она относится, соблюдаются следующие требования:

- Разрабатывается и представляется Руководство по политике в отношении безопасности групп Наратина для рассмотрения во Всемирный комитет по Наратину.
 - Политика в отношении безопасности включает:
 - Координатор выбирается на ассамблее.
 - Справки об отсутствии судимости представляют все кураторы.
 - В Политике*) рассмотрены и отражены законы штата, округа, провинции или государства.
 - Политика в отношении безопасности утверждается ассамблеей.
- Координатор представляет формы регистрации кураторов групп Наратина и форм регистрации группы Наратина в ВЦО.

Примечание: В целях соблюдения законности региону следует оформить все вышеперечисленное в протоколах своих собраний.

Если отсутствует структура обслуживания области/региона, то группа связывается со Всемирным комитетом по Наратину для помощи по открытию группы Наратина.

Если все требования соблюдены, группа будет включена в список на сайте Всемирного обслуживания Нар-Анона. Важно, чтобы любые изменения в информации о группе были обновлены в ВЦО.

Форму регистрации группы Наратина можно найти на сайте www.nar-anon.org/Narateen/ и в конце этого Руководства.

Требования к группе

- Регистрация группы в ВЦО.
- Наличие, по крайней мере, двух сертифицированных кураторов, зарегистрированных в ВЦО.
- Соблюдение для групп Наратина государственной и местной политики по работе с детьми.
- Предоставление сведений координатору о любых изменениях в группе.

*) В РФ см. «Политика и руководящие принципы в отношении безопасности групп Наратина России»

Как открыть группу Наратина

Чтобы открыть группу Наратина, необходимо обратиться в свой Областной или Региональный подкомитет по Наратину, если они есть, или во Всемирный комитет по Наратину, и они смогут объяснить, как открыть группу, и помочь вам в этом процессе. Вам понадобятся два сертифицированных куратора, зарегистрированных в ВЦО, но предполагается, что каждая группа имеет, по крайней мере, четырех сертифицированных кураторов (регулярное присутствие на собрании по два куратора).

Предложения для открытия группы

- Проанализируйте Требования к группе, изложенные выше и необходимые для регистрации групп.
- Свяжитесь со своим РКО, чтобы получить помощь, и выясните, есть ли утвержденное региональной ассамблеей Руководство для групп Наратина.
- Свяжитесь со своим РКО, чтобы узнать, есть ли средства для открытия новых групп, прежде чем покупать пакет буклетов для новой группы в ВЦО.
- Выберите место и время, которое совпадает с собраниями групп Нар-Анона или АН, так будет легче привезти подростков на собрание и найти замену кураторов.
- Содействуйте выбору названия группы Наратина групповым сознанием.
- Предоставьте сведения находящимся поблизости группам Нар-Анона и АН о собраниях группы Наратина.
- Посетите страницу по информированию общественности на сайте ВО СГН, чтобы скачать письма и карты, которые могут быть использованы для объявления о новой группе.

Членство в Наратине

Предлагается, что членство в Наратине возможно с 13 лет. Групповым сознанием может быть принято решение разрешить участвовать в собраниях подросткам младше 13 лет. Членство в Наратине допустимо до достижения совершеннолетия, возраст которого устанавливается законодательству данной страны. Став совершеннолетними, члены Наратина могут посещать собрания групп Нар-Анона.

Собрания групп Наратина

Собрания групп Наратина – закрытые, кроме тех, которые групповым сознанием решено считать открытыми собраниями. На собраниях групп Наратина могут присутствовать те взрослые, которые прошли сертификацию и зарегистрированы в ВЦО, другие взрослые приглашаются решением группового сознания.

Собрания групп Наратина в школах, больницах, юношеских центрах и других специализированных учреждениях посещают подростки, которые не имеют других возможностей посещать собрания. Такие собрания чаще всего закрытые или с ограниченным доступом и открыты только для подростков этой школы или учреждения. Доступ подросткам вне этой организации может быть разрешен по усмотрению учреждения. Некоторые учреждения требуют, чтобы на собрании сидел социальный педагог или другой сотрудник организации. В таких случаях собрание может считаться открытым только для специального персонала, который проинформирован о Двенадцати Традициях Нар-Анона, особенно о Двенадцатой Традиции:

«Анонимность - духовная основа всех наших Традиций, постоянно напоминающая нам о том, что принципы выше личностей».

Безопасность на собрании и правила поведения

Рекомендуется за несколько первых собраний группы Наратина выработать правила поведения. Правила поведения можно вставить в преамбулу собрания и зачитывать их в начале каждого собрания. Так члены группы узнают, что от них ожидается во время собрания. Каждая группа Наратина самостоятельна и может вырабатывать свои правила поведения. Задача куратора – деликатно напоминать группе о правилах поведения и принципах выздоровления, устанавливая границы вежливо и доброжелательно.

Финансирование и Седьмая Традиция

Группы Наратина могут не иметь достаточно средств для открытия и поддержания группы, оплаты аренды, литературы и прочего. Группы Нар-Анона, ОКО или РКО могут покупать литературу или делать пожертвования в помощь группе Наратина. Желательно стимулировать каждую группу Наратина к участию в сборе средств для областной или региональной структуры обслуживания. Цель каждой группы Наратина – стать полностью самостоятельной, как предполагает Седьмая Традиция.

Сопровождение подростков

Центр СГН (NFGH, Inc.) не рекомендует кураторам группы Наратина сопровождать подростков на собрания группы или на любые события Нар-Анона.

Должностные лица Наратина

Координатор групп Наратина

Координатор групп Наратина, выбранный ОКО или РКО, отвечает за конфиденциальность документов, включая заполненные формы регистрации и справки, представленные кураторами. В обязанности координатора входит:

- Проверять у кураторов наличие справок об отсутствии судимости.
- Регистрировать в ВЦО сертифицированных кураторов.
- Регистрировать группы Наратина в ВЦО.
- Сохранять конфиденциальность всей документации о кураторах.
- Предоставлять в ВЦО ежегодно в июне копию последней редакции «Политика и руководящие принципы в отношении безопасности групп Наратина», утвержденной ассамблеей в области или регионе

Предполагается, что сертификация координатора происходит так же, как и куратора Наратина. Координатор избирается ассамблеей. При наличии подкомитета по Наратину координатором может быть член или председатель этого подкомитета.

Формы регистрации для обновления сведений о кураторах должны заполняться и посылаться в ВЦО ежегодно в июне и каждый раз, когда происходят любые изменения. Координатор также ответственен за регистрацию всех групп Наратина в ВЦО и за подтверждение наличия по крайней мере двух сертифицированных кураторов для каждой группы. Регионы могут устанавливать другие должности и поддерживать эти служения.

Куратор группы Наратина

Куратор группы Наратина должен быть активным членом Нар-Анона, регулярно посещать собрания групп Нар-Анона и иметь практические знания Двенадцати Шагов, Двенадцати Традиций и Двенадцати Концепций служения Нар-Анона. Кураторы группы Наратина не доминируют на собраниях, но помогают группе придерживаться темы собрания.

Обязанности куратора включают:

- Защита анонимности всех членов Наратина.
- Посещение собраний подкомитета по Наратину.
- Помощь группе в разработке правил поведения членов группы.
- Знание РМО СГН и РВО СГН.
- Соблюдение формата собрания группы.
- Готовность нести служение как минимум в течение одного года.

Председатель и члены подкомитета по Наратину

ОКО или РКО могут решить создать подкомитет по Наратину, чтобы поддерживать местные группы Наратина.

Примерный формат собрания группы Наратина
(Все читаемые тексты взяты из *Голубого буклета Нар-Анона*)

Ведущий говорит: «Привет, меня зовут _____. Давайте откроем собрание минутой молчания, затем прочтем молитву о душевном покое».

Мы просим на время собрания отключить мобильные телефоны и не отправлять СМС.

В Наратине у нас есть принятые группой правила поведения, чтобы собрание было для нас всех безопасным местом, где мы высказываемся и духовно растем. Мы читаем правила поведения в начале каждого собрания.

Прочитайте правила поведения здесь ...

Есть ли здесь кто-нибудь, кто пришел на собрание впервые, во второй или третий раз? Если есть, то представься, пожалуйста, только одним именем, чтобы мы могли поприветствовать тебя».

Ведущий говорит: «Зачитаем приветствие новичку Нар-Анона. (*Голубой буклет*)».

Ведущий просит присутствующих представиться, используя только имена.

Ведущий просит прочитать:

Страница 7	Двенадцать Шагов
Страница 8	Двенадцать Традиций
Страница 12	Как сохранить здоровье наших групп.

Ведущий просит участников собрания прочитать одну или несколько следующих страниц:

Страница 2	Цель/Задача
Страница 4	Семья
Страница 5	Изменение себя
Страница 6	О наркомании
Страница 15	Только сегодня.

Ведущий говорит: «На собрании мы зачитываем только литературу, одобренную конференцией Нар-Анона (ЛОК), которую можно заказать в ВЦО по списку, расположенному на сайте Всемирного обслуживания Нар-Анона. Если вы хотите купить литературу, то посетите сайт».

Ведущий предоставляет слово для отчета секретарю и для объявлений, касающихся Наратина.

Ведущий предоставляет слово куратору(-ам), если у него/нее/них есть объявления.

Ведущий говорит: «Наша Седьмая Традиция гласит, что каждая группа должна полностью опираться на собственные средства. Мы пускаем корзинку по кругу для сбора пожертвований, которые будут использоваться для приобретения

литературы в ВЦО (Всемирный центр обслуживания), платы за аренду и для пожертвований в структуры обслуживания вне группы».

Ведущий говорит: «Все, что вы услышите сегодня, является личным мнением говорившего. Принципы Наратина заложены в наших Двенадцати Шагах и Двенадцати Традициях. Если вы услышите то, что вы не можете принять, – помните, что выступающие говорят о своем собственном опыте, а не выступают от имени всего Наратина. По окончании собрания возьмите с собой то, что будет полезным для вас, оставьте то, что вам не подходит, и продолжайте посещать собрания».

Ведущий говорит: «Во время собрания мы выступаем по очереди, не переговариваемся друг с другом. Мы делимся только своим опытом и говорим о своих чувствах. Мы принимаем без комментария, что говорят другие, потому что это верно для них. Мы будем рады обсудить ваши вопросы после завершения собрания».

Ведущий представляет спикера или объявляет тему и высказывается по теме.

Тема собрания _____

Ведущий приглашает высказываться членов группы: «Пожалуйста, постарайтесь высказываться не более 3-5 минут. Последние 15 минут собрания могут быть отведены для высказываний новичков».

По окончании собрания Ведущий говорит: «Давайте поблагодарим всех за прекрасное собрание.

Так как наша программа анонимная, мы просим всех членов и гостей группы уважать нашу анонимность. Истории, услышанные здесь, были рассказаны конфиденциально и не должны разглашаться за пределами собрания. Их рассказали, чтобы мы могли лучше понять эту программу и себя и чтобы поддержать новичков».

После минуты молчания, собрание закрывается любым способом, согласовываемым с нашими Традициями и принципами Нар-Анона.

АНОНИМНОСТЬ

Опыт наших групп показывает, что принцип анонимности Двенадцатой Традиции – «духовная основа всех наших Традиций», имеет три аспекта: анонимность вне Нар-Анона, анонимность внутри содружества и анонимность, способствующая нашему личностному росту.

Анонимность вне Нар-Анона

Одиннадцатая Традиция «Наши отношения с обществом основываются на привлекательности наших идей, а не на пропаганде; нам следует всегда сохранять личную анонимность во всех наших контактах с прессой, радио, кино, Интернетом и другими средствами массовой информации. Мы должны особенно бережно охранять анонимность всех членов АН». Это говорится непосредственно о защите анонимности за пределами содружества Нар-Анона.

Одиннадцатая Традиция дает нам конкретные указания: «...следует всегда сохранять личную анонимность во всех наших контактах с прессой, радио, кино, интернетом и другими средствами массовой информации». Это означает, что нам необходимо всегда защищать свою личную анонимность в общественных дискуссиях.

Когда мы выступаем как члены Нар-Анона/Наратина перед общественностью, то используем только имена или псевдонимы. На фотографиях для публикации или в телевизионных выступлениях лица должны быть размыты или отвернуты от камеры, чтобы их нельзя было распознать.

Любой член Нар-Анона/Наратина может написать статью о содружестве для местных или национальных публикаций. Персональную анонимность следует сохранять, подписываясь псевдонимом.

В средствах массовой информации есть много разных социальных сетей, интернет-статей блогов. Каждый член содружества может использовать социальные сети для личного общения, но не следует использовать имя или эмблему Нар-Анона, так как защита анонимности в данном случае не гарантирована. Любую информацию, которая попадает в Интернет, бывает сложно или невозможно удалить, и это может нанести вред членам содружества или любым другим людям.

Важно, чтобы через работу по информированию общественности о Нар-Аноне узнавали профессионалы, вступающие в контакты с членами семей, страдающими от последствий наркомании близкого человека. Такие контакты могут потребовать от членов Нар-Анона и Наратина представляться полными именами заинтересованным врачам, духовным лидерам, школьному или производственному персоналу.

Анонимность внутри Нар-Анона

Мы защищаем анонимность других членов Нар-Анона/Наратина и членов АН. Это означает, что мы не раскрываем то, что видим и слышим на собраниях никому, даже родственникам, друзьям и другим членам содружества.

Анонимность выходит далеко за рамки просто имени. Все мы должны чувствовать себя в безопасности, зная, что ничего из увиденного и услышанного на собрании не будет раскрыто. Мы чувствуем свободу для высказываний среди наших членов Нар-Анона, потому что можем быть уверены: то, что мы говорим, будет держаться в секрете.

На открытых собраниях Нар-Анона, днях рождениях группы, конвенциях или семинарах, где могут присутствовать люди, не являющиеся членами Нар-Анона и Наратина, члены содружества могут сами решать, насколько анонимными им следует быть. Хорошо, чтобы открытие таких событий Нар-Анона начиналось с краткого объяснения Одиннадцатой и Двенадцатой Традиций. Рекомендуем также сказать следующее:

«Здесь могут присутствовать люди, не знакомые с нашей Традицией личной анонимности на общественном уровне. Если это так, мы просим уважать нашу анонимность и не называть спикеров, членов Нар-Анона, Наратина или АН по имени, и не размещать их фотографии в печатных или видео репортажах о наших событиях».

Соблюдение анонимности крайне необходимо в нашей работе по оказанию помощи членам семей и друзьям наркоманов, и Двенадцатая Традиция напоминает нам, что духовная основа принципов Нар-Анона и Наратина заключается в равенстве, выраженном в анонимности. Наши принципы важнее, чем личности.

Анонимность в нашем личностном росте

Мы представляемся только по именам, чтобы помнить, что все члены Нар-Анона равны. Мы делимся опытом как равные личности, независимо от социальной позиции, образования или финансового положения. Анонимность обеспечивает свободу и безопасность, которую Нар-Анона гарантирует каждому члену. Наш духовный рост – в смирении, основанном на духе анонимности, которая всегда напоминает нам ставить принципы выше личностей. Непредвзятость и готовность слушать друг друга являются способами реализации духовного принципа анонимности.

ФИНАНСЫ

Официально зарегистрированный центр семейных групп Нар-Анона (The Nar-Anon Family Group Headquarters, Inc) является некоммерческой организацией, которая полностью опирается на собственные силы. Собранные нами денежные средства используются для поддержки групп, областных и региональных структур обслуживания, ВЦО и частично – для покрытия организационных расходов на ВКО. Отчисления, внесенные непосредственно в ВЦО, а также средства от продажи ЛОК, используются для выполнения нашей главной задачи - нести послание надежды по всему миру.

Отчисления в ВЦО не могут быть предназначены для специальных целей; все отчисления направляются в общий фонд.

Индивидуальные пожертвования в ВЦО

Индивидуальные пожертвования, сделанные членами содружества, в Соединенных Штатах не подлежат налогообложению.

Обращения от ВЦО

Время от времени ВЦО обращается с просьбой по всему миру сделать отчисления для покрытия расходов на обслуживание Нар-Анона, в том числе расходов на организацию ВКО.

Индивидуальные пожертвования

Ограничение на индивидуальные пожертвования в ВЦО от членов Нар-Анона и Наратина составляет десять тысяч долларов в год.

Проект «День рождения»

Проект «День рождения» – это дополнительный способ для членов содружества выразить свою благодарность Нар-Анону, жертвуя доллар в год за каждый год членства.

Памятные пожертвования

Члены Нар-Анона или Наратина могут делать памятные пожертвования в ВЦО.

Личные завещания

ВЦО может принимать наследство от членов Нар-Анона единовременно до ста тысяч долларов.

Другие отчисления в ВЦО

Хотя собранные деньги предназначены для нормального функционирования групп, областных и региональных структур обслуживания, следует избегать накопления денежных средств, превышающих насущные потребности (разумный резерв). Денежные средства свыше разумного резерва следует отчислять в ВЦО на благо Нар-Анона в целом.

Эти средства не могут быть предназначены для специальных целей, если это не рекомендовано ВКО, все отчисления поступают в общий фонд.

Сбор денежных средств

Средства извне

Группы Нар-Анона и Наратина не принимают средства из источников за пределами семейных групп Нар-Анона.

Деятельность и служение

Деятельность по сбору средств (организация ужинов, танцев или других общественных событий) следует проводить только внутри содружества. В духе сотрудничества члены АН приглашаются принять участие в такой деятельности. Эти события следует проводить с разумной периодичностью с согласия групп, принимающих в них непосредственное участие, соблюдая Седьмую Традицию. Члены групп могут собирать деньги, чтобы послать делегата на Всемирную конференцию обслуживания и для других групповых, областных или региональных целей, выполняя такое служение, как распродажа подержанных или ненужных вещей, мойка автомобилей, продажа домашней выпечки, организация ужинов и т.д. Чтобы не нарушать наши Традиции об анонимности, имя Нар-Анона или Наратина при таких продажах и событиях, открытых для общественности, не используется.

Избегайте коммерциализации

На событиях по сбору средств допускается продажа предметов с символикой содружества. Предполагается, что предметы с символикой напоминают о наших духовных ценностях или являются продуктами творческих способностей отдельных членов.

В соответствии с Шестой Традицией, ВЦО не имеет права предоставлять списки поставщиков изделий, имеющих нашу символику, таких как значки или украшения.

Разумный резерв

Разумный резерв – согласованное количество денег, находящихся в запасе для покрытия текущих расходов группы, области, региона. Текущие расходы различаются для группы, области и региона и рассчитываются групповым сознанием. Текущие расходы – это затраты, не учтенные в бюджете, которые позволяют продолжать деятельность.

Предлагается, что разумный резерв составляет, по крайней мере, три месячные суммы текущих расходов вашей группы, области или региона, в которую включены:

- Арендная плата за помещение для собраний группы.
- Затраты на проведение региональной ассамблеи.
- Затраты на приобретение литературы для собраний группы.
- Расходы на дорогу для ПГО, ПОКО и членов РКО на ассамблею и другие необходимые собрания.
- Средства, необходимые на уровне группы для ИО.
 - Затраты на копирование, почтовые расходы.
- Расходы по текущим счетам.
- Расходы на поддержание регионального веб-сайта.
- Расходы на информационный телефон в регионе.
- Расходы на ежегодную поддержку государственной некоммерческой организации.

- Расходы на делегата и заместителя делегата

Каждой группе, области и региону следует определить свои затраты в течение бюджетного года и утвердить сумму разумного резерва групповым сознанием и решением большинства голосов.

Предлагается все деньги, накопленные сверх разумного резерва, пересылать в структуры обслуживания, основываясь на групповом сознании.

Использование денежных средств группы

Место собраний

Седьмая Традиция предполагает, что группы платят за место проведения собраний. В местах, где денежная плата не приемлема, подходящей альтернативой будет обеспечение учреждения ЛОК.

Литература

Группы покупают ЛОК в ВЦО на пожертвования и используют на собраниях и для продажи своим членам. Никакая другая литература не может быть приобретена на групповые средства.

Расходы ПГО на поездки

Средства группы могут быть использованы для оплаты расходов на поездки ПГО на собрания ОКО/РКО и ассамблеи.

Пожертвования в ОКО, РКО и ВЦО

Группа поддерживает содружество регулярными пожертвованиями в областные, региональные и всемирные структуры обслуживания. Предполагается, что группы отчисляют часть своего бюджета на эти цели.

Чаепитие

Средства группы могут быть использованы для покупки продуктов к чаю.

Присмотр за детьми

Некоторые собрания посещают члены, которые приводят своих детей. Группа самостоятельно принимает решение, использовать ли средства группы или проводить специальные сборы для оплаты ухода за детьми на собраниях.

Подарки для членов группы

Средства группы используются только для групповых целей, а не для личных подарков членам группы, таких как детские ванны, цветы для больных, финансовую помощь нуждающимся членам. Любой, кто желает, может сделать подарки на индивидуальной основе.

Пожертвования сторонним организациям

Отчисления денежных средств сторонней организации на какую-либо деятельность или программу не могут быть сделаны из групповых средств, предназначенных только для целей Нар-Анона/Наратина. Исключение – арендная плата за помещение, в котором группа проводит свои собрания.

Оплата выступлений

В соответствии с Восьмой Традицией спикерам Нар-Анона возмещаются только понесенные ими расходы. Когда члены Нар-Анона выступают в сторонних организациях, они могут предложить выделенные организациями средства сверх расходов спикеров использовать для покупки ЛОК с целью информирования о программе Нар-Анона.

Открытые собрания

Шляпа для пожертвований может передаваться на открытых собраниях, на которые приглашены представители общественности. При этом следует упомянуть, что согласно Седьмой Традиции, содружество существует на собственные добровольные пожертвования.

Продажа продукции

Никакая литература (например, статьи, имеющие отношение к Нар-Анону, молитвы, Шаги, Традиции и т.д.) не может продаваться на собраниях, конвенциях и конференциях в целях личного обогащения. События Нар-Анона не могут использоваться для продажи услуг или продукции с целью получения прибыли для отдельного человека. Члены Нар-Анона не могут представлять интересы какой-либо сторонней организации. В противном случае новичок не поймет истинной цели Нар-Анона.

Члены Нар-Анона и Наратина не занимаются вымогательством пожертвований или продажей какой-либо посторонней продукции на собраниях Нар-Анона, так как это нарушает Седьмую Традицию.

Литература, одобренная конференцией (ЛОК)

На наших собраниях мы можем читать и использовать только литературу, указанную в бланке-заявки литературы Нар-Анона на сайте Всемирного обслуживания (ВО). Эта литература написана членами Нар-Анона для содружества и одобрена ВКО. Ал-Анон разрешил Нар-Анону продавать некоторые брошюры Ал-Анона, пока у нас не будет наших собственных. Как только литература Нар-Анона заменит литературу Ал-Анона, ВЦО больше не будет продавать литературу Ал-Анона, и она не будет использоваться на собраниях групп Нар-Анона. Так, например, ежедневник Нар-Анона «ДОСН» заменил ежедневники Ал-Анона «Мужество меняться» и «День за днем».

Члены содружества и подкомитеты ОКО и РКО по литературе, заинтересованные в написании различной литературы для Нар-Анона, могут связаться со Всемирным комитетом по литературе по адресу LitCom@Nar-Anon.org или позвонить по телефонам (800) 477-6291, (310) 534-8188.

Рецензирование содружеством проектов литературы для выздоровления и новых материалов по обслуживанию и по информированию общественности

Проекты литературы для выздоровления и новые материалы по обслуживанию и по информированию общественности, разосланные содружеству для рецензии, не разрешается размещать на сайтах группы, области, региона или Национального центра обслуживания (НЦО). Эти тексты рассылаются, чтобы вы написали рецензии и отправили их по адресу, указанному выше. Для получения более подробной информации по публикации литературы смотрите РВО раздел «Литература для выздоровления и материалы по обслуживанию».

Информационный бюллетень Нар-Анона

Информационный бюллетень «Обрести душевный покой» — это ежеквартальное издание, в котором члены Нар-Анона и Наратина делятся своим опытом, силой и надеждой. На его страницах каждая группа и отдельные члены могут быть услышаны. Письма и статьи, присланные со всего мира, готовятся к печати комитетом по информационному бюллетеню. Эти публикации помогают читателю лучше понять программу и духовно расти. Они также содержат идеи для собраний и материалы, которые могут быть использованы для обсуждения на собрании группы.

Бюллетень может использоваться всеми членами и группами Нар-Анона на собрании. В принципе, Информационный бюллетень является литературой, одобренной конференцией, но невозможно для каждого выпуска бюллетеня выполнять полную процедуру одобрения конференцией. Тем не менее, все опубликованное в нем — от личных историй до вопросов, касающихся содружества, — проверены на соответствие духу и принципам программы Нар-Анона.

Центр семейных групп Нар-Анона [NFGH, Inc.] не предоставляет разрешение на перепечатку этих публикаций, защищенных авторскими правами, в бюллетенях регионов США и Канады. Тем не менее, статьи из этих бюллетеней могут быть использованы в газетах других стран, о чем следует известить ВЦО.

Подписаться на бюллетень могут как отдельные лица, так и группы.

Сторонние публикации

Есть много публикаций, кроме литературы Нар-Анона, по проблемам наркомании, религии и философии, которые привлекают внимание отдельных членов Нар-Анона. Хотя они могут быть полезны для них, мы не поддерживаем чтение таких публикаций на наших собраниях. Нар-Анон не может взять на себя ответственность оценивать и рекомендовать чтение другого материала, кроме ЛОК.

Публикации членов, групп, ОКО и РКО

Традиции нарушаются, когда отдельные члены Нар-Анона, группы, ОКО или РКО печатают, издают и распространяют свою собственную литературу. Исключение составляет лишь упомянутая ниже литература по информированию общественности или литература, о которой говорится в *Руководстве по всемирному обслуживанию СГН*, издаваемая Национальным центром обслуживания (НЦО). Также нарушением Традиций является печатание, распространение или продажа какой-либо литературы, кроме ЛОК.

ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Платные объявления, бесплатные публикации в газетах и расписания собраний

Местные газеты и другая пресса могут предложить напечатать бесплатную информацию о группе и о ее собраниях в разделе социальной рекламы (Календарь местных событий, Ежедневник, Местные новости и т.д). Объявление в газете или журнале для информирования населения о Нар-Аноне и Наратине может оплатить группа. Наши Традиции не будут нарушены, если такое объявление с одобрения группы оплатит отдельный член Нар-Анона. Это можно рассматривать как его личный вклад. Некоторые газеты размещают информацию о группе в качестве социальной услуги бесплатно. Размещая объявления, необходимо указать нашу цель, время и место собраний групп, номер местного/регионального информационного телефона или 1-800-477-6291 (номер телефона семейных групп Нар-Анона для бесплатного звонка в США). Если возможно, укажите адрес сайта ВО СГН и/или местного/регионального сайта. Мы не рекомендуем использовать имя человека и личный номер телефона в этих объявлениях или в расписании собраний групп. Из-за сменяемости членов Нар-Анона разумнее указывать контактную информацию, которая поддерживается ОКО, РКО или ВО.

Информационный телефон/Служение на телефоне

Этот инструмент полезен в работе по Двенадцатому Шагу, он дает людям, которые страдают, понять, что они не одиноки, предоставляя информацию о группах Нар-Анона и приглашая их посетить наши собрания. Структура обслуживания самостоятельно осуществляет и поддерживает это служение. Анонимность добровольцев тщательно охраняется. Имена членов или личные номера телефона не должны указываться.

Литература по информированию общественности (аутрич)

Всемирный комитет по ИО (аутрич комитет) создает и собирает литературу и материалы по ИО, чтобы улучшить осведомленность общественности о программе Нар-Анона. Группы, области или регионы должны представлять литературу и материалы, которые они создают, Всемирному Совету попечителей (СП) на рецензию (см. раздел Процесс создания и одобрения новой литературы по обслуживанию и информированию общественности в РВО). ВЦО – единственный информационный центр нашего содружества. Область или регион могут печатать расписания собраний групп, объединяя его с информацией по ИО (аутрич). Для получения дополнительной информации о расписании собраний групп обратитесь к разделу Информация об авторском праве и торговой марке в РВО.

Плакаты/Флаеры

Плакаты Нар-Анона можно купить в Интернет-магазине Нар-Анона и разместить в любом общественном месте или транспортном средстве (автобус, библиотека, прачечная, клиники, школы и т.д.) с разрешения соответствующей организации. К плакату может быть добавлена местная или региональная контактная информация. Образец флаера с информацией о группах находится на сайте ВО СГН на страничке аутрич. Копию печатной версии вы также найдете в Пакете «Новая группа». Возможно, группам, областям или регионам нужны флаеры о специальных событиях, конвенциях и т.д., их можно недорого

изготовить и распространить в пределах географических границ данной местности. Не требуется представлять и рецензировать эти флаеры. Изготавливая флаеры, не забывайте следовать нашим принципам, Традициям и Концепциям и используйте одобренный логотип(ы) Нар-Анона.

Аудио/Видео социальная реклама

Одобренная конференцией социальная реклама доступна на сайте ВО СГН. Приветствуется создание социальной рекламы областями и регионами. Процесс создания и одобрения новой литературы и материалов по обслуживанию и информированию общественности можно найти в РВО.

Для получения дополнительной информации и поддержки обращайтесь на сайт ВО СГН www.nar-anon.org или пишите на адрес: outreach@naranon.org.

КОНВЕНЦИИ И ДРУГИЕ СОБЫТИЯ

Конвенции привлекают много членов Нар-Анона, собирая их вместе, чтобы отпраздновать какое-нибудь событие и поделиться своим опытом, силой и надеждой. Комитеты планируют областные или региональные события, тесно сотрудничая со своим РКО. Связь внутри содружества помогает избежать совпадения дат при планировании событий, способствуя лучшей их посещаемости и укреплению единства. Флаеры об этих событиях могут быть переданы в ВЦО для размещения на веб-сайте (wso@nar-anon.org).

Мини-конвенции, Нарафоны, семинары или другие небольшие события

Группы и/или члены содружества могут планировать небольшие встречи для информирования общественности, связанные со служением или другие события с целью обмена опытом. Ведущие этих событий не обязательно должны быть назначены РКО или являться его членами.

Участие Наратина

Так как Наратин является частью содружества Нар-Анона, его члены по мере возможности включаются в деятельность Нар-Анона. Члена Нар-Анона, несущего служение в группе Наратина, следует включать в подкомитет по организации события, и участие членов Наратина проводится под руководством кураторов групп Наратина. Для получения большей информации о служении в группах Наратина смотрите в этом Руководстве раздел «Группы Наратина».

Распределение собранных средств

Средства, полученные от конвенций или других событий, передаются в казну РКО или ОКО. Из них выделяются средства для организации следующих конвенций или события.

Сотрудничество с Анонимными Наркоманами

Несмотря на то, что Нар-Анон является отдельным сообществом, мы всегда должны сотрудничать с Анонимными Наркоманами. Для сотрудничества с АН Нар-Анон предлагает следующее:

- Служение одного или двух членов для обеспечения связи с АН и предоставления списка членов Нар-Анона для выполнения Двенадцатого Шага.
- Предоставление расписаний собраний Нар-Анона/Наратина для включения в расписание собраний АН, если об этом попросят.
- Участие в конвенциях АН (Руководство для Нар-Анона и Наратина по участию в конвенциях АН в настоящее время находится в процессе подготовки и станет доступным после его завершения).

У АН нет полномочий следить за тем, как работают по Двенадцатому Шагу члены Нар-Анона с семьями и друзьями наркоманов в реабилитационных центрах, больницах и других учреждениях. Однако Нар-Анону следует сотрудничать с АН во всех отношениях, никогда не вмешиваясь при этом в их работу с наркоманами.

Группа, состоящая из родственников и друзей наркоманов, основной целью которых является служение в сообществе АН, не является семейной группой Нар-Анона. Члены такой группы, которые не следуют установленным принципам Нар-Анона, не могут выступать в качестве членов Нар-Анона на открытых собраниях АН, конвенциях и т.д.

Сторонние организации

Лекторы-профессионалы

Целью Нар-Анона является личностный духовный рост, который мы приобретаем, применяя программу «Двенадцать Шагов» и предлагая помощь нуждающимся в ней, делясь опытом, силой и надеждой. Именно суждение и опыт членов Нар-Анона и Наратина, которые мы слышим и перенимаем, ставят нас на путь выздоровления. Выступающие из сторонних организаций, присутствующие на собраниях Нар-Анона и Наратина, могут отвлечь внимание от нашего выздоровления. Профессионалы в области наркомании могут дать ценную информацию, но их можно послушать в других местах. Наша Шестая Традиция гласит: «Нашим семейным группам никогда не следует поддерживать, финансировать или предоставлять наше имя посторонним организациям, чтобы проблемы, связанные с деньгами, собственностью и престижем не отвлекали нас от нашей главной духовной цели...».

Совместное использование услуг или имущества

Чтобы не зависеть от других учреждений, семейные группы Нар-Анона должны воздерживаться от пользования канцелярскими и другими принадлежностями, услугами или почтовыми ящиками этих учреждений.

Членство и участие в сторонних организациях

Члены Нар-Анона могут служить в организациях и учреждениях, занимающихся вопросами в области наркомании, но они должны сохранять

анонимность на общественном уровне. Однако для донесения послания надежды тем, кому это необходимо, стоит раскрыть свое членство в Нар-Аноне.

Содружество Нар-Анона никогда не должно участвовать в законодательной деятельности по вопросам наркомании или вовлекаться в какие-либо другие посторонние дела. Как частные лица члены Нар-Анона могут заниматься любой внешней деятельностью по своему выбору.

В соответствии с Восьмой Традицией, работа по Двенадцатому Шагу Нар-Анона/Наратина всегда должна вестись на общественных началах. При работе со сторонними организациями нам никогда не следует предоставлять о себе любую иную информацию, кроме своего членства в Нар-Аноне. Мы не используем никаких титулов и званий.

Коммерческая деятельность

Фильмы

Кинематографисты заинтересованы в производстве фильмов о Нар-Аноне и Наратине с коммерческой целью. Ни у групп, ни у отдельных лиц не должно быть никаких обязательств перед такими производителями. В интересах всемирного единства заинтересованного кинорежиссера следует попросить написать в ВЦО и объяснить предлагаемый проект и его вероятную аудиторию. Имя Нар-Анона не может появляться в титрах фильма даже при оказании помощи при его создании.

Журналы

Переписку Нар-Анона/Наратина не следует направлять на почтовый ящик офиса публикующей компании, например, по адресу журнала, напечатавшего статью о содружестве. Члены содружества, сотрудничающие с автором статьи о Нар-Аноне, должны указывать адреса Нар-Анона для ответов. Для журналов, распространяющихся в рамках страны, следует использовать соответствующие национальные (ВЦО/НЦО) адреса, электронные адреса или почтовые ящики.

Религия/философия

Собрания

Так как Нар-Анон предлагает духовную программу, не связанную ни с какой конкретной конфессией, следует избегать религиозной терминологии и обсуждения конкретных вероучений на собраниях и других мероприятиях Нар-Анона/Наратина. Иначе новички или представители разных культур и религий могут составить ложное мнение о цели Нар-Анона или обидеться и перестать ходить на собрания. Наши собрания открыты для всех, кто страдает от наркомании другого человека, и неважно, какую религию он исповедует.

Ретриты (Уединение для духовных практик)

Нар-Анон не присоединяется ни к каким организациям и не выступает за или против любых философий или духовных программ. Поэтому имя Нар-Анона/Наратина не может быть использовано для рекламирования ретритов или деятельности, спонсируемой другими организациями. Если члены группы желают принять участие в деятельности какой-либо организации, они делают это как отдельные личности. Бюллетени Нар-Анона/Наратина не следует использовать для пропаганды или озвучивания мнения или деятельности, спонсируемой кем-либо.

Мероприятия

Религиозные службы и объявления о них не являются сферой интереса и деятельности Нар-Анона/Наратина.

Отступление от программы Нар-Анона

Внешняя терапия

Наш опыт в Нар-Аноне помогает понять, что мы бессильны перед наркоманией другого человека. Поэтому следует отдавать себе отчет, что существует опасность свернуть с пути нашего выздоровления на методики, переключающие наше внимание на выздоровление наркоманов (в частности, конфронтация и интервенция). Шестая Традиция рекомендует не рекламировать и не поддерживать на собраниях Нар-Анона/Наратина какую-либо внешнюю терапию, например, психотерапевтические, молитвенные, медитационные, развивающие группы. Наши группы не должны делать объявления о других анонимных группах, которые следуют программе «Двенадцать Шагов», или обсуждать их деятельность. Бюллетени Нар-Анона и доски с информацией о Нар-Аноне не должны использоваться для пропаганды деятельности других организаций. Исключение возможно только для АН.

Группы семейной терапии, проводимые профессионалами

Постепенное осознание обществом, что наркомания – семейная болезнь, привело к появлению многочисленных групп, сформированных профессионалами, называемых Нар-Аноном или Наратином. Для соблюдения принципов нашей программы следует понимать, что группы Нар-Анона или Наратина считаются организованными правильно, если проводятся самими родными и близкими наркоманов. Однако допускается, чтобы соответствующие учреждения приглашали существующие группы Нар-Анона или Наратина для проведения краткой встречи на месте и демонстрации того, как функционируют собрания группы.

Люди с иными проблемами

Время от времени на наши собрания приходят люди, которые ищут помощи в решении других проблем, не связанных с наркоманией. После собрания мы можем предложить им другую программу, которая была бы более уместной, поскольку они не могут претендовать на членство в Нар-Аноне.

ДВЕНАДЦАТЬ ШАГОВ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА

1. Мы признали, что мы бессильны перед наркоманом и что наша жизнь стала неуправляемой.
2. Пришли к убеждению, что Сила, более могущественная, чем мы, может вернуть нам здравомыслие.
3. Приняли решение препоручить нашу волю и нашу жизнь Богу, как мы Его понимаем.
4. Глубоко и бесстрашно исследовали себя с нравственной точки зрения.
5. Признали перед Богом, собой и другим человеком истинную природу наших ошибок.
6. Полностью подготовили себя к тому, чтобы Бог избавил нас от всех дефектов характера.
7. Смиренно просили Его исправить наши недостатки.
8. Составили список всех, кому мы причинили вред, и преисполнились желанием возместить им ущерб.
9. Лично возмещали причиненный этим людям ущерб, где только возможно, кроме тех случаев, когда это могло навредить им или кому-либо другому.
10. Продолжали самоанализ и, когда допускали ошибки, сразу признавали это.
11. Стремилась через молитву и медитацию улучшить свой осознанный контакт с Богом, как мы Его понимаем, молясь лишь о познании Его воли для нас и о силе для ее исполнения.
12. Достигнув духовного пробуждения, к которому привели Шаги, мы старались нести весть другим людям и применять принципы программы во всех наших делах.

ДВЕНАДЦАТЬ ТРАДИЦИЙ СЕМЕЙНЫХ ГРУПП НАР-АНОНА

Наш групповой опыт показывает, что единство семейных групп Нар-Анона зависит от нашей приверженности этим Традициям.

1. Наше общее благополучие должно стоять на первом месте; личное выздоровление зависит от единства.
2. Для наших групповых целей есть только один авторитет – любящий Бог, каким Он может предстать в нашем групповом сознании. Наши лидеры – всего лишь облеченные доверием исполнители, они не управляют.
3. Члены семей и друзья наркоманов, собравшиеся вместе для взаимной помощи, могут называться семейной группой Нар-Анона при условии, что как группа они не принадлежат ни к какой другой организации. Единственное условие для членства – наличие проблемы наркомании у члена семьи или друга.
4. Каждая группа должна быть самостоятельной, за исключением дел, затрагивающих другие семейные группы Нар-Анона или сообщество АН.
5. У каждой семейной группы Нар-Анона есть лишь одна цель – помочь семьям наркоманов. Мы делаем это, применяя Двенадцать Шагов Нар-Анона, оказывая поддержку и выражая понимание нашим зависимым близким, приветствуя и утешая членов семей и друзей наркоманов.
6. Нашим семейным группам никогда не следует поддерживать, финансировать или предоставлять наше имя сторонним организациям, чтобы проблемы, связанные с деньгами, собственностью и престижем, не отвлекали нас от нашей главной духовной цели. Однако мы всегда должны сотрудничать с Анонимными Наркоманами, несмотря на то что они являются отдельным сообществом.
7. Каждая группа должна полностью опираться на собственные силы и отказываться от помощи извне.
8. Двенадцатый Шаг Нар-Анона должен всегда выполняться на общественных началах, однако наши структуры обслуживания могут нанимать специалистов.
9. Нашим группам никогда не следует обзаводиться жесткой системой управления, однако мы можем создавать структуры обслуживания, непосредственно подчиненные тем, кого они обслуживают.
10. Семейные группы Нар-Анона не имеют какого-либо мнения по вопросам, не относящимся к их деятельности, поэтому наше имя никогда не следует вовлекать в общественные дискуссии.
11. Наши отношения с обществом основываются на привлекательности наших идей, а не на пропаганде; нам следует всегда сохранять личную анонимность во всех наших контактах с прессой, радио, кино, Интернетом и другими средствами массовой информации. Мы должны особенно бережно охранять анонимность всех членов АН.
12. Анонимность – духовная основа всех наших Традиций, постоянно напоминающая нам о том, что принципы выше личностей.

ДВЕНАДЦАТЬ КОНЦЕПЦИЙ СЛУЖЕНИЯ НАР-АНОНА

Так же как свобода человека зависит от выполнения Двенадцати Шагов, свобода группы – от соблюдения Двенадцати Традиций, так и свобода структуры обслуживания определяется Двенадцатью Концепциями.

1. Для выполнения главной цели нашего содружества семейные группы Нар-Анона объединились, чтобы создать структуру, которая разрабатывает, координирует и поддерживает обслуживание в интересах Нар-Анона в целом.
2. Право на выбор видов обслуживания Нар-Анона и полная ответственность за его реализацию остается за семейными группами Нар-Анона.
3. Семейные группы Нар-Анона делегируют каждой структуре обслуживания полномочия, необходимые для выполнения возложенных на нее обязанностей.
4. Эффективное лидерство высоко ценится в Нар-Аноне. При выборе тех, кому доверяется служение, следует учитывать лидерские качества.
5. Для каждой структуры обслуживания должны быть четко определены обязанности, сфера деятельности и отчетность.
6. Групповое сознание – духовный способ, с помощью которого мы приглашаем любящую Высшую Силу оказывать влияние на наши решения.
7. Все члены структуры обслуживания ответственны за ее решения и должны получить возможность в полной мере участвовать в процессе принятия этих решений.
8. Регулярный двусторонний обмен информацией необходим для выполнения всех Концепций, а также для честного и эффективного обслуживания.
9. Каждая структура обслуживания обязана внимательно рассматривать все точки зрения в процессе принятия решений.
10. Любой член структуры обслуживания, полагающий, что ему нанесен личный ущерб в этой структуре, может без всяких опасений обратиться к ее групповому сознанию.
11. Средства Нар-Анона используются для нашей главной цели – нести весть – и должны расходоваться ответственно.
12. В соответствии с духовной природой программы Нар-Анона каждая наша структура должна быть обслуживающей, а не управляющей.

ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ ГРУППЫ НАР-АНОНА – ВСЕМИРНЫЙ ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИЯ

Группы регистрируются во Всемирном центре обслуживания (ВЦО) с пониманием, что они будут соблюдать все Традиции Нар-Анона и не будут аффилироваться ни с какими другими организациями.

Предоставленная вами информация будет внесена при обновлении наших файлов. Пожалуйста, заполните и отправьте форму как можно скорее. Пожалуйста, сообщайте в ВЦО обо всех происходящих изменениях. Спасибо.

КОД ГРУППЫ _____ ДАТА ОТКРЫТИЯ ГРУППЫ _____

ГРУППА _____ ДЕНЬ _____ ВРЕМЯ _____

АДРЕС ГРУППЫ _____

	улица	город	область	индекс
Секретарь	_____			
	полное имя	телефон	эл. почта	

	улица	город	область	индекс

Казначей	_____			
	полное имя	телефон	эл. почта	

	улица	город	область	индекс

Представитель группы по обслуживанию (ПГО)	_____			
	полное имя	телефон	эл. почта	

	улица	город	область	индекс

Заместитель ПГО	_____			
	полное имя	телефон	эл. почта	

	улица	город	область	индекс

Пожалуйста, назовите несколько человек из каждой группы, готовых указать свои имена и телефоны. Новичкам часто нужны сведения о собраниях в вашем районе. Спасибо за вашу помощь.

Контакт по Двенадцатому Шагу	_____	
	Имя и инициалы	телефон

Контакт по Двенадцатому Шагу	_____	
	Имя и инициалы	телефон

Контакт по Двенадцатому Шагу	_____	
	Имя и инициалы	телефон



Только для служебного пользования

Пожалуйста, вышлите эту форму:

Nar-Anon Family Groups, Inc.
 23110 Crenshaw Blvd., Suite A
 Torrance, CA 90505
 310-534-8188 / 800-477-6291
www.nar-anon.org
 E-mail: WSO@nar-anon.org

ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ ГРУППЫ НАРАТИНА – ВСЕМИРНЫЙ ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИЯ

Группы Наратина регистрируются во Всемирном центре обслуживания (ВЦО) с пониманием, что они будут соблюдать Двенадцать Традиций, Двенадцать Концепций служения Нар-Анона, Руководство по местному обслуживанию семейных групп Нар-Анона и Руководство по политике и руководящим принципам в отношении безопасности групп Наратина (S-332) и не будут аффилироваться ни с какими другими организациями. Это форма ДОЛЖНА быть представлена в ВЦО координатором, ответственным за Наратин в регионе.

Имя координатора (вписать печатными буквами) _____ Подпись _____

Предоставленная вами информация будет внесена при обновлении наших файлов. Пожалуйста, заполните и пришлите обратно форму, как можно скорее. Пожалуйста, сообщайте в ВЦО обо всех происходящих изменениях. Спасибо.

КОД ГРУППЫ _____ ДАТА ОТКРЫТИЯ ГРУППЫ _____

ГРУППА _____ ДЕНЬ _____ ВРЕМЯ _____

АДРЕС ГРУППЫ _____
улица город область индекс

Секретарь _____
полное имя телефон эл. почта
улица город область индекс

Представитель группы
по обслуживанию (ПГО) _____
полное имя телефон эл. почта
улица город область индекс

Заместитель ПГО _____
полное имя телефон эл. почта
улица город область индекс

Кураторы Наратина и номера телефонов, выделенные для этой группы. У каждой группы Наратина должно быть по меньшей мере два сертифицированных и зарегистрированных куратора.

Куратор группы Наратина _____
полное имя телефон

Куратор группы Наратина _____
полное имя телефон



Только для
служебного
пользования

Пожалуйста, вышлите эту форму:
Nar-Anon Family Groups, Inc.
23110 Crenshaw Blvd., Suite A
Torrance, CA 90505
310-534-8188 / 800-477-6291
www.nar-anon.org
Email: WSO@nar-anon.org

ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ГРУППЫ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ (ПГО)/
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПГО

ОКО или группа, не входящая в ОКО, представляет в РКО следующие данные о ПГО или о заместителе ПГО для регистрации и признания их полномочий в Региональном комитете обслуживания.

РАЗДЕЛ А:

Должность: ПГО [] Заместитель ПГО [] Дата начала служения _____

Имя и первая буква фамилии члена: _____

Электронная почта: _____ Телефон _____

Почтовый адрес: _____ -

Город _____ Область _____ Индекс _____

Название группы _____

Адрес группы _____

Город _____ Область _____ Индекс _____

РАЗДЕЛ В:

В этой группе был ли предыдущий ПГО или заместитель ПГО? :Да [] Заполните раздел В.
Нет [] Переходите к разделу С и D

Должность: ПГО [] Заместитель ПГО [] Дата окончания служения _____

Имя и первая буква фамилии члена: _____

РАЗДЕЛ С:

Подпись должностного лица ОКО: _____ /Печать _____

Область: _____ Должность: _____ Дата _____

РАЗДЕЛ D:

Должностное лицо Регионального комитета обслуживания принимает вышеназванного члена в качестве уполномоченного представителя неприсоединившейся группы.

Подпись должностного лица РКО: _____ /Печать _____

Должность: _____ Дата: _____





ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ НА АССАМБЛЕЕ

Дата проведения ассамблеи _____

Областной комитет обслуживания (ОКО) или группа, не присоединенная к ОКО, представляет следующих членов в Региональный комитет обслуживания (РКО) для признания в качестве выбранных представителей групп по обслуживанию (ППГО), заместителей ППГО или представителей групп, замещающих их, с правом одного голоса от группы на ассамблее, датированной выше.

Раздел А:

Имя и первая буква фамилии члена: _____

Название группы: _____ Должность: ПГО [] Заместитель ПГО [] Замена []

Электронная почта _____ Телефон _____

Имя и первая буква фамилии члена: _____

Название группы: _____ Должность: ПГО [] Заместитель ПГО [] Замена []

Электронная почта _____ Телефон _____

Имя и первая буква фамилии члена: _____

Название группы: _____ Должность: ПГО [] Заместитель ПГО [] Замена []

Электронная почта _____ Телефон _____

Имя и первая буква фамилии члена: _____

Название группы: _____ Должность: ПГО [] Заместитель ПГО [] Замена []

Электронная почта _____ Телефон _____

Раздел В:

Должностное лицо ОКО или РКО:

Подпись: _____ /Печать _____

Область: _____ Должность: _____ Дата: _____



**СЕМЕЙНЫЕ ГРУППЫ НАР-АНОНА
ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ КУРАТОРА ГРУППЫ НАРАТИНА**

ИНФОРМАЦИЯ О КУРАТОРЕ ГРУППЫ НАРАТИНА

ИМЯ И ФАМИЛИЯ: _____

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС -----

ТЕЛЕФОН _____

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ _____

РОДНАЯ ГРУППА НАР-АНОНА _____

ИНФОРМАЦИЯ О КООРДИНАТОРЕ ГРУПП НАРАТИНА

ИМЯ И ФАМИЛИЯ: _____

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС -----

ТЕЛЕФОН _____

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ _____

**ОБЛАСТЬ ИЛИ РЕГИОН, В КОТОРОМ РЕГИСТРИРУЕТСЯ КУРАТОР
ГРУППЫ НАРАТИНА**

**ТРЕБУЕТСЯ ЛИ ПО ЗАКОНУ ДАННОЙ ОБЛАСТИ/РЕГИОНА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СПРАВКИ ОБ ОТСУТСТВИИ СУДИМОСТИ
ИЛИ ДРУГИХ СПРАВOK, ЧТОБЫ НЕСТИ СЛУЖЕНИЕ
КУРАТОРА ГРУППЫ НАРАТИНА?**

- ДА
 НЕТ

**КООРДИНАТОРОМ ГРУПП НАРАТИНА СДЕЛАНА ЗАПИСЬ О
СООТВЕТСТВИИ КУРАТОРА ГРУППЫ НАРАТИНА ТРЕБОВАНИЯМ,
ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ СОГЛАСНО МЕСТНЫМИ ЗАКОНАМИ
К ЧЕЛОВЕКУ, РАБОТАЮЩЕМУ С ДЕТЬМИ?**

- ДА
 НЕТ

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КООРДИНАТОРА ГРУПП НАРАТИНА ДАННОЙ
ОБЛАСТИ/РЕГИОНА**

Подписываясь ниже, я подтверждаю, что предоставленная информация верна. Мне известно, что регистрируемый член Нар-Анона удовлетворяет требованиям Руководства по безопасности групп Наратина, чтобы нести служение в области/регионе, и может быть зарегистрирован Всемирным центром обслуживания в качестве куратора группы Наратина.

Подпись: _____ **Дата:** _____

Ф. И. О (печатными буквами): _____

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КУРАТОРА ГРУППЫ НАРАТИНА

Подписываясь ниже, я подтверждаю, что предоставленная информация верна. Мне известны требования местного законодательства и Руководства по безопасности групп Наратина для служения в области/регионе и прошу зарегистрировать меня во Всемирном центре обслуживания в качестве куратора группы Наратина.

Подпись: _____ **Дата:** _____

Ф. И. О (печатными буквами): _____

**ФОРМУ РЕГИСТРАЦИИ КУРАТОРА ГРУППЫ НАРАТИНА НЕОБХОДИМО
ЗАПОЛНЯТЬ ЕЖЕГОДНО И В ИЮНЕ МЕСЯЦЕ ОТПРАВЛЯТЬ
ВО ВСЕМИРНЫЙ ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИЯ НАР-АНОНА**

Пожалуйста, вышлите эту форму



Nar-Anon Family Groups, Inc.
23110 Crenshaw Blvd., Suite A
Torrance, CA 90505
310-534-8188 / 800-477-6291
www.nar-anon.org
Email: WSO@nar-anon.org

Только для
служебного
пользования

Сокращения

АН	Анонимные Наркоманы
Ассамблея	Региональная ассамблея семейных групп Нар-Анон
ВКО	Всемирная конференция обслуживания
ВО СГН	Всемирное обслуживание семейных групп Нар-Анона
ВСП	Всемирный Совет попечителей по обслуживанию
ВЦО	Всемирный центр обслуживания
ДПК	<i>Доклад о повестке конференции</i>
ДОСН	Делимся опытом, силой и надеждой (Ежедневник семейных групп Нар-Анона)
ИО	Информирование общественности
Координатор	Человек, отвечающий за группы Наратина в ОКО/РКО
Куратор	Член Нар-Анона, присутствующий на собрании группы Наратина
ЛОК	Литература, одобренная конференцией
НЦО	Национальный центр обслуживания
ОКО	Областной комитет обслуживания
ПГО	Представитель группы по обслуживанию
ППГО	Представители групп по обслуживанию
ПОКО	Представитель областного комитета обслуживания
ППОКО	Представители областных комитетов обслуживания
РКО	Региональный комитет обслуживания
РВО	<i>Руководство по всемирному обслуживанию семейных групп Нар-Анона</i>
РМО	<i>Руководство по местному обслуживанию семейных групп Нар-Анона</i>
СГН	Семейные группы Нар-Анона

АДРЕСА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ВСЕМИРНЫХ КОМИТЕТОВ ОБСЛУЖИВАНИЯ

Всемирный комитет по бюджету и финансам: BudgetAndFinance@nar-anon.org

Всемирный комитет по организации конференции: wscconference@nar-anon.org

Всемирный комитет по организации конвенции: wccommittee@nar-anon.org

Всемирный комитет по человеческим ресурсам: wsrc@nar-anon.org

Всемирный комитет по литературе: LitCom@nar-anon.org

Всемирный комитет по Наратину: narateen@nar-anon.org

Всемирный комитет по информационному бюллетеню: newsletters@nar-anon.org

Всемирный комитет по информированию общественности (аутрич):
outreach@nar-anon.org

Всемирный комитет по политике и руководящим принципам:
pandgcommittee@nar-anon.org

Всемирный комитет по ресурсам перевода: wstrc@nar-anon.org

Всемирный комитет по сайту: webcommittee@nar-anon.org